

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU 2023

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu
Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı

Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK (Başkan)
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK (Üye)
Dr. Öğretim Üyesi Sezen COŞKUN (Üye)
Dr. Öğretim Üyesi Şelale YALÇINÖZ (Üye)

İÇİNDEKİLER

ÖZET	3
BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER	3
1. İletişim Bilgileri	3
2. Tarihsel Gelişimi.....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	5
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE.....	6
A.1. Liderlik ve Kalite	7
A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı	7
A.1.2. Liderlik	8
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	9
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	10
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	11
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	12
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	13
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	13
A.2.3. Performans Yönetimi.....	14
A.3. Yönetim Sistemleri	15
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi.....	15
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	16
A.3.3. Finansal Yönetim	17
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	17
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	18
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	19
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	20
A.5. Uluslararasılaşma	21
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi.....	21
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	22
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	23
EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	24
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	24
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	24
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	25
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	30
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	30
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	31
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	32
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme).....	33
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	33
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	34
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	35
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	36
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	37
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	37
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	38

B.3.3. Tesis ve Altyapılar.....	39
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	40
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	41
B.4. Öğretim Kadrosu	42
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	42
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	43
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	45
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	47
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	47
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	47
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	48
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	49
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	50
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	50
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	51
C.3. Araştırma Performansı	52
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	52
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	52
TOPLUMSAL KATKI.....	54
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	54
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	54
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	
D.2.1. Kaynaklar	55
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansı	55
D.2.2. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....	55
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	56
EKLER LİSTESİ	58
EKLER	64

ÖZET

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Eğirdir Meslek Yüksekokulu, Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 2023 yılı için hazırlanan “Program Öz Değerlendirme Raporu”, programın öz değerlendirme çalışmaları ile güçlü ve geliştirilmeye açık yönlerini tanımayı ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayarak öğrenci odaklı uygulamalı eğitim sistemini sürdürmeyi hedeflemektedir.

Hazırlanmış olan bu “Program Öz Değerlendirme Raporu”, Birim İç Değerlendirme Raporu’nun hazırlanmasında kullanılacaktır. Program Öz Değerlendirme Raporunda açıklık, nesnellik, anlaşılabilirlik, tutarlık ve şeffaflığını arttırmak için birimimiz (1) Liderlik, Yönetim ve Kalite (2) Eğitim ve Öğretim (3) Araştırma ve Geliştirme ve (4) Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kapsamında değerlendirilmiştir.

Raporun hazırlanması sürecinde Program Öz Değerlendirme başkan ve üyeleri aktif görev yapmış olup, bölüm başkanlığı, meslek yüksekokulu sekreterliği, öğrenci işleri ve Eğirdir MYO 2022 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu’ndan elde edilen bulgular dahilinde bu rapor hazırlanmıştır.

Eğirdir Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Akdeniz Bölgesinde kendi adıyla ilk açılan programdır. Öğrenci kontenjanlarının dolması açısından düzenli ve tam kontenjan ile tercih edilmekte, öğrenci tercihi sıkıntı taşımamaktadır. Bünyesinde su analizi ve gıda kalite ve kontrol analizlerinin yapılabildiği bir laboratuvar bulunmaktadır. Laboratuvarda sürdürülen uygulamalı dersler ile Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı öğrencileri hem çalışma hayatına aktif olarak hazırlanmakta hem de 4 yıllık eğitim programları için eğitim alt yapısı oluşturulmaktadır. Uygulamalı eğitimde kaliteyi arttırmak adına bölüm öğrencileri eğitim dönemi sonlarında 30 iş günü yaz stajına ve ikinci sınıfta 1 dönem boyunca işletmede mesleki eğitim yapmakla yükümlüdür. Program gıda kalitesinin korunması ve üretimde kalitenin sağlanması adına kalifiye teknik eleman yetiştiren uygulamalı eğitimde örnek olmaya devam etmektedir. İşletmede Mesleki eğitim 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılında itibaren programda uygulanmaktadır.

Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı, bünyesinde bulundurduğu 4 öğretim üyesi ile 2023 yılında güçlü yanlarını arttırmıştır. Sürekli iyileştirme anlayışıyla gelişmeye açık yönleri korunmuş ve geliştirmek için üzerinde çalışmaya devam etmektedir.

PROGRAM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

EMYO Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Öz Değerlendirme Başkan ve Üyelerini oluşturan öğretim elemanlarının iletişim bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Eğirdir MYO Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Öz Değerlendirme Başkan ve Üyelerini			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-Posta
Bölüm/Program Başkanı	Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK	2463116661	nilgunbudak@isparta.edu.tr
Bölüm/Program Takım Üyesi	Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK (Üye)	2463116661	azimsimsek@isparta.edu.tr
	Dr. Öğretim Üyesi Sezen COŞKUN (Üye)	2463116661	sezencoskun@isparta.edu.tr
	Dr. Öğretim Üyesi Şelale YALÇINÖZ (Üye)	2463116661	selaleyalcinoz@isparta.edu.tr
Adresi	Eğirdir Meslek Yüksekokulu Yazla Mah. 1. Cad. Eğirdir İlçesi, ISPARTA		

Tarihsel Gelişimi

Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Normal ve İkinci Öğretim Programı, SDÜ Eğirdir Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü bünyesinde 2012-2013 eğitim öğretim yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 2018-2019 eğitim-öğretim yılından itibaren ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ bünyesinde Normal Öğretim olarak eğitim-öğretime devam etmektedir. Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programında kamu ve özel sektöre nitelikli işgücü kazandırmak amacıyla 2019-2020 akademik yılında 3+1 İş Yeri Uygulamalı Eğitim Modeli uygulamaya alınmıştır.

Bünyesinde bir Prof. Dr., bir Doç. Dr., iki Dr. Öğr. Üyesi ile eğitim öğretime devam eden programın 2023 yılı itibariye toplam öğrenci sayısı 120 kişidir. Mezun öğrenci sayıları 2019 yılında 13 kişi, 2020 yılında 14 kişi, 2021 yılında 23 kişi, 2022 yılında 18 kişi, 2023 yılında 12 kişidir.

Program dersliklerinde görsel sunum eşliğinde derslerin yürütülebilmesi için gerekli projeksiyon ve bilgisayar donanımları bulunmaktadır. Gıda işleme bölümü bünyesinde 1 adet uygulama laboratuvarı yer almaktadır. Laboratuvar koşullarında hassas ve analitik teraziler, refraktometre, kuru hava sterilizatörü, inkübatör, etüv, kül fırını, su banyosu, manyetik karıştırıcılı ısıtıcı, büretler, pH-metre, gerber santrifüjü, otoklav, UV-spektrofotometre, çekeroçak, mikroskop ve vorteks gibi temel laboratuvar ekipmanları bulunmaktadır.

DGS sınavı ile lisans eğitimine devam edilebilen bölümler; Gıda Mühendisliği, Gıda Teknolojisi, Bitkisel Üretim ve Teknolojileri, Beslenme ve Diyetetik, Tarımsal Biyoteknoloji, Tarımsal Genetik Mühendisliği, Bitki Koruma, Kimya olarak sıralanmaktadır. Şu ana kadar geçiş sağlanmış üniversite bölümler ise, Süleyman Demirel Üniversitesi, Gıda Mühendisliği, Süleyman Demirel Üniversitesi, Kimya Bölümü, Pamukkale Üniversitesi, Gıda Mühendisliği, Ankara Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Niğde Ömer Halis Demir Üniversitesi, Gıda Mühendisliği, Atatürk Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Yakın Doğu Üniversitesi, Gıda Müh. Bölümü (tam burslu eğitim), Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Gıda Mühendisliği Bölümü, Başkent Üniversitesi, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Adnan Menderes Üniversitesi, Gıda Mühendisliği Bölümü'dür.

Programdan mezun olan öğrenciler Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Teknikeri ünvanı alırlar. Ülkemizde Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi önlisans eğitimi veren üniversite sayısının az olmasından dolayı bu bölümden mezun olanların istihdam şansı yüksektir. Mezun olan öğrenciler gıda sektöründe mühendis ve işçi arasındaki köprüyü sağlayıp kalifiye teknik personel olarak özellikle laboratuvarlarda çalışabilmektedirler. Çalışma Olanakları; kamu ve özel sektördeki kurum ve kuruluşlarda gıdaların mikrobiyolojik analizi ile ilgili laboratuvarlarda, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına bağlı Gıda Kontrol Genel Müdürlüğü laboratuvarlarında, Hıfzıssıhha Enstitüsü, Tarış, Belediyeler, İl Sağlık Müdürlükleri gibi kamu kuruluşlarında ve özel sektöre bağlı gıda endüstrisinde yönetim, üretim ve laboratuvar alanlarında çalışabilirler, gıda sektöründe faaliyet gösteren firmalar için ISO Kalite Yönetim Sistemleri ile Bakanlıktan alınacak Kayıt/Onay Belgeleri ve diğer izinler ile ilgili danışmanlık yapabilirler, kendi özel işyerlerini de açabilmektedirler.

Mezunlarımızın işe yerleştiği bazı firmalar; Özgörkey FEAST dondurulmuş Gıda fabrikası, Köroğlu Bitkisel Gıda Ürünleri (Denizli) Firma Sahibi, Milay Süt ve Süt Ürünleri (Aydın) Gıda Teknikeri, Antalya Havalimanı Fraport TAV personel yemekhaneleri Proje Kalite - Hijyen sorumlusu, Danone Burdur Sırma Su Kalite Kontrol Sorumlusu, Özşüt Bolu şubesinde Gıda Kalite Kontrol Sorumlusu, Çiftlik Döner Entegre Tesisi (Antalya) Gıda Teknikeri Fabrika Hijyen Sorumlusu, Uğur Özer Tarım (Antalya) Ziraat Mühendisi, Su Dünyası Laboratuvarı, Gıda Teknikeri, Treko Tarım Gıda İç ve Dış Tic. Ltd. Şti (Eğirdir/Isparta) (Meyve suyu ve konsantresi fabrikası), Gıda Teknikeri, Bayramefendi Osmanlı Kahvecisi Fabrikası (Antalya), Kalite Teknikeri, Aslı Yeşildere Ekmek ve Unlu Mamuller (Isparta), Gıda Teknikeri, İdeal Prime Beach Hotel (Marmaris) , Gıda Teknikeri, Kamelya Collection

Hotel (Antalya), Gıda Güvenliği Görevlisi. UMay Catering, işletme sahibi, AROLEZ Uluslararası Katkı Maddesi Fabrikası, MİGROS Kalite Kontrol Ekibi, MURATBEY peynirleri, LİPTON AR-GE Laboratuvarı, NAR Gıda Ltd. Şti.

