



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
MESLEK YÜKSEKOKULLARI 2020-2021 BAHAR DÖNEMİ
3+1 İŞ YERİ EĞİTİMİ BAŞVURU ADIMLARI ÖĞRENCİ
BİLGİLENDİRME DOKÜMANI

BİRİNCİ ADIM: İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması

İKİNCİ ADIM: MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu

ÜÇÜNCÜ ADIM: İşyeri Eğitimi için İşyeri Başvurusu

DÖRDÜNCÜ ADIM: Sözleşme ve Protokol İşlemleri

Birinci Adım: İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Eğitiminin Alınması.

1. Öğrenci obs.isparta.edu.tr adresinden OBS sistemine girer.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

20.12.2020
Pazar

Öğrenci Girişi	Duyuru	Bağlantılar
<input type="text"/> Öğrenci No : <input type="text"/> Şifre : <input type="button" value="Giriş"/>	<p>Onlisans-Lisans Öğrenci Bilgi sistemine hoş geldiniz. Sistemi kullanabilmeniz için öncelikle sisteme giriş yapmanız gerekmektedir. Giriş işleminizi öğrenci numaranız ve şifreniz ile yapabilirsiniz. Öğrenci numarasını bilmeyen kullanıcılar sağ menüden "Öğrenci No Öğren" bağlantısını kullanabilirler. Şifresini unutan kullanıcılar ise sağ taraftaki menüden "Şifremi Unuttum" bağlantısını kullanarak şifrelerini yenileyebilirler.</p>	Şifremi Unuttum Öğrenci No Öğren Öğretim Elemanı Girişi Öğrenci İşleri Girişi Yaz Okulu Açılması KESİNLEŞEN Dersler

Bu site en iyi 1024 x 768 piksel ekran çözünürlüğü ve Internet Explorer 7.+ ziyaret edilebilir!

Uluslararası Öğrencilerin Dikkatine!!

27.05.2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında 2020-2021 akademik yılı Güz dönemine mahsus olmak üzere uluslararası öğrencilere, lise mezuniyetlerini tamamlamak koşulu ile başvuru ve kayıt sürecinin uzatılarak en geç 15 Aralık 2020 tarihinde kesin kayıt işlemlerinin tamamlanmasına karar verildiği göz önüne alınarak evraklarını 15 Aralık 2020 tarihinden önce online ileterek 2021-2022 eğitim öğretim güz döneminde öğrenime başlamak üzere onay almış, kayıt yaptırmış ve eğitime başlamış olmalarına rağmen Covid-19 küresel salgını nedeniyle ülkemize gelememeleri nedeniyle belgelerinin asıllarını teslim edememiş olan uluslararası öğrencilerin ilgili evrakın asıl nüshalarını teslim etme süresinin 15 Aralık 2020 tarihinden 31 Mart 2021 tarihine kadar uzatılmıştır. Şahsen evrak teslimi 31.03.2021 tarihine kadar yapılacaktır.

[ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KAYIT İŞLEMLERİ YARDIM KILAVUZU](#)

[ULUSLARARASI YEDEK YERLEŞTİRME SONUÇLARI VE MEKTUPLARI İÇİN TIKLAYINIZ](#)

2. "Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru" sekmesine tıklar

Ders Bilgileri

Ders Dökümanları

Not Ortalaması Hesapla

Ders İntibak Kararları

Ders Programı

Dönem Dersleri

Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü

Hata Bildirimi

Harç Bilgileri

Kayıt Yenileme - Ders Ekleme-Bırakma

Mesaj Kutusu

Öğrenci Bilgileri

Sınav Programı

Yandal-Çiftanadal Kayıt Yenileme

Yaz Okulu Açılan Dersler

Yaz Okulu Kayıt

Danışmanlık Formu

Kütüphane/Malzeme Bilgileri

Zorunlu/İsteğe Bağlı Staj Başvuru

Anasayfa

2020-2021 Akademik yılının ilerleyen süreçteki eğitim planlamasının daha kapsayıcı bir şekilde oluşturulmasında engelli öğrencilerin durumlarının da göz önünde bulundurulabilmesi için varsa engel durumunuza ilgili bilgi veriniz.

