

 <p>ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASINA İLİŞKİN ESAS VE USULLER</p>	Doküman No	SNT-UVE-0014
	Senato Yürürlük Tarihi -No	05/09/2023- 120/02
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1 / 4

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu esas ve usullerin amacı; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde önlisans ve lisans derecesi veren öğretim programlarında öğrenimlerini sürdüren öğrenciler için bir Yükseköğretim Kurumu dışında hayat boyu öğrenme ve/veya serbest öğrenme yoluyla edinmiş olduğu öğrenme kazanımlarının tanınması, kredilendirilmesi ve intibakına ilişkin esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu esas ve usuller, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinde öğrenimlerini sürdüren öğrencilerin kurum dışında kazanılmış yetkinlikleri veya mesleki deneyimlerinin muafiyet sınavları suretiyle tanınması ve intibaklarına ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu esas ve usuller; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinin ilgili hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu esas ve usullerde geçen;

- Birim: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,
 - Dekan: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlı fakültelerin dekanlarını,
 - Müdür: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlı yüksekokul ve meslek yüksekokullarının müdürlerini,
 - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
 - Ders Sorumlusu Öğretim Elemanı: Ders ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesini ve organize edilmesini koordine eden öğretim elemanını,
 - Önceki Öğrenme: Bireylerin hayat boyu öğrenme kapsamında iş ve günlük hayatta bir Yükseköğretim Kurumu dışında edindikleri kazanımları (bilgi ve becerileri),
 - Önceki Öğrenmenin Tanınması: Öğrencilerin ilgili dersi almadan önce edindikleri kazanım ve yeterliklerin tanınmasını,
 - Rektör: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - Senato: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosunu,
 - Üniversite: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar, Başvuru ve Değerlendirme

Genel Esaslar

MADDE 5- (1) Laboratuvar, atölye, tez, bitirme tezi/projesi/tasarımı ve proje gibi uygulamalı dersler için tanınma başvurusu kabul edilmez.

 <p>ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASINA İLİŞKİN ESAS VE USULLER</p>	Doküman No	SNT-UVE-0014
	Senato Yürürlük Tarihi -No	05/09/2023- 120/02
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	2 / 4

(2) Önceki öğrenmenin tanınması kapsamında en fazla 15 AKTS' lik (en fazla 3 ders) ders tanınabilir.

(3) İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj dersleri için 15 AKTS sınırını aşan başvuru kabul edilir. Bu dersler kredi sınırına dâhil edilmez.

(4) Yeterlilik değerlendirmesinde Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin Bağlı Değerlendirme Yönergesi hükümlerine ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre başarılı olma şartı aranır.

(5) Alınan örgün eğitimlerin her 40 saati 1 AKTS; staj, işyeri eğitimi gibi pratik çalışmalar ile kazanılan yetkinliklerin ise her bölüm/program tarafından belirlenen işgününe karşılık gelen müfredattaki AKTS kredisi olarak sayılır.

(6) Öğrencinin çalıştığı kurum/işletmenin çalışma alanı, Bölüm/program tarafından “önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda” Bölüm-Programın eğitim çıktılarıyla ve müfredatlarıyla uyumlu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)’ne yeterlilik profillerini (farklılıklarını) kapsayacak şekilde ve Temel Alan Yeterlilikleri’ne sahip olmalıdır. Ayrıca kurumda / işletmede, Bölüm-Program tarafından belirlemiş nitelik (Önlisans/Lisans mezunu vb.) ve sayıda eğitici personel bulunmalıdır.

(7) Önceki uygulamalı eğitimlerin tanınması için “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Ders Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi”nin ilgili maddeleri gereğince, ders planlarında ifade edilen kazanımların en az %75’i sağlanmalıdır.

(8) İşletmede Mesleki Eğitim dersinden yapılan muafiyet/intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekler kabul edilmez. Not yükseltmek amacıyla dersin tekrarlanması durumunda “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları/Lisans Programlarında İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları”nın ilgili maddeleri geçerli olup devam şartı aranır.

Başvuru Koşulları

MADDE 6- (1) Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin başvuru ve değerlendirme işlemleri, Akademik takvimde ilan edilen tarihlerde ve her yıl kayıt yenileme haftası başlamadan önce yapılır.