Çizelge 1. Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2019-2020	25	26	292,95480	219,53673			TYT
2020-2021	35	36	248,07478	214,14614			TYT
2021-2022	35	36	238,63820	193,94598		1263517	TYT
2022-2023	40	41	440,02314	247,41930		1560466	TYT
2023- 2024	40	41	275,27057	193,94598		1539359	TYT

Çizelge 2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2023-2024	-	1	-	-
2022-2023	1	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-
2019-2020	-	-	-	-

Yukarı tablodaki verilen işlemler aşağıdaki yönergelerle göre yapılmaktadır.

-Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve başvuru web sitesi (Kanıt: A.0.0.1 yönerge ve web sitesi: aday.isparta.edu.tr/yatay-gecis)

-Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve başvuru web sitesi (Kanıt: A.0.0.2 yönerge ve web sitesi aday.isparta.edu.tr/yatay-gecis)

Programımıza yapılan başvurularda yukarıda verilmiş olan yönergeler dikkate alınmaktadır. Yatay geçiş, dikey geçiş uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış AKTS'lerin değerlendirilmesinde Denklik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu Kararı alınarak yapılmaktadır. (A.0.0.3 Denklik, İntibak ve Muafiyet Komisyon Kararı)

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğirdir Meslek Yüksekokulu ve Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı vizyonu uygulamaya dayalı eğitim konseptiyle yükseköğretim hizmeti sunmak olarak belirlenmiştir. Uygulamalı eğitim ve araştırmada öncü, yenilikçi yaklaşımlarla öğrenciyi merkeze alan, ürettiği bilim ve teknoloji ile paydaşlarının sorunlarına çözüm üreten, uluslararası tanınırlığa sahip bir üniversite olmaktır.

Programın misyonu uygulamalı eğitim konseptiyle sektörde iş arayan değil; aranan insan kaynağı yetiştirmektir. İnsanlığa değer katan, analitik düşünebilen, mesleki açıdan yetkin, iletişim becerisine sahip, bilgiyi beceriyle bütünleştiren bireyler yetiştirmek ve evrensel nitelikte bilim, teknoloji ve hizmet üretmektir.

Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Hedefi/Amacı:

Akdeniz Bölgesinde ilk ve tek Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı olarak, evrensel değerler çerçevesinde, yüksek düzeyde uygulamalı ve kaliteli eğitim verebilen, mezunları sektör tarafından öncelikli olarak tercih edilen, özellikle Isparta ve çevre illerde mezunlarının aranan teknik eleman olduğu bir programdır. Programın amacı; öğrencilerine sağlam teorik ve deneysel altyapı kazandırarak, gıda endüstrisinin ve bu endüstri dalı ile ilişkili çeşitli sektörlerde işletme, üretim, analiz laboratuvarlarında çalışabilecek, otel ve fabrikaların kalite yönetimi ekiplerinde görev alma sorumluluğunu yerine getirebilecek Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi teknikleri yetiştirmektir. Gıdanın üretiminden tüketimine kadar geçen süreçteki bütün aşamalarda numune alma, alınan numunelerin kalite kontrol analizlerini yapma bilgi ve becerisine sahip nitelikli mezunlar yetiştirmek hedeflenmektedir.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Eğirdir Meslek Yüksekokulu, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı kurumsal dönüşümü gerçekleştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak için çaba göstermektedir. Bu bağlamda, liderlik yaklaşımları, iç kalite güvence mekanizmalarının kurulması ve kalite güvence kültürünün içselleştirilmesi konularında önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

Üniversitemiz ülkemizde 3+1 eğitim modeli uygulayan ilk 2 üniversite arasında olarak uygulamalı eğitime liderlik yapmaktadır. Yüksekokulumuzun tüm programlarında 3+1 uygulamalı eğitim modeli ile eğitim-öğretim yapılmaktadır. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin 09.02.2023 tarihli Senato kararıyla kabul edilen “Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi” nin Dördüncü Bölüm Birim Kalite Komisyonu Organizasyon Yapısı, Görevleri, Sorumlulukları ve Çalışma Usul ve Esasları Birim Kalite Komisyonlarının Oluşturulması ve Organizasyon Yapısı başlıklı 10. Maddesinin (1/a) bendi gereği Yüksekokulumuz Birim Kalite Komisyonunun kurulmasına ve birim kalite komisyonuna aşağıda isimleri belirtilen personellerin görevlendirilmelerine 16.02.2023 tarih ve 07/1 sayılı Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu ile karar verilmiştir.

Başkan Öğr. Gör. Mustafa GÖK (Yüksekokul Müdürü Birim Yöneticisi)

Üye Öğr. Gör. Mehmet DURLUPINAR (Müdür Yardımcısı Birim Kalite Yönetim Temsilcisi)

Üye Yaşar GÜNAYDIN (Yüksekokul Sekreteri)

Üye Prof. Dr. Havva Nilgün BUDAK (Gıda İşleme Bölümü Bölüm Başkanı)

Üye Dr. Öğr. Üyesi Ertuğrul BAYER (Yönetim ve Organizasyon Bölümü Bölüm Başkanı)

Üye Dr. Öğr. Üyesi Merve PAÇACI (Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Bölüm Başkanı)

Üye Öğr. Gör. Hüseyin DUMAN (Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Bölüm Başkanı)

Üye Hayriye DEMİRAL (Şef – İdari Personel)

Üye Öğr. Gör. Sibel AKTEN (Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü Bölüm Başkanı)

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Eğirdir Meslek Yüksekokulunun açılması 2547 Sayılı Kanun'un 20. Maddesi gereğince Süleyman Demirel Üniversitesinin 12.01.1995 tarih ve 44/6 sayılı Senato kararı ile kararlaştırılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na teklif edilmiş, Y.Ö.K. Genel Kurulunun 06.02.1995 tarihli kararı ile onaylanarak, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında öğretime başlamıştır.

Yüksekokulumuz 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 7. Maddesi ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi kurulmuş olup aynı kanunun 8. Maddesi ile 2809 sayılı kanuna eklenen Geçici Madde 51 ile Süleyman Demirel Üniversitesine bağlı iken bağlantısı değiştirilerek Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesine bağlanmıştır. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu gereği; Yüksekokulumuz belirli bir mesleğe yönelik önlisans düzeyinde eğitim-öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur. Yüksekokul organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur.

Program öğretim üyelerinin ilgili komisyonlarca görev dağılımları belirlenmiştir. Bu sayede, yönetim modeli kurumsal bir yapıya sahiptir ve sürekliliği güvence altındadır. Program içerisindeki kararlar ilgili komisyonlar tarafından görüşülerek karara bağlanmaktadır. Program öğretim üyelerinin ilgili komisyonlara dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına ve eğitim öğretim tecrübelerine göre belirlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması planlanmaktadır. Akademik personel ihtiyacı ve görevde yükseltmeler belirli dönemlerde talepler doğrultusunda karşılanması planlanmaktadır. Programdaki operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğu otomasyonla yürütülmektedir. Program, misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli yapısı planlanmaktadır. Buna ek olarak, Program Öğretim Elemanları ihtiyaçlarının belirli dönemlerde talepler doğrultusunda karşılanmasını öngörmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, kütüphane ve uzaktan öğretim ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleri ile yönetilmektedir. Bu başlıklar altındaki tüm süreçler güncel olarak izlenebilmektedir (Kanıt A.1.1.1). Ayrıca tüm birimler kurum içi ya da kurum dışı yazışmalarını "Elektronik belge yönetim sistemi" (EBYS) üzerinden gerçekleştirmektedir (A.1.1.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Faaliyetler bölüm başkanlığı ve müdürlük tarafından sürekli olarak kontrol edilmekte olup aksaklık halinde yazılı (E-posta) ve sözlü olarak geri bildirimler sağlanmaktadır.

Önem Alma Faaliyetleri

Sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program akademik komisyonları düzenli olarak toplantılarını yapmaktadır (Kanıt A.1.1.3). Ayrıca bölümümüzde belirli konularda komisyon ve kurullar faaliyetlerini sürdürmektedir (Kanıt A.1.1.4 ve A.1.1.5).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Bölümün misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	Bölümün yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bölüm ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	Bölümün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1. Birim Faaliyet Raporu

(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirmeraporu-13032023.pdf>)

A.1.1.2. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (<https://ebys.isparta.edu.tr>)

A.1.1.3. Bölüm Toplantı Tutanak Örneği

A.1.1.4. Personel Görev Tanımları (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>)

A.1.1.5. Örnek Kurul Kararları

A.1.2. Liderlik

Bölüm Başkanı ve program ile ilgili komisyonların başkanları yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alarak kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahiplik ve motivasyona sahiptir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Öğrenciler ve dış paydaşlardan da süreçler konusunda görüşler alınmaktadır. Programda liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü sağlam bir temele oturmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürü, ilgili komisyon ve Bölüm Başkanlığı tarafından sürekli olarak değerlendirilmekte ve geliştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Programda kalitenin artırılabilmesi için periyodik olarak akademik ve idari toplantılar planlanmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan eğitim ve toplantılar hem teorik hem de uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Gerçekleştirilen eğitim ve toplantılar vasıtasıyla bölüm içi iletişim güçlenmekte ve kalite artmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından bölüm başkanlığından yazılı ve sözlü raporlar, iş süreçlerinin kontrolü, bölüm içi toplantılar, gözlem gibi uygulamalar yapılarak kontrol sağlanmaktadır (Kanıt A.1.2.1 ve A.1.2.2).