[Engel Durumu Olan Öğrenci Bilgilerini Güncelle](#)

[Oryantasyon/Danışmanlık Toplantısına Katıl](#)

[Kredi Kartı \(Sanal Pos ile Harç Ödeme İşlemleri\)](#)

[Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri İçin Tıklayınız](#)

Adobe Connect Şifresiniz: (Şifre en az 4 karakter olmalıdır)

[Adobe Connect Şifresini Değiştir](#)

Güncel E-Posta Adresiniz:

Güncel Cep Telefonunuz: (Lütfen Başına 0 girmeyiniz)

[İletişim Bilgilerimi Güncelle](#)

[Öğrenci Kimlik Kartı Talep Et](#)

NO	ADI	SOYADI	SINIF	YILLIK	GÜZ	BAHAR	TOPLAM	GNO
----	-----	--------	-------	--------	-----	-------	--------	-----

(Lütfen Kayıt Yenilemelerden Sonra Ders Yüklerinizi Kontrol Ediniz. Yukarı kısımda gelen listede sınıf ve dönemde 30 akts kredisi fazla veya az olan öğrencilerin durumlarını Transkript olarak incelemeleri ve Birim Öğrenci

3. Karşısına alttaki gibi ekran gelmektedir. “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız” sekmesine tıklayarak Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformuna geçiş yapar.

İlgili Makama,

Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız

Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunuz bloke olması durumunda 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır.

Sınav Sonucu: Yok Sertifika Durumu: Yok

Uzaktan Eğitim Şifresi TC kimlik son sekiz hanesidir.

Öğrencinin Bilgileri

Öğrenci No

Birimi

Bölümü/Programı

Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri

T.C. Kimlik No.

Adı

Soyadı

Baba Adı

Ana Adı


Doğum Yeri

Doğum Tarihi

N.Cüzdan Seri no

Eposta

4. Açılan pencerede “Kullanıcı Adı” ve “Şifre” girer


2018
ISPARTA
UYGULAMALI BİLİMLER
ÜNİVERSİTESİ

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uzaktan Eğitim Platformuna Hoşgeldiniz

Giriş Dil seçin

Kullanıcı Adı veya E-Posta

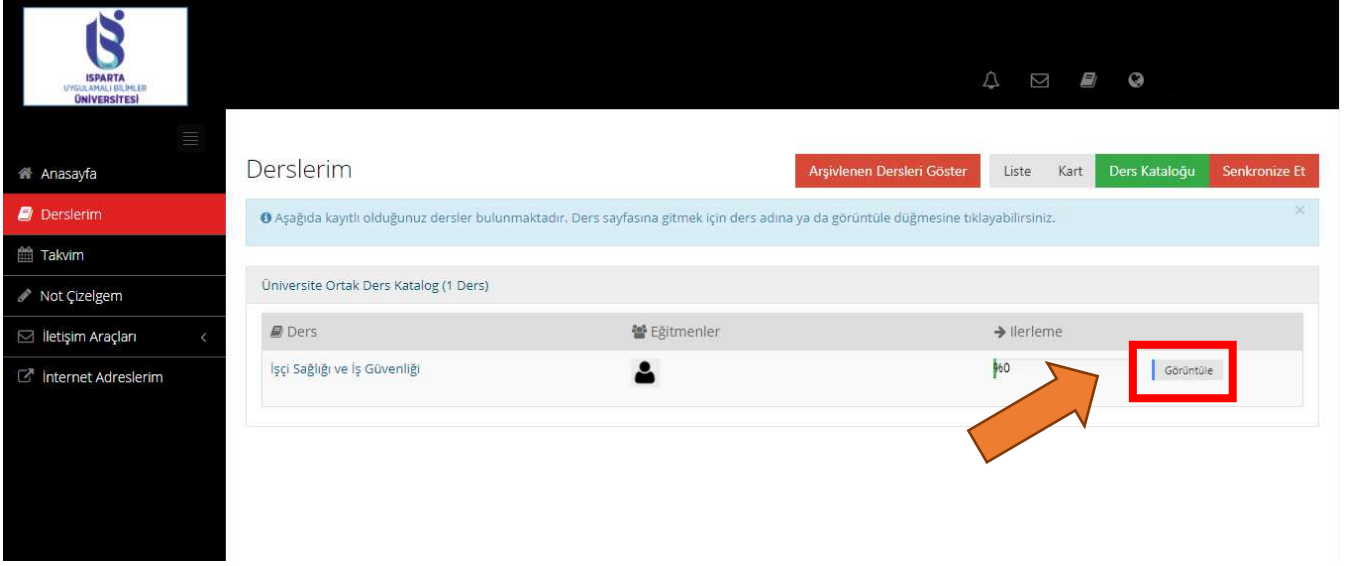
Şifrenizi mi unuttunuz?