(2) Başvurular ilgili birimlere şahsen yapılır. Fotokopi, faks, onaysız belge ve eksik belge olması durumlarında başvuru işleme alınmaz.

(3) Eğitim süresi boyunca en fazla 2 kez başvuru yapılabilir. Değerlendirme sonucuna bakılmaksızın öğrenci başvuru hakkını kullanmış olur.

Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Muafiyet Sınavı İçin Gerekli İşlemler

MADDE 7- (1) Derslerden muafiyet için; kurumsal yapıdaki iş yerlerinde elde edilen pratik kazanımlar ile iş yerlerinde hizmet içi eğitimler suretiyle elde edilmiş kazanımlar için hazırlanmış sertifikalar veya referans mektupları kabul edilebilir. Bilgi, beceri ve yetkinlikler, yaptığı faaliyetler, çalışma/eğitim sürelerini gösterir nitelikte ve işyerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış olmalıdır.

Öğretim elemanlarından alınmış referans mektupları kabul edilmez.

(2) Akredite olmuş veya Üniversitenin ilgili kurullarınca kabul edilen kurumlardan alınan sertifikalar kabul edilebilir. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi’nde belirtilen muafiyet koşulunu sağlayan öğrenciler seçmeli/zorunlu yabancı dil derslerinden muaf olabilirler. Program çıktıları ile örtüşmek kaydı ile hangi sertifikalara ilişkin kazanımların değerlendirileceği Fakülte, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

(3) Lisans öğrencilerden kayıtlı olduğu bölüm/program alanında son iki yılda SCI - SCI Expanded - SSCI - AHCI indeksli dergilerde yayımlanmış başlıca yazarı olduğu ya da ilk sırada ismi bulunan öğrenciler, bu kazanımlarının tanınması için başvurabilir. Her bir makale 3 AKTS olmak üzere bu yol ile en fazla 6 AKTS’lik dersten muafiyet yapılabilir. Değerlendirme, “İntibak Komisyonu”nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASINA İLİŞKİN
ESAS VE USULLER

Doküman No	SNT-UVE-0014
Senato Yürürlük Tarihi -No	05/09/2023- 120/02
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	3 / 4

İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj Uygulamalarının Muafiyet Sınavı İçin Gerekli Belgeler

MADDE 8- (1) Uygulamalı Eğitim Dosyası: Staj ve işletmede mesleki eğitim için; işyerinde yapılan çalışma sırasında önceki öğrenmelerine ilişkin rapor (defter, gelişim dosyası, form, rapor vb.) veya bölüm tarafından belirlenmiş formatta hazırlanmış staj veya işyeri eğitimi defteri

(2) İş yerindeki görevini açıklayan iş yeri çalışma belgesi

(3) İşletme değerlendirme formu

(4) Eğitici personelin değerlendirme bilgileri

(5) SGK Hizmet Dökümü-Meslek Kodlu Ayrıntılı Döküm: Öğrenci, kazanımlar süresince ilgili iş yerinde Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olarak bulunduğunu belgelemeli ve başvurusunda kazanmış olduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri elde ettiği faaliyetleri, çalışma-eğitim süreleri işyerinin en üst yetkilisi tarafından onaylanmış belgeler ile sunmalıdır.

(6) Eğitici Personelin bilgileri veya kurum/işletme yetkilisi bilgileri

(7) Kurumun faaliyet alanı hakkındaki bilgileri gösteren işyeri yetkilisi tarafından onaylanmış belge

Sınavlar ve Değerlendirme

MADDE 9- (1) Öğrenci sertifikalandırılmamış veya belgelendirilememiş, kendi özel gayreti ile sağladığı kazanımlar için Fakülteler/Yüksekokullar/Meslek Yüksekokullarınca belirlenecek tarihlere yapılacak muafiyet sınavlarına başvurabilir.

(2) Başvurular Fakültelerde ve Yüksekokullarda yer alan Bölüm Başkanlıklarında/Anabilim dallarında, Meslek Yüksekokullarında Müdürlüklerde “İntibak Komisyonu/Uygulamalı Eğitimler Komisyonu” tarafından değerlendirilir.