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümün geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamalarını destekleyen eğitim ve toplantılar arttırılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kaliteyi geliştirmeye yönelik toplantılar yapılmaktadır (Kanıt A.1.2.3).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Bölümde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	Bölümde geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.2.1. Ders Görevlendirme Toplantısı Tutanağı

A.1.2.2. Komisyonların Belirlenmesi Toplantısı Tutanağı

A.1.2.3. Kalite Değerlendirme Toplantı Tutanağı

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı yükseköğretim ekosistemi içindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alan bir yapıya sahiptir. Bu özellik sayesinde, değişime hızlı bir şekilde uyum sağlamak ve çevik yönetim yetkinliğini geliştirerek geleceğe hazır olma kapasitesini artırmaktadır. Bu bağlamda, amaç, misyon ve hedeflere uygun olarak değişim yönetimi, kıyaslama ve yenilik yönetimi gibi yaklaşımlar benimsenmekte ve kurumsal özgünlük sürekli olarak güçlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yönetim açısından; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi ve Eğirdir Meslek Yüksekokulu işleyişine katkıda bulunmak, eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kesintisiz devamını sağlamak için Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü içerisinde program öğretim üyeleri görev üstlenerek ana kurumun bir parçası olarak bütüne katkıda bulunmaktadır (Kanıt A.1.3.1)

Uygulama Faaliyetleri

Bölümde yeniliklerin oluşturulması için eğitim öğretimde yeni yöntemler uygulama, elektronik sistemleri kullanma konularında uygulamalar yapılmıştır (Kanıt A.1.3.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Sistem işleyişi bölüm başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bölümde değişim ihtiyacının belirlenmesi ve değişim yönetimi yaklaşımı konularında önlemler alınacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Örnek uygulama şu an için yoktur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Bölümde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	Bölümde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu Yazısı

A.1.3.2. İşletmede Mesleki Eğitim programı (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/isletmede-mesleki-egitim/isyeri-egitimi-dokumanlari-10621s.html>)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarıyla, takvim yılı temelinde belirli işlemler, süreçler ve mekanizmalar planlanmıştır. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış, gerçekleşen uygulamalar düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

İç kalite güvencesi mekanizmaları için belirli işlemler ve süreçler planlanmıştır. Bu kapsamda, bölüm kalite komisyonu belirlenmiş, yetki ve sorumluluk devri yapılmıştır. Takvim yılı veya eğitim-öğretim dönemi temelinde belirlenen işlemler, süreçler ve/veya mekanizmalar; öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler gibi farklı katmanları kapsamaktadır. Bu sayede, bölümün iç kalite güvencesi süreçleri tüm paydaşları kapsayacak şekilde planlanmıştır.

Bölüme ait faaliyetlerin gezilerin, alınacak laboratuvar sarf malzemelerinin yazışmaları ve planlamaları her eğitim öğretim takvimi başlangıcında planlanmaktadır. Bu etkinliklerin ayrıntıları içeren ve erişilebilen yazışmalar mevcuttur. Böylelikle sürekli olarak güncel ve erişilebilir kalabilmektedir (Kanit A.1.4.1, A.1.4.2, A.1.4.3, A.1.4.4).

Uygulama Faaliyetleri

Komisyonların ilgili alanlarıyla ilgili olarak faaliyetlere katılımları ve gerekli aksiyonları gerçekleştirmeleri uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

İlgili komisyon üyelerinin gerçekleştirdiği faaliyetler bölüm başkanı ve üst yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yapılan faaliyetlerin paydaşlarla paylaşımı mevcuttur. Öğrenci görüşleri alınarak istek ve görüşler dikkate alınmıştır. İlgili görüşler ve belirtilen eksikliklerin giderildiğini dair haberler kanıt olarak sunulmuştur. (Kanit A.1.4.5 ve A.1.4.6)

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Kalite komisyonu tarafından iç değerlendirme raporunun hazırlanması için komisyon üyelerinin bir araya gelerek toplantılar yapılması ve raporun hazırlanması durumu örnek olarak verilebilir (A.1.4.7.)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (x)	5
Bölümün tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Bölümün iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.4.1. Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Komisyonlar
- A.1.4.2. Program Kalite Komisyonu oluşturulması yazısı
- A.1.4.3. Planlanan geziler ve sarf malzeme alım yazıları
- A.1.4.4. Program Web Sayfası (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/bolumler/gida-kalite-ve-kontrol-analizi-5303s.html>)
- A.1.4.5. Öğrenci görüş geri bildirimleri
- A.1.4.6. Öğrenci görüş geri bildirimlere düzenlenmiş teknik geziler (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-myo-gulbudak-asde-55845h.html>) evraklar
- A.1.4.7. Birim Faaliyet Raporu (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirmeraporu-13032023.pdf>)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Kamuoyu bilgilendirme ile ilgili olarak hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış ve bu tasarım erişilebilir olarak işlemektedir. Program ve EMYO internet sayfası ve sosyal ağları (instagram, facebook) mevcut olup; kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramları göz ardı edilmeden aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sayede doğru ve güncel bilgiye iç ve dış paydaşlarımız kolayca ulaşabilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Kurum, gerek eğitim-öğretim programları gerekse de akademik, sosyal, kültürel faaliyetleri hakkındaki bilgiyi şeffaf, doğru ve kolay ulaşılabilir şekilde takdim etmeyi önceler. Bu bağlamda Program bağlı olduğu Eğirdir MYO biriminde Kurumsal İletişim Politikasını esas almanın ve uygulamanın yanı sıra birimin resmî web adresi ile sosyal medya hesaplarını entegre ederek kamuoyunu bilgilendirme yönünde uygulamaları güvence altına alır.

Uygulama Faaliyetleri

Web sitelerinden paylaşımının yapılması uygulama faaliyeti olarak belirtilebilir (Kanıt A.1.5.1). Ayrıca, öğrencileri bilgilendirme ve öğrenciler için gerekli paylaşımların açık bir şekilde Öğrenci Bilgi Sisteminden (OBS) gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.1.5.2). Programımız ile ilgili tüm haberler EMYO ait web sitemizden yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Web siteleri görevli kişiler ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol edilmektedir. Kamuoyunu ilgilendiren bilgiler şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Yönetim tarafından da kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri alınarak iyileştirmeler gerçekleştirilecektir. Sistematik bir şekilde paylaşımlar gerçekleştirilerek sürdürülebilirlik sağlanacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program tarafından yapılan faaliyetler EMYO web sitesinde ve sosyal medya hesaplarında sürekli olarak paylaşılmaktadır (Kanıt A.1.5.3) Öğrencilerimizi ilgilendiren konular OBS'den açık bir şekilde duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (x)	4	5
Bölümde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Bölüm tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Bölümün kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. EMYO Web Sayfası Eğirdir Meslek Yüksekokulu (isparta.edu.tr)

A.1.5.2. Öğrenci Bilgi Sistemi Duyurular ISUBÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (isparta.edu.tr)

A.1.5.3. Program Sosyal Medya Hesapları

INSTAGRAM: <https://www.instagram.com/gidakalitekontrol.egidirmyo>

FACEBOOK: <https://www.facebook.com/groups/488916704536852/>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Programın misyon, vizyon ve amaçları belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Program Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğirdir Meslek Yüksekokulu tarafından belirlenen strateji ve politikalara tam bağlılık göstermektedir.

Aynı şekilde, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarını içeren uygulamalar mevcuttur. Bu sayede bölüm, belirlenen politika ve stratejilere tam bir uyum içinde kalite güvencesini sağlamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Programımız için belirlenmiş misyon, vizyon, amaç ve hedefler doğrultusunda üniversite planlarına eşgüdümlü bir şekilde hazırlanmış plan ve programlarla eğitim-öğretim, araştırma- geliştirme ve toplumsal katkı sağlama planlamalarına sahiptir. Bu planlama yapılırken gereksinimler ve ilkeler göz önüne alınmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Program misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda müfredatlar ve akademik kadro oluşturulmuştur. Yeni amaç ve hedefler doğrultusunda müfredatlar da değişiklikler yapılmaktadır (Kanıt A.2.1.1 ve A.2.1.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Program öğretim elemanları ve idari yöneticiler tarafından sürekli kontrol ile eksik yönler tespit edilmekte ve geliştirmeler gerçekleştirilmektedir (Kanıt A.2.1.3 ve A.2.1.4).

Önlem Alma Faaliyetleri

Paydaşların görüşleri doğrultusunda eksik yönler geliştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol anlaşmaları (Kanıt A.2.1.5 ve A.2.1.6). Anketler mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (x)	4	5
Bölümde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Bölümün tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Bölümün genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. Ders Müfredatı güncellenmesi

(<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/DersIcerikleriOgretimElemani.aspx>)

A.2.1.2. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/isletmede-mesleki-egitim/isyeri-egitimi-dokumanlari-10621s.html>

A.2.1.3. Akademik Personel Listesi <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

A.2.1.4. Kurul Listesi

(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/erasmus-koordinatörler-10112023.pdf>)

(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/kurullar1010-10102023.pdf>)

A.2.1.5. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol anlaşmaları

<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/IsyeriEgitimiMyoIsyeriOnayi.aspx>

A.2.1.6. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları dersi Öğrenci anketleri

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi stratejik planlamaya dair alt yapıya sahiptir. Bu bağlamda, mevcut dönemi kapsayan kısa, orta ve uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları ve mali kaynakları içeren bir Stratejik Plan hazırlanmıştır. Bu plan, tüm paydaşların görüşleri alınarak, özellikle stratejik paydaşların katılımıyla oluşturulmuştur. Bu yaklaşımın temel amacı, stratejik hedeflere ulaşma sürecinde tüm paydaşların katılımını sağlamak ve onların beklentilerini dikkate alarak etkili bir stratejik yönetim gerçekleştirmektir.

Planlama Faaliyetleri

Yönetim açısından, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi işleyişine katkıda bulunmak amacıyla program öğretim elemanları, koordinatörlükler gibi çeşitli kurullarda görev alarak ana kurumun bir parçası olarak bütüne katkıda bulunmaktadır. Bu katılımların temel hedefi, üniversite yönetimine destek sağlamak ve eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin kesintisiz devamını güvence altına almaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemiz stratejik planı oluşturulmuştur (Kanıt A.2.2.1). Oluşturulan plan doğrultusunda bölümümüze düşen görevler yerine getirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üst yönetim tarafından yıllar bazlı olarak belirlenmiş planların ne kadarının gerçekleştirildiği ilgili komisyonlar tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Uygulanan stratejik plan paydaşlarla birlikte oluşturulacak ve paydaşlarla birlikte takip edilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversite stratejik planın birimlerin görüşleri doğrultusunda hazırlanması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün stratejik planı bulunmamaktadır.	Bölümün ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	Bölümün bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	Bölümün uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.2.1. ISUBÜ Stratejik Planı (2021-2025) (<https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/raporlar/stratejik-planlar-11863s.html>)