İleri

Kullanıcı adınız öğrenci numaranız, Şifreniz TC kimlik numaranızın son 8 hanesi.

© 2013-2020 ALMS - Advancity

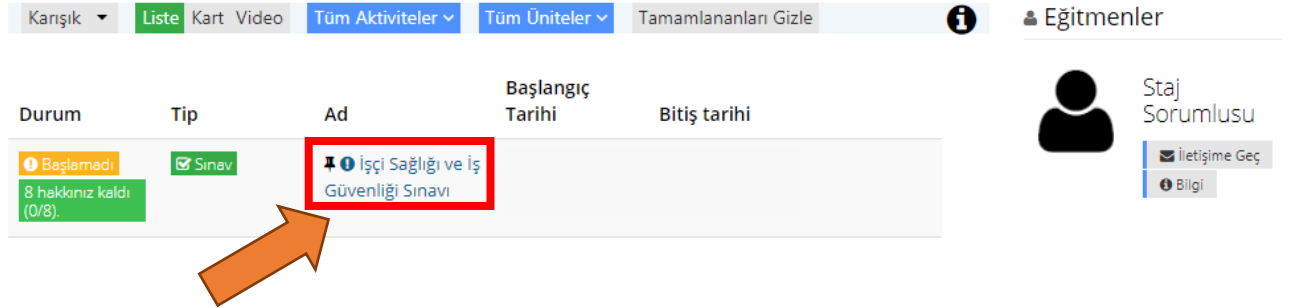
5. İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği eğitimleri toplamda 22 ayrı dersten oluşmaktadır. **Öğrenci** sınav hakkı elde edebilmeleri için eğitim videolarının en az %80'ini (en az 12 saat 30 dakika) tamamlamaları gerekmektedir.



The screenshot shows the 'Derslerim' (My Courses) page. A notification at the top states: 'Aşağıda kayıtlı olduğunuz dersler bulunmaktadır. Ders sayfasına gitmek için ders adına ya da görüntüle düğmesine tıklayabilirsiniz.' Below this, there is a table with the following columns: 'Ders', 'Eğitmenler', and 'İlerleme'. The table contains one row for the course 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği'. The 'İlerleme' column shows '0%' and a 'Görüntüle' button. An orange arrow points to the 'Görüntüle' button, which is also highlighted with a red box.

6. Videoların izlenmesi bittikten sonra "İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavına" girilmesi gerekmektedir. Bu sınav için 8 giriş hakkı verilmiştir ve Sınavdan **60 ve üzeri** not alan öğrenciler başarılı sayılır.