(3) Yapılan başvurular sonucunda, önceden edinilmiş kazanımların tanınması kapsamında hangi derslerden yeterlilik sınavı açılıp açılmayacağı dersin sorumlu öğretim elemanının önerisi ve “İntibak Komisyonu/Uygulamalı Eğitimler Komisyonu” nun görüşü ile Fakülte, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Değerlendirilen ve onaylanan başvurular ilan edilir.

(4) Muafiyet sınavları yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılabileceği gibi, dersin özelliğine göre ilgili yönetmeliklerin belirlediği şekilde başka ölçme yöntemleri kullanılarak da yürütülebilir. Sınavın uygulanma şekline ilgili bölüm kurulu tarafından oluşturulan komisyon karar verir.

(5) Muafiyet sınavında başarılı olmak için önlisans ve lisans düzeyindeki derslerde 100 tam puan üzerinden en az 60 puan almış olmak şartı aranır. “İşletmede Mesleki Eğitim” dersinin başarı düzeyleri fakülte ve yüksekokullar için belirlenmiş esaslara göre yapılır.

(6) İşletmede Mesleki Eğitim Mülakat Sınavı aşağıdaki esaslara göre yapılır:

(a) Mülakat Sınavları ve Rapor Değerlendirmeleri “Uygulamalı Eğitimler Komisyonunu” tarafından yapılır, sonucu “İntibak Komisyonu”na bildirilir.

(b) Mülakat sınavları sözlü veya yazılı olarak yapılabilir. İlgili birimlerin komisyonları tarafından gerçekleştirilen muafiyet değerlendirme sonuçları birim web sayfasında ilan edilir.

(c) Mülakat sınavlarında öğrencilerin aşağıda ifade edilen kazanımlara ne düzeyde sahip olduğu değerlendirilir;

- 1- Öğrencinin hangi konularda eğitim aldığı, hangi görevleri yerine getirdiği ve hangi becerileri kazandığı
- 2- Çalışma/eğitim toplam süresi ve günlük/haftalık çalışma saatleri, ne kadar süreyle ve hangi zaman dilimlerinde çalışmanın sürdürüldüğü
- 3- Öğrencinin önceki eğitimi aldığı kurum/işletmenin, Mesleki Eğitim Programı ile ilgili faaliyetlerine yönelik yetkinlikleri
- 4- Kurum/işletme yetkinliklerinden yeterli düzeyde faydalandığı ve gereken becerileri kazanıp/kazanmadığı



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASINA İLİŞKİN
ESAS VE USULLER

Doküman No	SNT-UVE-0014
Senato Yürürlük Tarihi -No	05/09/2023- 120/02
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	-
Sayfa No	4 / 4

- 5- Birime teslim ettiği “Uygulamalı Eğitim Dosyası” ve uygulamalı eğitim dosyasının kapsadığı (dosyada sunulmamış olsa bile çalışmalar için zorunlu olan) önceki kazanımların süresince katıldığı eğitimler, seminerler veya sertifikalar, ilgili konulara dair notlar, proje raporları, sunumlar, referans mektupları, kurum/işletmede yerine getirdiğini gösteren iş takip formları, görev listeleri, stajyer değerlendirme raporları vb. dokümanlar hakkındaki sorulara verdiği cevapların program çıktılarını hangi derecede karşıladığına göre başarı değerlendirmesi yapılır.
- (7) Sınavlarda başarısız olan öğrenci için not döküm çizelgesine herhangi bir not işlenmez.

Sonuçlara İtiraz

MADDE 10- (1) Muafiyet/intibak işlemlerine yönelik itirazlar; birim yönetim kurulu kararının ilan/tebliğ tarihinden itibaren beş (5) işgünü içinde ilgili birime yapılır. İlgili komisyon intibak işlemlerini beş (5) işgünü içerisinde tekrar inceler, sonuçlandırır ve öğrenciye ilan / tebliğ edilir.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 10- (1) Bu esas ve usullerde hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu esas ve usuller, Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu esas ve usullerin hükümlerini, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü yürütür.