A.2.3. Performans Yönetimi

Program, performans yönetim sistemlerini bütünsel bir yaklaşımla ele alır. Bu sistemler, birimin stratejik amaçlarına uygun olarak sürekli iyileşme ve geleceğe hazırlanma sürecine katkı sağlar. Kurumsal performans göstergeleri, tüm temel etkinlikleri kapsayacak şekilde tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Her yıl hazırlanan faaliyet raporlarıyla araştırma performansı yıllık verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Ayrıca her dönem sonunda gerçekleştirilen Akademik Kurulda önceki dönemin değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek dönem için faaliyetler planlanmaktadır (Kanıt A.2.3.1. ve A.2.3.2). Yapılan araştırmaların kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla konuyla ilgili olarak kurulan çalışma grupları tarafından değerlendirme ve izleme işlemleri yerine getirilmektedir. Akademik personelin faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve performans unsurlarının ortaya çıkarılması için planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yıl bazlı olarak akademik teşvik uygulaması yapılmaktadır (Kanıt A.2.3.3). Performans değerlendirmesi üst yönetim tarafından akademik teşvik puanları değerlendirilerek yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Her yılın ilk ayı puanlar anabilim dallarından toplanarak değerlendirmeler yapılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Üniversite ve Meslek Yüksekokulları bünyesinde teşvik edici uygulamaların artırılması gerekmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Akademik teşvik uygulaması örnek uygulama olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzey

1	2	3 (X)	4	5
Bölüm performans yönetimi bulunmamaktadır.	Bölümde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Bölümün geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Bölümde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.1. Akademik Kurul Toplantı Tutanaqları

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-yariyili-akademik-genel-kurul-toplantisi-yapildi-34393h.html>

A.2.3.2. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği (<https://isparta.edu.tr/duyuru/9342/akademik-tesvik-odenegi>)

A.2.3.3. Akademik Teşvik Başvuru Sistemi (<https://ats.isparta.edu.tr/>)

A.3. Yönetim Sistemleri

Program genelinde tanımlı süreçlerin yönetildiği belirtilebilir.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Programın önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

Uygulama Faaliyetleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

Önlem Alma Faaliyetleri

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

Olgunluk Düzeyi

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

Kanıtlar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Dolduracak

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin her yıl kadro ihtiyacı bölüm kurul kararı ile yönetime sunulmaktadır (Kanıt: A.3.2.1.). Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler programda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Planlama Faaliyetleri

Programda insan kaynakları yönetimi uygulamaları süreci personel ihtiyacının planlanmasıyla başlamaktadır. Akademik personel ihtiyaçları bölüm başkanlığı tarafından idareye yazılı olarak bildirilmektedir. Rektörlükten kadro taleplerimize olumlu dönüş yapıldığında akademik personel alımı ilanına çıkılmakta ve şartları sağlayan adaylardan sınav yoluyla seçim yapılmaktadır (Kanıt: A.3.2.2)

Uygulama Faaliyetleri

İnsan Kaynakları konusunda Resmî Gazetede verilen ilanlar sonrası akademik personel alımı gerçekleştirilmektedir. İlanlar web sitesinde duyurulmaktadır (A.3.2.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Alımlar rektörlük Personel İşleri Daire başkanlığı tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

İlgili paydaşlarla birlikte değerlendirmelere önem verilecektir. Hocaların yeterlilikleri konusunda öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır (Kanıt A.3.2.4).

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İnsan Kaynaklarının planlanarak oluşturulması uygulaması örnektir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Bölümün genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Bölümde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.2.1. Kadro İhtiyaç Yazısı

A.3.2.2. İlan Şelale Yalçınöz

A.3.2.3. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi web sitesi

A.3.2.4. Öğrenci Anketleri

A.3.3. Finansal Yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Olgunluk Düzeyi

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

Kanıtlar

Üniversite Genel Sekreterliği Tarafından Doldurulacaktır.

A.3.4. Süreç Yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) bölüm başkanı ve MYO müdürü tarafından takip edilmektedir. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir.

Planlama Faaliyetleri

Tüm etkinliklere ait süreçler. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı olup, birim tarafından içselleştirilmiştir (Kanıt A.3.4.1). Süreç yönetimi öğelerinin sürekliliği ve güncelliği sağlanmaktadır (örneğin iş akış şemalarının eksiksiz ve güncel olması, süreçlerde iş akış şemalarına bağlı kalınması gibi). Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı gibi hususlar planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Yapılan faaliyetler belirli komisyon ve iş akışları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bölüm başkanlığı tarafından kontroller gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Farklı faaliyetlerde yetkilendirme, iş akışlarının belirlenmesi ve yönetilmesi gibi durumlar değerlendirilerek sistematik ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Programın faaliyetleri MYO faaliyet raporunda ve komisyonlar örnek olarak gösterilebilir (Kanıt

A.3.4.2).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Bölümün genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Bölümde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.4.1. Organizasyon Akış Şemaları

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-yariyili-akademik-genel-kurul-toplantisi-yapildi-34393h.html>

A.3.4.2. Birim Faaliyet Raporu Sonuç ve Değerlendirme

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirmerap-oru-13032023.pdf>)

A.4. Paydaş Katılımı

Program iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmakta ve yönetmektedir.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı için toplantılar yapılmaktadır (Kanıt: A.4.1.1). Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Program kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin yürütülmesinde kontrol ve izlemeleri paydaş görüşlerine ve katkılarına büyük önem verir. Yapılan izlemler ve geri bildirimler doğrultusunda, paydaşların süreçlere katılımını arttırmak amacıyla belirlenen periyotlarda planlı toplantılar yapılır.

İzlenim yönetimi üzerine odaklanan bu süreç, kurumun iç ve dış paydaşlar üzerinde olumlu bir izlenim bırakmasını hedefler. Paydaş ve kapsayıcı yaklaşımla, tüm iletişim kanalları kullanılarak iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda kurum uygulamalarında değişiklikler yapılmıştır. Ayrıca, ilişki yönetimi konularına odaklanarak kurumun paydaşlarıyla etkili bir iletişim ve iş birliği sağlamayı amaçlar.

Bölüm genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Bölüm eğitim öğretim, araştırma faaliyeti, ders müfredatı, eğitim modeli, araştırma alanları hakkında öneriler alınmakta, bu öneriler bölüm akademik kurullarında tartışmaya açılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

İç paydaş olarak öğrenci görüş alınmaktadır (Kanıt A.4.1.2 ve A.4.1.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Oluşturulan iç ve dış paydaş görüşleri Akademik Kurullarda tartışılmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Oluşturulan iç ve dış paydaş görüşleri Akademik Kurullarda tartışılmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İç paydaş kalite dokümanı kullanılarak görüşler alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere bölümün geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.1.1. Danışma Kurulu <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-meslek-yuksekokulunda-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklestirildi-33956h.html>

A.4.1.2. Paydaş Öğrenci Görüş Tutanakları .pdf

A.4.1.3. Şirket Görüşleri

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci görüşleri, dersler, dersin öğretim elemanları, diploma programları, hizmetler ve genel memnuniyet seviyeleri gibi konularda sistematik olarak ve çeşitli yöntemlerle toplanmakta ve etkin bir şekilde kullanılmaktadır (İş yeri Eğitimi Dersleri anketleri mevcuttur. Kanıt A.4.2.1). Kullanılan yöntemlerin geçerliliği ve güvenilirliği sağlanmış, veriler tutarlı ve temsil edici bir nitelik taşımaktadır.

Bu süreç, öğrenci memnuniyetini artırmak, hizmet kalitesini iyileştirmek ve öğrenci deneyimini güçlendirmek amacıyla sistemli bir şekilde yürütülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz istek, öneri, şikâyet ve düşüncelerini çeşitli yollarla program yetkililerine ulaştırabilirler. Öğrenci talepleri ilgili yetkilinin incelemesi sonucu bölüm, Şikâyet, öneri ve isteklerini ilgili bölüme dilekçe ile ve öğrenci anketleri, kurum e-posta adresi ile ulaşabilmektedirler.

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerin görüşleri bağlamında Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri vasıtasıyla öğrenci görüşleri alınmaktadır (Kanıt A.4.2.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

OBS ve canlı görüşme linkleri vasıtasıyla elde edilen bilgiler üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Öğrenci görüşlerinin alınabileceği mobil uygulamaların planlanması yapılarak sistematik ve sürdürülebilir bir yapıya dönüştürülmesi ilerleyen yıllar için düşünülebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

OBS ve İME memnuniyet anketleri ve web sitelerinde yer alan canlı görüşme linkleri örnek gösterilebilir uygulamalar arasındadır (Kanıt A.4.2.2).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (x)	5
Bölümde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketleri (<https://obs.isparta.edu.tr/>)

A.4.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Anketleri (Eğitim Sonrası)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Üniversite mezun takip sistemi kurulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Mezunların işe yerleşme durumu, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri imkanlar dahilinde düzenli olarak toplanmakta, değerlendirilmekte ve birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Üniversitenin mezun takip sisteminin geliştirilmesi ile, bu bilgilerin sistematik ve kapsamlı bir şekilde toplanması mümkün hale gelecektir (A.4.3.1).

Bu süreç, birimin mezunlarının iş yaşamındaki başarılarını ve deneyimlerini takip etmeyi amaçlamaktadır. Mezunların kariyer yolculuklarındaki başarı ve zorlukları değerlendirilerek, bu bilgiler birimin eğitim programlarını ve hizmetlerini iyileştirmek için kullanılır. Bu sayede, birim mezunlarının istihdam durumu ve memnuniyeti göz önüne alınarak, gelecekteki mezunlara daha etkili destek sağlanması ve birimin kalitesinin artırılması hedeflenir.

Uygulama Faaliyetleri

Planlama çerçevesinde program sosyal medya hesaplarında işe yerleşen mezunlar ile öğrencilerin bilgi ve tecrübe paylaşımları yapılmaktadır (A.4.3.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri Uygulama

kontrol edilmektedir. **Önlem Alma**

Faaliyetleri

Yapılan işlemlerin devam ettirilmesi için kontrol ile önlem alınmaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Sosyal medya hesaplarında paylaşımlar bulunmaktadır. Mezun Takip sistemi kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (x)	4	5
Bölümde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Bölümdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3.1. Mezun takip sistemi (<https://mezun.isparta.edu.tr/>)

A.4.3.2. Facebook ve Instagram mezunlarla ilişkiler

<https://www.instagram.com/gidakalitekontrol.egidirmyo>

<https://www.facebook.com/groups/488916704536852/>

A.5. Uluslararasılaşma

Programda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir. Uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği takip edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uluslararası personel ve öğrenci hareketliliği için en çok kullanılan ERASMUS+ hareketlilik imkânlarıdır (A.5.1.1). Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının kurumsallaşması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Program bazında Erasmus koordinatörü belirlenmesi (A.5.1.2) ve Erasmus ofisiyle aktif şekilde çalışılması durumu uygulama faaliyeti olarak değerlendirilebilir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Kontrolleri Erasmus Ofis sağlamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Önlem alma faaliyetlerini Erasmus Ofis sağlamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bölüm bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması (Kanıt A.5.1.3)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Bölümün uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. ISUBÜ Erasmus Ofisi, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

A.5.1.2. Erasmus Koordinatörü Yazısı

A.5.1.3. Protokoller <https://uluslararasi.isparta.edu.tr/tr/>
<https://uluslararasi.isparta.edu.tr/tr/protokoller.html>

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının kurumsallaşması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Birim bazında Erasmus koordinatörlerinin belirlenmesi ve Erasmus ofisiyle aktif şekilde çalışılması durumu uygulama faaliyeti olarak değerlendirilebilir (Kanıt A.5.2.1 ve A.5.2.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörlük ve üst yönetim tarafından sürekli kontrol sağlanmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Yönetim süreçlerinin aktif bir şekilde işlemesi ve sürdürülebilir bir hale dönüştürülmesi için toplantıların yapılması ve eğitimlerin yapılması gerekebilir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Birim bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, yurtdışı kurumlarla ilgili yazışmalar, ikili anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilirliği için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Bölümün uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.2.1. Erasmus Koordinatörleri yazı

A.5.2.2. ISUBÜ Erasmus Ofisi,

<https://erasmus.isparta.edu.tr/>

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Programda uluslararası anlaşmalar ile hareketlilik planlaması mevcuttur. Öğrenci hareketliliği henüz gerçekleşmemiştir.