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği



The screenshot shows the course page for 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği'. The page has a navigation bar with options like 'Karışık', 'Liste', 'Kart', 'Video', 'Tüm Aktiviteler', 'Tüm Üniteler', and 'Tamamlananları Gizle'. Below the navigation bar, there is a table with the following columns: 'Durum', 'Tip', 'Ad', 'Başlangıç Tarihi', and 'Bitiş tarihi'. The table contains one row for the exam 'İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavı'. The 'Durum' column shows 'Başlamadı' and '8 hakkınız kaldı (0/8)'. The 'Tip' column shows 'Sınav'. The 'Ad' column contains the exam name, which is highlighted with a red box and an orange arrow pointing to it. On the right side, there is a profile card for the instructor, 'Staj Sorumlusu', with options for 'İletişime Geç' and 'Bilgi'.

7. Sınavdan "Başarılı" olunması halinde OBS sistemde "Sınav Sonucu" ve "Sertifika Durumu" güncellenir. İfadeler güncellenmemesi durumunda EĞİRDİR MYO Öğrenci İşleri aranmalıdır. (Tel: (246) 311 66 61-311 63 94

İlgili Makama,

Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını belirtilen iş günü sürelerince kurumunuzda/işletmenizde yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

[İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi İçin Tıklayınız](#)

Kullanıcı Adı Öğrenci Numarası, Şifre TC kimlik son sekiz hanesidir. Kullanıcı kodunuz bloke olması durumunda 10 dk içerisinde otomatik olarak açılacaktır.



The screenshot shows the student's exam results. The text 'Sınav Sonucu: 60 Sertifika Durumu: Sertifika Almıştır.' is highlighted with a red box and an orange arrow pointing to it. Below this, there is a blue bar with the text 'Öğrencinin Bilgileri'.

NOT: Herhangi bir sıkıntı olması halinde UZAKTAN EĞİTİM MYO (Tel: 0 (246) 214 7001) ile iletişime geçilir.

İkinci Adım:MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu.

1. **Öğrenci**, İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Sınavından 60 ve üstü puan aldıktan sonra OBS Menüsünde yer alan “MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu” sekmesi tıklar.

Öğrenci Bilgi Sistemi

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ

Ana Sayfa | Çıkış

Menü	Öğrenci Bilgileri	İşlemler
MYO(3+1) İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu		Adres Bilgileri
Fakülte İşyeri Eğitimi Dönem Başvurusu		Burs Bilgileri
İşyeri Eğitimi Dersi Rapor		Kredi Bilgileri
Çiftanadal Başvuru		Şifre Değiştir
Yandal Başvuru		Mail Oluştur/ Mail Şifresi Sıfırla
Yatay Geçiş Başvuru		Öğrenim Durum Bilgileri
Dilekçe Formu(Yeni)		Online İlişik Kesme ve Diploma Talebi
Ders Bilgileri	2020-2021 Akademik yılının ilerleyen süreçteki eğitim planlamasının daha kapsayıcı bir şekilde oluşturulmasında engelli öğrencilerin durumlarının da göz önünde bulundurulabilmesi için varsa engel durumunuza ilgili bilgi veriniz.	ÇİFTANADAL Online İlişik Kesme ve Diploma Talebi
Ders Dökümanları	Engel Durumu Olan Öğrenci Bilgilerini Güncelle	
Not Ortalaması Hesapla	Oryantasyon/Danışmanlık Toplantısına Katıl	
Ders İntibak Kararları	Kredi Kartı (Sana! Pos ile Harç Ödeme İşlemleri)	
Ders Programı	Uluslararası Öğrenci Kayıt İşlemleri İçin Tıklayınız	
Dönem Dersleri		
Uzaktan Öğretim Sınav Takip Modülü		
Hata Bildirimi		
Harç Bilgileri		
Kayıt Yenileme -Ders Ekleme-Birakma	Adobe Connect Şifresiniz: <input type="text"/> olmalıdır. (Şifre en az 4 karakter	

2. “İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri” kısmındaki “İş Yeri Eğitiminin” yanındaki yerin “Bahar” olarak seçilir.

Öğrenci Bilgileri	
Öğrenci No	
Adı	
Cinsiyeti	
Bölümü	

İletişim Bilgileri	
Telefon /Cep Telefonu	
Adres İli	
Adresi	
E-Posta	
Aile Telefonu	
Teknik Bilgiler	
Deneyim ve Tecrübe	

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri		
İş Yeri Eğitimi	Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.	
Başarılan Kredi	Güz	
Devam Zor.	Bahar Alt Ders Sayısı 0	
Öğrenci Düşünceleri		
<input type="checkbox"/>	İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.	
Başvuru Kaydet	Başvuru Güncelle	Başvuru Formu Yazdır
	Başvurunuz Bulunmamaktadır.	

3. "İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum." kısmı işaretlenir.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri		
İş Yeri Eğitimi	Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.	
Başarılan Kredi	60	
Devam Zor.	Yok Alt Ders Sayısı 0	
Öğrenci Düşünceleri		
<input type="checkbox"/>	İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek hastalık vb. durumlardan sorumlu olmadığını onaylıyorum.	
Başvuru Kaydet	Başvuru Güncelle	Başvuru Formu Yazdır
	Başvurunuz Bulunmamaktadır.	

4. "Başvuruyu Kaydet" seçeneği tıklanır. Bu işlemler tamamlandıktan sonra **öğrenci Sorumlu Öğretim Elemanına** "MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem

Başvurusu” konulu bir e-mail atılarak bilgi verir ve başvurunun onaylanmasını bekler.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitimi: Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.

Başarılan Kredi: 60

Devam Zor.: Yok Alt Ders Sayısı: 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek sorumluluğundan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Başvurunuz Bulunmamaktadır.

Öğrenci başvurusunu kaydettikten sonra, **Sorumlu Öğretim Elemanının** MYO (3+1) İşyeri Eğitimi Dönem onayını vermesini bekler.

Üçüncü Adım: İşyeri Eğitimi için İşyeri Başvurusu.

1. Dönem Başvurusu, **Öğretim Elemanı** tarafından onaylandıktan **öğrenci** kendi sayfasından iş yeri eğitim başvurusuna tekrar girdiğinde daha önce kırmızı “Başvurunuz Bulunmamaktadır” olan en alttaki kısım “Dönem Başvurusu Onaylanmıştır” ibaresi yazacak ve yeşile dönecektir. Dönem başvurusu onayını yeşil gördükten sonra öğrenci buraya tıklayarak; İş yeri eğitim sözleşmesi formu olan sayfaya geçecektir.

İş Yeri Eğitimi Seçim Bilgileri

İş Yeri Eğitimi: Bahar ▼ yarıyıl almak istiyorum.

Başarılan Kredi: 60

Devam Zor.: Yok Alt Ders Sayısı: 0

Öğrenci Düşünceleri

İşyerinde yapacağım eğitimi kendi iradem ve ailemin rızası ile kabul etmiş olup hiçkimsenin bu olaylardan oluşabilecek sorumluluğundan sorumlu olmadığını onaylıyorum.

Başvuru Kaydet **Başvuru Güncelle** **Başvuru Formu Yazdır**

Dönem Başvurunuz Onaylanmıştır İşyeri Eğitimi Başvurusu İçin Tıklayınız.

2. Açılan pencerede, “İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin” altında yer alan İşyeri İli seçilir. Seçilen İl’e ait daha önceden protokol yapılan işyerleri “İşyeri” kısmından bulunur ve seçilir. İşyeri seçildikten sonra, işyerine ait bilgiler de otomatik olarak gelir. Ancak bilgilerin hepsi gelmeyebilir ya da otomatik gelen bilgilerin güncellenmesi gerekebilir. Gelen bilgilerin doğru olup olmadığını kontrol ediniz.

NOT:İşyeri ile daha önce protokol yapılmadı ise işyeri kayıtlı olmadığı için işyeri ili ve işyeri adısistemde çıkmayacaktır. Sisteme eklenmesi için işyeri bilgilerini isyeriegitimi@isparta.edu.trveucankarakilinc@isparta.edu.tr adreslerine e-mail atıp işyerinin eklenmesini bekleyiniz.2-3 Gün içerisinde eklenmez ise **Sorumlu Öğretim Elemanına** bilgi veriniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli

İşyeri

Seçtiğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.