Planlama Faaliyetleri

Uluslararasılaşma performansının izlenmesiyle ilgili olarak planlamalar yapılmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Yıllar içerisinde ikili anlaşmalar sağlanmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Koordinatörler, Erasmus ofisi ve üst yönetim tarafından kontrol gerçekleştirilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sağlıklı, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde faaliyetlerin devamı için farklı uygulamalar konusunda toplantılar ve eğitimler gerçekleştirilecektir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Program bazında öğrencilerin yurtdışına gönderilmesi, için ikili anlaşmaların yapılması gibi uygulamalar örnek olarak gösterilebilir (Kant A.5.3.1)

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Birimde Uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde Uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.3.1. İkili Anlaşma Örnekleri, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi öğretim programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır. Bu programlar öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde periyodik olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Bölümün amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri diğer Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı müfredatları ile 3+1 işletmede mesleki eğitim (İME) modeli de dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımlar, program çıktılarının gerçekleşme durumları, vb. izlenmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Program tasarımında erişim, sosyal mesafe vb. gibi fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

Çizelge 5. Program Öğrenme Çıktıları

NO	Bölüm/Program Öğrenme Çıktıları
1	Hijyen ve Sanitasyon Kurallarını Uygulamak
2	Laboratuvar Tekniklerini Uygulamak
3	Gıdalarda Mikrobiyolojik Analizler Uygulamak
4	Gıdalarda Kimyasal Analizleri Uygulamak
5	Gıdalarda Fiziksel Analizleri Uygulamak
6	Gıdalarda Duyusal Analizleri Uygulamak
7	Gıda Mevzuatını Bilmek ve Analiz Sonuçlarını Değerlendirmek
8	Kalite Yönetim Sistemlerini Uygulamak
9	Araştırma ve Değerlendirme/İzleme Yapmak
10	İletişim ve Bilişim Bilgisine sahip olmak
11	Çevre ve İnsan Sağlığını Koruma Kurallarına Uymak
12	Matematik İle İlgili Uygulamalar Yapmak
13	Etik Değerleri Bilmek ve Uygulamak

Planlama Faaliyetleri

Program eğitim-öğretim faaliyetleri Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Çerçevesinde Yapılmaktadır (Kanıt B.1.1.1). Ders bilgi paketlerinin oluşturulmasında AKTS kredi sistemi kullanılmaktadır (Kanıt B.1.1.2). Ayrıca İME (3+1) kapsamında komisyonlar oluşturulmuştur (Kanıt B.1.1.3).

Uygulama Faaliyetleri

Oluşturulan programın amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları), program yeterlilikleri AKTS web sayfasında yayınlanmıştır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Paydaş toplantılarında müfredattaki düzeltme ihtiyaçları değerlendirilmiş ve yeni bir sisteme geçişin faydalı olacağı kararına varılmıştır. Bu çerçevede 3+1 İME modeli için karar alınmış (Kanıt B.1.1.3) ve bu modele geçiş yapılmıştır. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminde İME'ye 7 öğrenci gönderilmiştir (Kanıt B.1.1.4).

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İME ile ilgili gerekli komisyonların kurulması

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Bölüm genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1.1. Yönetmelik: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

B.1.1.2. AKTS sayfası:

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>

B.1.1.3. İME kapsamında oluşturulmuş komisyon üyelikleri

B.1.1.4. İME'ye giden öğrenci listesi

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2023-2024-guz-donemi-isletmeye-gidecekler-08082023.pdf>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Çizelge 6. Öğretim Planı

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
GDA-3101	Gıda Bilimi ve Teknolojisi	Türkçe	4,0				
GDA-3103	Laboratuvar Teknikleri	Türkçe	4,0				
GDA-3105	Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon	Türkçe	4,0				
GDA-3107	Genel Mikrobiyoloji	Türkçe	4,0				
GDA-3109	Süt Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3111	Gıda Kalite Kontrolü ve Mevzuatı	Türkçe	4,0				
GDA-3113	Genel Kimya	Türkçe		3,0			
MAT-3000	Genel Matematik	Türkçe		3,0			
2. Yarıyıl							
GDA-3102	Tahıl Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3104	Meyve Sebze Teknolojisi ve Kalite Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3106	Et Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3108	Enstrümental Analiz	Türkçe	2,0				
GDA-3110	İşletme Yönetimi ve Pazarlama	Türkçe		4,0			
GDA-3112	Su Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3114	Gıda Muhafaza Yöntemleri	Türkçe	4,0				
GDA-3150	Kalite Yönetim Sistemleri	Türkçe			2,0		
GDA-3152	Balık ve Kanatlı Etlerinde Kalite	Türkçe			2,0		
GDA-3154	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe			2,0		
GDA-3156	Helal Gıda ve Standartları	Türkçe			2,0		
GDA-3158	Yağ Analizleri	Türkçe			2,0		
3. Yarıyıl							
GDA-3201	Gıda Ambalajlama Teknolojisi	Türkçe	3,0				
GDA-3203	Fermente Ürünler Teknolojisi ve Kalite Analizleri	Türkçe	4,0				
GDA-3205	Gıda Katkı Maddeleri	Türkçe	3,0				
GDA-3207	Gıda Mikrobiyolojisi	Türkçe	4,0				
GDA-3209	Proje Hazırlama Teknikleri	Türkçe		4,0			
GDA-3211	Çevre Kirliliği Kontrolü ve Atık Yönetimi	Türkçe		3,0			

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
UOS-3000	Üniversite Ortak Seçmeli I	Türkçe		3,0			
GDA-3251	Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları	Türkçe			2,0		
GDA-3253	Beslenme İlkeleri	Türkçe			2,0		
GDA-3255	Gıdalarda Duyusal Kalite Kontrolü	Türkçe			2,0		
GDA-3257	Gıdalarda Temel İşlemler	Türkçe			2,0		
GDA-3259	Gıda Biyoteknolojisi	Türkçe			2,0		
GDA-3261	Fonksiyonel Gıdalar	Türkçe			2,0		
GNC-002	Gönüllülük Çalışmaları Dersi	Türkçe				2,0	
4. Yarıyıl							
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	Türkçe	15,0				
MYO-3011	Kurum Stajı	Türkçe	5,0				
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	Türkçe					4,0
ING-3000	İngilizce	Türkçe					4,0
TUR-3000	Türk Dili	Türkçe					4,0
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵			80	20	22	2	12
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			80	20	10		12
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			% 66,67	% 16,67	% 8,34		% 10
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır		En düşük AKTS kredisi	60	90	60		
		En düşük yüzde	% 25	% 37,5	% 25		

Çizelge 7. Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
GDA-3101	Gıda Bilimi ve Teknolojisi	1	37	3,0	0,0	0,0		4,0
GDA-3103	Laboratuvar Teknikleri	1	40	2,0	0,0	2,0		4,0

GDA-3105	Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon	1	38	3,0	0,0	0,0		4,0
GDA-3107	Genel Mikrobiyoloji	1	44	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3109	Süt Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	1	42	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3111	Gıda Kalite Kontrolü ve Mevzuatı	1	41	4,0	0,0	0,0		4,0
GDA-3113	Genel Kimya	1	44	2,0	0,0	0,0		3,0
MAT-3000	Genel Matematik	1	43	2,0	0,0	1,0		3,0
GDA-3201	Gıda Ambalajlama Teknolojisi	1	18	3,0	0,0	0,0		3,0
GDA-3203	Fermente Ürünler Teknolojisi ve Kalite Analizleri	1	18	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3205	Gıda Katkı Maddeleri	1	23	3,0	0,0	0,0		3,0
GDA-3207	Gıda Mikrobiyolojisi	1	24	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3209	Proje Hazırlama Teknikleri	1	18	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3211	Çevre Kirliliği Kontrolü ve Atık Yönetimi	1	16	3,0	0,0	0,0		3,0
GDA-801	Yöresel ve Fonksiyonel Gıdalar	1	23	2,0	0,0	0,0		3,0
GDA-3251	Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları	1	14	2,0	0,0	0,0		2,0
GDA-3253	Beslenme İlkeleri	1	9	2,0	0,0	0,0		2,0
GDA-3255	Gıdalarda Duyusal Kalite Kontrolü	1	9	2,0	0,0	0,0		2,0
GDA-3102	Tahıl Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	1	31	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3104	Meyve Sebze Teknolojisi ve Kalite Analizleri	1	33	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3106	Et Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri	1	33	2,0	0,0	2,0		4,0
GDA-3108	Enstrümental Analiz	1	34	2,0	0,0	0,0		2,0
GDA-3110	İşletme Yönetimi ve Pazarlama	1	35	4,0	0,0	0,0		4,0
GDA-3112	Su Analizleri	1	33	2,0	0,0	2,0		4,0

GDA-3158	Yağ Analizleri	1	28					
GDA-3114	Gıda Muhafaza Yöntemleri	1	34	4,0	0,0	0,0		4,0
GDA-3154	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	1	31	2,0	0,0	0,0		2,0
MYO-3010	İşletmede Mesleki Eğitim	1	15	5,0	35,0	0,0		15,0
MYO-3011	Kurum Stajı	1	10	0,0	2,0	0,0		5,0
ATA-3000	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	1	9	4,0	0,0	0,0		4,0
ING-3000	İngilizce	1	9	4,0	0,0	0,0		4,0
TUR-3000	Türk Dili	1	9	4,0	0,0	0,0		4,0