Kurum/İşletme Adı/Ünvanı

İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi
(Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)

Kurum/İşletme Yazışma Adresi

Kurum/İşletme Faaliyet Alanı

İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı

Kurum/İşletme Telefon No İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu

Kurum/İşletme E-Posta Kurum/İşletme Web Adresi

Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No)

İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi Bitiş Tarihi

İşyeri Eğitimi Süresi İş günü [İş Günü Hesapla](#)

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı? Hayır Evet

Onaylanmama Gerekçeleri
Öğretim Elemanı Açıklaması

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle

Güncelleme için önce aşağıdan secim yapınız.!

3. İşyeri eğitimi yapacağınız işyeri bilgileri sisteme eklendikten sonra başvuru işlemlerini gerçekleştirebilirsiniz. İşyeri İli ve İşyerini seçerek eklenen işyerini bulunuz boş kalan yerleri eksiksiz doldurunuz. Doldurma işlemi sırasında aşağıdaki bilgileri giriniz.

- “İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi” olarak **01.03.2021**
- “Bitiş Tarihi” olarak **11.06.2021**
- “İş Günü Hesapla” butonuna basılması (“İşyeri Eğitimi Süresi” otomatik olarak “75” yazacaktır.)
- “İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı?” sorunda “Evet” seçiniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin

İşyeri İli	ISPARTA
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medil
Sececeğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.	
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal:
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL,TIBBİ MALZEME
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu	5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com
Kurum/İşletme Web Adresi	https://teknikmed.com.tr
Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No)	1111-2222-3333-4444
İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi	1.3.2021
Bitiş Tarihi	11.6.2021
İşyeri Eğitimi Süresi	75
İş Sağılığı ve Güvenliğı Eğitimi aldınız mı?	<input type="radio"/> Hayır <input checked="" type="radio"/> Evet
Onaylanmama Gerekçeleri	
Öğretim Elemanı	
3. Sözleşme Başvurusu Yap	
3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle	
Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!	

4. Son olarak **Öğrenci**, **Sözleşme Başvurusunu Yap** butonuna tıklar ve Sorumlu Öğretim Elemanına başvuru yaptığınızda dair bilgi veriniz.

NOT: **Sorumlu Öğretim Elemanı** tarafından **öğrenciye** işyeri ile sözleşme (OBS sisteminden alacağı) ve **protokol (daha önceden okul tarafından imzalanmış bir protokol yok ise Sorumlu Öğretim Elemanı tarafından öğrenciye gönderilir)** hem kendisi ve hem de işyeri yetkilisi tarafından imzalanması (kaşeli) gerektiğı hatırlatılır.

Dördüncü Adım: Sözleşme ve Protokol İşlemleri.

- Öğrenci**, Sorumlu Öğretim Elemanının onayından sonra, OBS’de Sözleşme Başvurusu Yaptığı sayfayı tekrar açar ve sağ üst tarafta bulunan “4. Sözleşme RAPORU AL” a basarak sözleşmenin çıktısı alınır. Ayrıca **Sorumlu Öğretim Elemanından** alınan Protokolde (işyeri ile daha önce okul tarafından imzalanmış bir protokol yok ise) yer alan bilgiler doldurur ve Sözleşme Raporu ile birlikte iş yerindeki yetkili kişiye imza ve kaşe işlemleri yapıldıktan sonra belgeler taratıp sisteme yüklemek için hazır hale getirir.