Planlama Faaliyetleri

Bologna sürecinde ders müfredatı toplam 120 AKTS olacak şekilde ayarlanmıştır. Bunun en az %25'lik kısmı seçmeli ders paketleri olarak kararlaştırılmıştır. Bunun yanında, üniversite ortak seçmeli dersler ile alan dışı konularda da eğitim verilmektedir (Kanıt B.1.2.1). Ders bilgi paketleri her yıl ilgili öğretim elemanlarınca güncellenmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Ders planlarımız uzun süredir AKTS ilkelerine göre oluşturulmaktadır (Kanıt B.1.2.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Ders anketleri OBS sistemi üzerinden yapılmakta, öğrenci geri dönüşleri alınmaktadır (Kanıt B.1.2.2)

Önem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1. AKTS sayfası:

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>

B.1.2.2. OBS sayfası (www.obs.isparta.edu.tr)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir (Kanıt B.1.3.1)

Uygulama Faaliyetleri

Derslerin kazanımları vize ve final sınavları ile değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.3.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.1. AKTS sayfası:

<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>

B.1.3.2. Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı sınav programı:

<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/ogrenci-isleri/sinav-programi-1391s.html>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri öğrenci bilgi sistemi-web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın

niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (Kanıt B.1.4.1). Öğrenciler 1 adet 30 iş günü staj ve bir dönem (Güz veya Bahar yy.) işletmede mesleki eğitim yaparak uygulamalı öğrenme fırsatları bulmaktadırlar ve bu faaliyetler 120 AKTS'lik ders paketinde bulunmaktadır

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz hem ders ortamında hem de teknik geziler ile okul dışı faaliyetler yürütmektedir. Ayrıca staj ve iş yeri eğitimlerini ağırlıklı olarak laboratuvar olanakları bulunan gıda işletmelerinde yapmaktadırlar (Kanıt B.1.4.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Staj ve iş yeri eğitimine yönelik raporlar öğrenci bilgi sistemine yükletilmekte ayrıca ıslak imzalı olarak da teslim alınarak ilgili komisyon tarafından incelenerek değerlendirilmektedir (Kanıt B.1.4.3). İME'ye giden öğrencilerin sisteme yüklediği iş yeri eğitim raporlarına ait formlar öğrenci bilgi sisteminde kayıt altında tutulmaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Sorumlu öğretim üyesi tarafından öğrencilerin işletmede mesleki eğitim yaptığı işletmeler ziyaret edilerek öğrencilerin iş yeri eğitimi boyunca yaşadığı sorunlar ve geliştirme olanakları değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Sorumlu öğretim elemanı/üyesi tarafından ziyaret edilen işletmelere ait kanıtlayıcı belgeler (Kanıt B.1.4.4).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (X)	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.4.1. AKTS sayfası:

(<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>)

B.1.4.2. Staj yönetmeliği, işletmede mesleki eğitim usul ve esasları (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>)

B.1.4.3. İME için öğrencilerin yüklediği belgeler (<https://obs.isparta.edu.tr/>)

B.1.4.4. Sorumlu Öğretim Üyesi tarafından gerçekleştirilen İME Ziyaretleri

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla

birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, ilişik kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Program çıktıları ile ilgili olarak dış paydaşlar ile görüşmeler yapılması planlanmıştır.

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları (Kanıt B.1.5.1)

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.5.1. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretim programının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Bölümde öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları mevcuttur. Bu kapsamda, üniversite genelinde eğitim öğretim koordinatörlüğü, AKTS koordinatörlüğü vb. birimler kurulmuştur (Kanıt B.1.6.1).

Uygulama Faaliyetleri

Eğitim-öğretim koordinatörlüğü belli aralıklarla toplanmakta ve gündeme ilişkin kararlar almaktadır. Yakın zamanda ölçme değerlendirmeye ilişkin bir değişiklik üzerinde çalışılmaktadır. AKTS koordinatörlüğü belli aralıklarla ders ve içerik güncellemesi istemektedir (Kanit B.1.6.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Belli aralıklarla ders ve içerik güncellemeleri gerçekleştirilmektedir (B.1.6.3).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3(X)	4	5
Bölümde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Bölümde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	Bölümde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6.1. Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü (<https://eok.isparta.edu.tr/>)

B.1.6.2. AKTS Koordinatörlüğü (<https://aktskurumsal.isparta.edu.tr/>)

B.1.6.3. Ders ve İçerik güncellemeleri: <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx>.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Gıda İşleme Bölümü, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler tanımlanmış ve ilan edilmiş durumdadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans öğrencilerine yönelik teknolojik olanaklardan yararlanarak teorik ve uygulamalı olarak yürütülmektedir. Öğrencilerinin eğitim ve öğretim süreçlerine katılımı müfredat ve uygulamalı yöntemler kullanılarak desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak

değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Derslerimizde öğrenci merkezli eğitim kapsamında ödev, laboratuvar çalışması vb. faaliyetlere yer verilerek öğrencinin aktif katılımı teşvik edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Dönem boyunca uygulamalı dersler ve teknik gezilerimizde öğrencinin bilgisi yanında yetkinlik ve becerilerini geliştirmeye dönük faaliyetler yürütülmektedir. (Kanıt B.2.1.1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı öğrencilerine yönelik teknik gezi uygulamaları (Kanıt B.2.1.2).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1.1. Öğrencilere yönelik gerçekleştirilen teknik gezilere ait Bölüm Kurulu Kararları

B.2.1.2. Uygulama Gezileri;

- <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/treko-tarim-gida-ic-ve-dis-tic-ltd-sti-teknik-gezi-55563h.html>
- <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-myo-gida-isleme-bolumu-teknik-gezi-ana-fruit-meyve-sebze-isleme-tesisiegirdir-33656h.html>
- <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/cebeci-sut-ve-sut-urunleri-tarim-hayvancilik-san-ve-tic-ltd-sti-teknik-gezisi-31568h.html>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı ödev, proje, gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı

geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Dersin niteliğine göre ölçme değerlendirilmede farklı faaliyet tiplerinin başarıya katkı oranları AKTS sisteminde bulunmaktadır. (Kanıt B.2.2.1)

Uygulama Faaliyetleri

Ölçme ve değerlendirmelerimiz çoklu sınav olanakları uygulanmaktadır. Öncelikle yüz yüze, gerektiğinde online olarak, test, klasik, ödev, proje vb. formatlarda yapılmaktadır. (Kanıt B.2.2.2)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.2.1. AKTS bilgi paketleri (www.akts.isparta.edu.tr)

B.2.2.2. Öğrenci Bilgi Sistemi (www.obs.isparta.edu.tr)

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Planlama Faaliyetleri

Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programına öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. (Kanıt B.2.3.1 ve B.2.3.2) Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. (Kanıt B.2.3.3) Öğrencilerin önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili yönergeler bulunmaktadır. (Kanıt B.2.3.4)

Uygulama Faaliyetleri

Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programında uyum ve mezuniyet, yandal, çift anadal ve yatay geçiş komisyonları oluşturulmuş ve bu komisyonlar mezuniyet taleplerinin incelenmesi ve kredi transferi yapmak isteyen öğrencilerimizin taleplerinin incelenerek karar alınması süreçlerini yürütmektedir. (Kanıt B.2.3.5 ve B.2.3.6)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3(X)	4	5
Bölümde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1. AKTS birim tanıtım bilgileri (www.akts.isparta.edu.tr)

B.2.3.2. ÖSYM önlisans yerleştirme kılavuzu;

<https://www.osym.gov.tr/TR,25351/2023-yuksekogretim-kurumlari-sinavi-yks-kilavuzu.html>

B.2.3.3. Bölüm öğrenci işleri yazışmaları (<https://ebys.isparta.edu.tr>)

B.2.3.4. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ÇiftAnadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik (<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/yuksekogretim-kurumlarinda-onlisans-ve-lisans-duzeyindeki-programlar-arasinda-gecis-ciftanadal-yan-dal-ile-kurumlar-arası-kredi-transferi-yapilmasi-esaslarina-iliskin-yonetmelik-10324s.html>)

B.2.3.5. Bölüm Kurulu kararı ile komisyon görevlendirmeleri

B.2.3.6. Üniversite eğitim öğretim yönergeleri;

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (Kanıt B.2.4.1 ve B.2.4.2).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin diploma işlemleri tanımlı bir süreçte yürütülmekte, izlenmektedir (Kanıt B.2.4.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3(X)	4	5
Bölümde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Bölümde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Bölümün genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.4.1. AKTS sayfası (www.akts.isparta.edu.tr)

B.2.4.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (<https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeli-10323s.html>)

B.2.4.3. Meslek Yüksekokulu öğrenci işleri yazışmaları (mezuniyet yönetim kurulu karar yazıları) (<https://ebys.isparta.edu.tr>)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahiptir. Öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olması güvence altına alınmıştır. Programda, öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlanmaktadır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Derslik, laboratuvar, kütüphane, ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve

değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Yüksekokulumuzda uygun sayıda ve nitelikte sınıf bulunmaktadır. Ayrıca, Gıda İşleme Bölümüne ait uygulamalı derslerin ihtiyaçlarını karşılayacak 1 adet uygulama laboratuvarı bulunmaktadır. Bölümümüzde verilen eğitimle ilgili olarak bazı dersler için ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanıt B.3.1.1 ve B.3.1.2).

Uygulama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarımızın hazırladığı ders notları online olarak paylaşılmaktadır (Kanıt B.3.1.1).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3(X)	4	5
Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Bölümün genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. Öğretim elemanlarının ders notları ve uygulama notlarının paylaşımı (www.obs.isparta.edu.tr)

B.3.1.2. ISUBÜ Bilgi merkezi (<https://kutuphane.isparta.edu.tr/>)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğrencilerin

danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. (Kanıt B.3.2.1). Ayrıca birim sorumlularının liderliğinde, birinci sınıftan itibaren öğrencilerin kariyer planlamalarına öncülük ederek, özgeçmiş hazırlama, mülakat provaları, kariyer günleri gibi etkinlikler düzenleyerek, üniversitemizin tüm birimleri ve mezunlarımızla etkileşim halinde faaliyet ve etkinlikler planlamaktadır (B.3.2.2).

Uygulama Faaliyetleri

Danışman öğretim elemanları öğrencilerimizle toplantılar yaparak öğrencilerimizin akademik ve sosyal gelişim süreçlerini kontrol etmektedir (Kanıt B.3.2.3).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (x)	4	5
Bölümde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Bölümde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Bölümde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Bölümde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. Danışman öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri (Bölüm görevlendirme yazısı)

B.3.2.2. Eğirdir Meslek Yüksekokulu Öğrencileri Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Tanıtım Günlerinde; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-meslek-yuksekokulu-ogrencileri-kariyer-gelistirme-uygulama-ve-arastirma-merkezi-tanitim-gunlerinde-31540h.html> ; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isletmelerde-mesleki-egitim-dersinin-is-basvurusunda-onemi-gida-uretim-sektoru-ornegi-konferansi-31694h.html>

B.3.2.3. Danışman öğretim elemanlarının yaptıkları toplantı tutanakları

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Derslik ve laboratuvarlar öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Planlama Faaliyetleri

Bölüm öğrencileri için gerekli olan yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları (bilgisayar laboratuvarı); sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur (Kanıt B.3.3.1).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencilerimizin bu tesisleri kullanımına dair sorunlarının olup olmadığı irdelenmektedir. Ayrıca

sağlık ve bilişimle ilgili olanaklardan yararlanma durumları da irdelenmektedir (Kanıt B.3.3.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuzun bilgisayar laboratuvarlarındaki donanım ve yazılımlar günümüz koşullarında hizmet verebilmesi için aralıklarla yenilenmektedir. Bölümümüze ait araştırma ve uygulama laboratuvarında ise ihtiyaca göre bakım ve onarım yapılarak işler halde tutulmaya çalışılmaktadır (Kanıt B.3.3.3).

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3	4 (X)	5
Bölümde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Bölümde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.1. Öğrenci yemekhanesi, bilgisayar laboratuvarı vb. bulunmaktadır.

B.3.3.2. Öğrencilerin sağlık ve internet erişimi (eduroam) olanakları bulunmaktadır.

B.3.3.3. Taşınır Belgeleri (<https://www.kbs.gov.tr/>)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaya çalışılmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Bölümümüzde kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaya çalışılmaktadır. İhtiyacı olan öğrencilerimize yemek bursları verilerek destek olunmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda bölüm öğrencilerimize burslar ile ilgili web sayfamızda gerekli duyurular yapılarak, öğrencilerin faydalanması sağlanmaktadır (Kanıt B.3.4.1, B.3.4.2 ve B.3.4.3).

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, <https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/19-engelsiz-isubu-birimi-calisma-usul-ve-esaslari-yonergesi-06032019.pdf>

B.3.4.2. ISUBÜ Engelsiz Birimi; <https://engelsiz.isparta.edu.tr>

B.3.4.3. Yönerge; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğrencilerimiz topluluk kurabilmekte ve bir akademik danışmanla birlikte sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlemektedir. Bu faaliyetler üniversitemiz sağlık kültür ve spor daire başkanlığımız tarafından desteklenmektedir (Kanit B.3.5.1).

Uygulama Faaliyetleri

Öğrencileri topluluklarının yönetimi ile ilgili bir portal kurulmuş ve akademik danışman idaresinde toplulukların faaliyetleri desteklenmekte ve izlenmektedir (Kanit B.3.5.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Sosyal Kültürel etkinlikler kapsamında Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde, bölümümüzün dahil olduğu sosyal teknik geziler, mezuniyet törenleri, oryantasyonlar gerçekleştirilmektedir (B.3.5.3 ve B.3.5.4).

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5.1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; <https://sksdb.isparta.edu.tr/>

B.3.5.2. SKS Topluluk Üyelik ve Yönetim Sistemi; <http://otomasyon.isparta.edu.tr/>

B.3.5.3. Mezuniyet Töreni

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mezuniyet Töreninde Mezun Öğrencilerimizin Coşkusu; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-mezuniyet-torende-mezun-ogrencilerimizin-coskusu-33034h.html>

B.3.5.4. Oryantasyon programı; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isyeri-egitimi-oncesi-ogrencilerimize-oryantasyon-toplantisi-31529h.html>

B.4. Öğretim Kadrosu

Bölüm, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık bir şekilde yürütülmektedir. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Bölümün öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz öğretim elemanlarının atanması ve yükseltmesinde uygulanan esaslar belirlenmiştir. Bu esaslar YÖK Kanunu ve Yönetmeliklerine bağlıdır (Kanıt B.4.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

Üniversitemizin her yıl birkaç kez akademik personel alım ilanları vermektedir. Bu alımlarda belirlenen şartlar ilgili yönerge çerçevesinde belirlenmektedir (Kanıt B.4.1.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Üniversitemiz atama ve yükseltme yönetmeliğinde kurumsal ihtiyaçlar çerçevesinde güncellemeler yakın zamanda yapılmıştır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Bölümün atama, yükseltme ve görevlendirme Kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Bölümün tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1. Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi
(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/168739>)

B.4.1.2. Üniversitemizin değişik tarihlerde akademik personel alım ilanı
(<https://ik.isparta.edu.tr>); <https://isparta.edu.tr/duyuru/9611/ogretim-gorevlisi-ve-arastirma-gorevlisi-alimi-nihai-degerlendirme-sonuclari-2023-5>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Çizelge 8. Öğretim Kadrosunun analizi

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Havva Nilgün BUDAK	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Gıda Mühendisliği (DR), 2010	28	23	5	50	50	
Azım ŞİMŞEK	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Gıda Mühendisliği (DR), 2015	18	16	5	50	50	

Sezen COŞKUN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Süleyman Demirel Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Çevre Mühendisliği (DR), 2013	19	17	5	50	50
Şelale YALÇINÖZ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Gaziantep Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Gıda Mühendisliği (DR), 2020	15	15	1	50	50

Çizelge 9. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Havva Nilgün BUDAK	TZ	GDA-3102 Tahlil Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri/4 kredi /bahar dönemi/2022	100		
		GDA-3104 Meyve Sebze Teknolojisi ve Kalite Analizleri /4 kredi/bahar dönemi/2022/	100		
		GDA-3201 Gıda Ambalajlama Teknolojisi/3 kredi/bahar dönemi/2022	100		
		GDA-3203 Fermente Ürünler Teknolojisi ve Kalite Analizleri/4 kredi/ bahar dönemi/2022	100		
		GDA-3255 Gıdalarda Duyusal Kalite Kontrolü /2 kredi/bahar dönemi/ 2022	100		
		GDA-3101 Gıda Bilimi ve Teknolojisi/3 kredi/güz dönemi/2023	100		
		GDA-3103 Laboratuvar Teknikleri/4 kredi/güz dönemi/2023	100		
		GDA-3201 Gıda Ambalajlama Teknolojisi/3 kredi/güz dönemi/2023	100		
		GDA-3203 Fermente Ürünler Teknolojisi ve Kalite Analizleri/4 kredi/ güz dönemi/2023	100		
		GDA-3255 Gıdalarda Duyusal Kalite Kontrolü/3kredi/güz dönemi/2023	100		
		MYO-3010 İşletmede Mesleki Eğitim/4 kredi/bahar dönemi/2023	100		
Azim ŞİMŞEK	TZ	GDA-3106/Et Ürünleri Teknolojisi ve Kalite Analizleri/4 kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3114/ Gıda Muhafaza Yöntemleri/4 kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3152/ Balık ve Kanatlı Etlerinde Kalite/2 kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3205/Gıda Katkı Maddeleri/3 kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3207/Gıda Mikrobiyolojisi/4 kredi/Bahar/2022	100		
		GDM-226/ Gıda Bilimi ve Teknolojisi/4 kredi/Bahar/2022	100		
		MYO-3010/ İşletmede Mesleki Eğitim/15 kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3105/ Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon/4 kredi/Güz/2023	100		
		GDA-3205/ Gıda Katkı Maddeleri/3 kredi/Güz/2023	100		
		GDA-3207/Gıda Mikrobiyolojisi/4 kredi/Güz/2023	100		
		YZF-0115/ Gıda Bilimi ve Teknolojisi/3 kredi/Güz/2023	100		
Sezen COŞKUN	TZ	GDA-3111 Gıda Kalite Kontrolü ve Mevzuatı/4 kredi/güz dönemi/2022	100		
		GDA-3209 Proje Hazırlama Teknikleri/4 kredi/güz dönemi/2022	100		
		GDA-3211 Çevre Kirliliği Kontrolü ve Atık Yönetimi/3 kredi/güz dönemi/2022	100		
		GDA-3251 Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları/2 kredi/güz dönemi/2022	100		
		GDA-3110 İşletme Yönetimi ve Pazarlama/4 kredi//bahar dönemi/2022	100		
		GDA -3112 Su Analizleri/4 kredi/bahar dönemi/2023	100		
		GDA-3209 Proje Hazırlama Teknikleri/4 kredi/bahar dönemi/2023	100		
		GDA-3211 Çevre Kirliliği Kontrolü ve Atık Yönetimi/3 kredi/bahar dönemi/2023	100		
Şelale YALÇINÖZ	TZ	GDA-3251 Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları/2 kredi/bahar dönemi/2023	100		
		GDA-3108/Enstrümental Analiz/2 Kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3154/Araştırma Yöntem ve Teknikleri/2 Kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3158/Yağ Analizleri/2 Kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-3253/Beslenme İlkeleri/2 Kredi/Bahar/2022	100		
		GDA-801/Yöresel ve Fonksiyonel Gıdalar/2 Kredi/Bahar/2022	100		
		TRM-3112/Mesleki Yabancı Dil II/3 Kredi/ Bahar/2022	100		
GDA-3113/Genel Kimya/3 Kredi/Güz/2023	100				

	GDA-3253/Beslenme İlkeleri/2 Kredi/Güz/2023	100		
	MYO-3010/ İşletmede Mesleki Eğitim/15 kredi/Güz/2023	100		

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyılıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri sistematik olarak yapılmaktadır. Bu sistemlerin nasıl kullanılacağına dair öğretim elemanlarımızın eğitilmesi için öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından planlama yapılmaktadır (Kanıt B.4.2.1).

Uygulama Faaliyetleri

Uzaktan eğitim süreçlerinin ve sistemlerinin nasıl kullanılabileceğine dair sunumlar hazırlanmıştır (Kanıt B.4.2.2).

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Bölümün öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2.1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yazıları (uzaktan eğitim yazışması) (<https://ebys.isparta.edu.tr>)

B.4.2.2. Uzaktan eğitim süreçlerinin nasıl uygulanacağı (<https://www.isparta.edu.tr/yaridim/ogrenciisubutanitim.pdf>)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yaratıcı/yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri özendirilmektedir. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde eğitim faaliyetlerine yer verilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine katılımı sonucunda üniversite atama ve yükseltme ölçütleri kapsamında puan verilmektedir (Kanıt B.4.3.1).