İşyeri Eğitimi Sözleşme Formu		İşlemler
İlgili Makama, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Meslek Yüksekokulları bünyesinde eğitim-öğretim gören Bölümü 2. sınıf öğrencilerinin İşyeri Eğitimi ve İşyeri Eğitimi Uygulamaları dersleri zorunlu birer derstir. Bu derslerin uygulanmasında Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi MEYOK İşyeri Eğitimi Yönergesi hükümleri geçerlidir. Bu form ilgili Yönerge hükümlerini kapsayarak hazırlanmıştır.		4. Sözleşme RAPORU AL
Öğrencinin Bilgileri		
Çiftanadal Bilgilerini Getir		
Öğrencinin Nüfus Kayıt Bilgileri		
İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin		
İşyeri İli	ISPARTA	
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medil	
Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.		
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal;	
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)	
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA	
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL, TIBBİ MALZEME	
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ	
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157	İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu 5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com	Kurum/İşletme Web Adresi https://teknikmed.com.tr

- Taratılan belgeler, aynı ekranda en altta bulunan “Dosya Seç” butonu tıklanarak sisteme **öğrenci** tarafından yüklenir ve “Raporu/Formları Kaydet” butonuna basılarak da kayıt işlemi tamamlanır. **Sorumlu Öğretim Elemanına** yükleme işleminin yapıldığına dair bilgi ile birlikte **işyerinde öğrenciden sorumlu olan kişinin adı, soyadı, telefon numarası ve mail adresi** bilgilerinin yer aldığı bir e-mail gönderilir.

NOT:Genellikle işletme/işyeri/Kurum sahibinin iletişim bilgileri gönderilmektedir. **İşyeri eğitimi süresince sizden sorumlu olacak kişinin** bilgilerini göndermelisiniz.

İşyeri Eğitimi Yapılan Yerin	
İşyeri İli	ISPARTA
İşyeri	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal
Seçeceğiniz işyeri listede yok ise isyeriegitimi@isparta.edu.tr adresine mail gönderebilirsiniz.	
Kurum/İşletme Adı/Ünvanı	"Teknikmed Medikal Laboratuar Urunleri Tibbi Cihazlar Ve Medikal Mal;
İşyeri Eğitimi Yapılacak Yerin Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA (Öğrencinin fiilen bulunacağı adres olmalıdır.)
Kurum/İşletme Yazışma Adresi	Yayla Mahallesi 130. Cadde Gözde Apartmanı No: 5/C 32100 Merkez/ISPARTA
Kurum/İşletme Faaliyet Alanı	MEDİKAL,TIBBİ MALZEME
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Adı-Soyadı	Ahmet YILMAZ
Kurum/İşletme Telefon No	02462237157
İşyeri Eğitimi Yetkilisi Telefonu	5412587456
Kurum/İşletme E-Posta	info@teknikmedikal.com
Kurum/İşletme Web Adresi	https://teknikmed.com.tr
Halkbank Uydu Şubesi IBAN No (Öğrenci Kimlik Kartındaki IBAN No)	1111-2222-3333-4444
İşyeri Eğitimi Başlama Tarihi	1.3.2021
Bitiş Tarihi	11.6.2021
İşyeri Eğitimi Süresi	75
İş günü	İş Günü Hesapla
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi aldınız mı?	<input type="radio"/> Hayır <input checked="" type="radio"/> Evet
Onaylanmama Gerekçeleri	
Öğretim Elemanı Açıklaması	

3. Sözleşme Başvurusu Yap

3.1 Sözleşme Başvurusu Güncelle

Güncelleme için önce aşağıdan seçim yapınız.!

İşyeri Eğitimi Sözleşmesi Başvuru Bilgileri

KAYIT BULUNAMADI

Siteme Yüklenen İşyeri Raporları

İşyeri Eğitimi

Sisteme sadece pdf, doc,docx, xls,xlsx,rtf uzantılı dosyalar yüklenilecektir.

İmzalı İşyeri eğitimi Başvuru Formu Yükle

Açıklama

NOT:Sorumlu Öğretim Elemanı ile sürekli iletişim halinde olunuz. İşyeri Eğitiminiz ile ilgili tüm gelişmelerde hocanızı bilgilendirmeyi **unutmayınız!!!**

İŞYERİ EĞİTİMİNİZDE BAŞARILAR DİLERİZ.