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.3.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi; <https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/isubu-akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-12062023.pdf>

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Programımızda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu yapısına ilişkin Kurumun araştırma- geliştirmeye yönelik stratejileri ve hedefleri doğrultusunda planlamalar bölüm başkanlığı altında bulunmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma faaliyetlerimiz başta rektörümüz ve rektör yardımcılarımız oluşturduğu yönetim kurulu, senato üyeleri, üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, iç paydaşlar (idari ve akademik birimler) çerçevesinde; belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir bir misyon çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversite araştırma geliştirme politikalarının uygulamasına ilaveten, program özelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda Tübitak 2209 projeleri hazırlanmıştır TÜBİTAK Projelerini tamamlayabilecek altyapı laboratuvarı program kullanım alanı içerisinde mevcuttur. (Kanıt C.1.1.1)

Planlama Faaliyetleri

Üniversitemiz proje faaliyetlerinin yönetilmesi için Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Birimi'ni ve Proje Ofisi'ni kurmuştur. Bu çerçevede BAP yönergesi düzenlenmiş ve kurallar belirlenmiştir. (Kanıt C.1.1.1). Münferit BAP projelerinin Meslek Yüksekokullarında bulunan akademik personel açılması halinde başvuru planlaması bulunmaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Program araştırma kaynakları 2023 yılı kapsamında TÜBİTAK 2209 projelerine başvuru yapılmıştır. Projelerin desteklenmesi halinde uygulamalar başlayacaktır. Program kapsamında önceki yıllarda tamamlanmış bir TÜBİTAK 4004 Projesi mevcuttur. Kanıt:

Kontrol Etme Faaliyetleri

TÜBİTAK projelerinin desteklenmesi durumunda çıktılar faaliyet raporlarında yer alacaktır. Tamamlanan Tübitak 4004 Projesi faaliyetleri üst yönetim tarafından kontrol edilmiştir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Tübitak projelerinin desteklenmemesi durumunda Üniversite bünyesinde Münferit BAP projelerine başvuru yapılacaktır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Tübitak 4004 Projesi tamamlanmıştır. Kanıt (C.1.1.2)

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Bölümün araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Bölümün genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.1.1. Laboratuvar Görüntüleri

C.1.1.2. TÜBİTAK 4004 Proje Belgesi

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Programda araştırma kaynakları olarak üniversitemizin sağladığı imkanları kullanılmaktadır. Her yıl eğitim öğretim takvimi öncesi üniversitemiz tarafından araştırma geliştirme ve ders uygulama laboratuvarımız için eksik malzeme listesi çıkarılmaktadır. (C.1.2.1)

Üye kurumların kullanıcılarının, diğer eğitim kurumlarında da sorunsuzca ağ kullanımını amaçlayan EDUROAM (Education Roaming-Eğitim Gezintisi) üyesi olan Üniversitemizin kablosuz ağı kapsama alanı günden güne büyümektedir (Kanıt C.1.2.2).

2018 yılında kurulan Üniversitemizde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen birim web siteleri, Öğrenci Bilgi Sistemleri (OBS ve GOLCUK), Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS), Personel Bilgi Sistemi (PBS), İhale Yönetim Sistemi (İYS), elektronik posta sistemi çoğu programda “isparta.edu.tr” uzantılı olmak üzere kullanılmaktadır.

2023 yılı itibariyle Meslek Yüksekokulları TÜBİTAK 2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında proje hazırlayabilmektedir. Programımızda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonu bu olanak çerçevesinde güncellenecektir. TÜBİTAK araştırma kaynaklarının program için kullanılması hedeflenmektedir (Kanıt: C.1.2.3)

Planlama Faaliyetleri

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere üniversite içi kaynaklar sınırlı olup TÜBİTAK ve diğer kaynaklara başvurular teşvik edilmektedir.

Uygulama Faaliyetleri

Program araştırma kaynakları olarak üniversitemizin sağladığı imkanları kullanmaktadır ve daha etkin araştırma yapılabilmesi için dış kaynaklarımızın artırılması gerekmektedir. Üniversite dışı araştırma-geliştirme kaynakları ise TÜBİTAK, Araştırma süreçlerinin yönetiminde yeni bir kaynak olarak Meslek Yüksekokullarında projeleri destekler duruma gelmiştir. Bu kaynağın program için kullanılmasına 20023 yılı itibariyle başlanmıştır (C.1.2.3). Tübitak 2209 Projelerine başvuru yapılmıştır. Olumlu sonuçlanması halinde 2024 yılında projeler uygulamaya başlanacaktır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirliği için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Bölümün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilirlik için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Bölümün araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözetenek yönetmektedir.	Bölümde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2.1. Ekipman malzeme istek yazısı

C.1.2.2. eduram kaynak 2024 Yılı Stratejik Performans Programı

(<http://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2024-yili-performans-programi-02012024.pdf>)

C.1.2.3. Tübitak 2209 Tübitak Proje listesi

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Program bünyesinde doktora programı bulunmamaktadır.

Planlama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1 (X)	2	3	4	5
Bölümün doktora Programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Bölümün araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Bölümde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Bölümde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Program, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için imkanlar ölçünde bazı olanaklar sunmaktadır. Öğretim elemanları araştırma geliştirme konusunda yeterli etkinliğe sahiptirler. Özgeçmişlerinde yeterli TÜBİTAK Bursiyer, Araştırmacı ve Yürütücü görevleri almışlardır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Üniversitenin araştırma personeli, öğretim elemanlarından oluşmaktadır. İlgili araştırma personelinin ilk ve tekrar atamalarında kurumun ihtiyaçları ve mevcut kadro olanakları göz önüne alınarak, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Kanıt C.2.1.1.) esasları uygulanır. Söz konusu Yönerge, Üniversitenin bilimsel kaliteyi artırmaya yönelik ölçütlerini belirlemeyi, araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, adaylar hakkında daha sağlıklı karar verilmesini ve Üniversite bünyesinde asgari uyumu sağlamayı amaçlamaktadır. 2547 sayılı Kanun Ek Madde 33'e uygun olarak fiilen 6 yıl çalışan araştırma personelinin, yurt içinde ve yurt dışında alanlarıyla ilgili Ar-Ge niteliğinde çalışmak üzere ücretli/ücretsiz araştırma izni almaları teşvik edilmektedir (Kanıt C.2.1.2.). Üniversitenin araştırmacıları ile ilgili bilgilere YÖKSİS sistemi üzerinden erişilebilir (Kanıt C.2.1.3.)

Planlama Faaliyetleri

Araştırma personelinin ilk ve tekrar atamalarında kurumun ihtiyaçları ve mevcut kadro olanakları göz önüne alınarak, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Kanıt C.2.1.1.) esasları uygulanır. Söz konusu yönerge, Üniversitenin bilimsel kaliteyi artırmaya yönelik ölçütlerini belirlemeyi, araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, adaylar hakkında daha sağlıklı karar verilmesini ve Üniversite bünyesinde asgari uyumu sağlamayı amaçlamaktadır.

Uygulama Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Kanıt C.2.1.1.) esasları uygulanır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Kanıt C.2.1.1.) esasları uygulanır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Bölümde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.1.1. ISUBU Atanma ve Yükseltme Yönergesi (Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20Ölçütleri.pdf)

C.2.1.2. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.2547.pdf>)

C.2.1.3. YÖKSİS veritabanı (<https://akademik.yok.gov.tr>)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Programda henüz ulusal ve uluslararası bir ortak araştırma/paylaşım yapılmamıştır. Bununla beraber, program ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde umut vadeden mekanizmalar bulunmamaktadır.

Üniversitemiz vizyon ve misyon olarak, yenilikçi ve gelişime açık bir politikaya sahiptir. Bu bağlamda, öğretim üyelerinin erasmus ders verme hareketliliği çalışmaları kapsamında olası yurtdışında görevlendirilmeleri desteklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Kurumlararası iş birlikleri, disiplinlerarası girişimleri ve ortaklık girişimleri özendirilmektedir (Kanıt C.2.2.1)

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Kontrol etme Faaliyetleri

Erasmus ofis hareketlilikleri kontrol etmektedir (Kanıt C.2.2.2).

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (x)	3	4	5
Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	Bölümün genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Bölümde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2.1. İkili İşbirlikleri anlaşmaları

<https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/erasmus-ka131-kurumlar-arasi-ikili-anlasmalar-listesi-15012024.html>

C.2.2.2. Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.isparta.edu.tr/>)

C.3. Araştırma Performansı

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esasları uygulanır. Söz konusu Yönerge, Üniversitenin bilimsel kaliteyi artırmaya yönelik ölçütlerini belirlemeyi, araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olmasını, adaylar hakkında daha sağlıklı karar verilmesini ve Üniversite bünyesinde asgari uyumu sağlamayı amaçlamaktadır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Program, araştırma faaliyetleri akademik teşvik kapsamında, verilere dayalı ve periyodik olarak yıllık ölçülmekte, değerlendirmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır. Elde edilen bulgular, bölümün araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılabilir özelliktedir.

Planlama Faaliyetleri

Program araştırma faaliyetlerini değerlendirmek için yıllık akademik toplantılar planlanmıştır. Performans temelinde teşvik mekanizması üniversitede uygulanmaktadır (Kanıt C.3.1.1).

Uygulama Faaliyetleri

Yıllık faaliyet raporu üniversite bünyesinde başvuruları web sitesinden yapılmak üzere değerlendirilmektedir.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Rektörlük bünyesinde kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Bölümde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. ATS web sitesi <https://ats.isparta.edu.tr/>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının önemli bir bölümü performanslarını (makale, bildiri, proje, rapor, vb.) web tabanlı alanlarda paylaşımına açmış durumdadır (Kanıt C.3.2.1.). Program Öğretim Elemanlarının, araştırma faaliyetleri akademik teşvik kapsamında, verilere dayalı ve periyodik olarak yıllık

ölçülmekte, değerlendirmekte ve sonuçları yayımlanmaktadır (Kanıt C.3.2.2.).

Planlama Faaliyetleri

Öğretim elemanlarının araştırma performansı belirlenmekte ve paylaşılmaktadır. Bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir.

Uygulama Faaliyetleri

Akademik faaliyetler YÖKSİS veri tabanına düzenli olarak girilmekte ve sonuçlar şeffaf şekilde herkes tarafından görülebilmektedir (Kanıt C.3.2.1)

Kontrol Etme Faaliyetleri

Araştırma personelinin aynı kadroya tekrar atamalarında, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (Kanıt C.3.2.3.) esasları uygulanır. Program kapsamında akademik teşvik başvuru kurul üyeleri tarafından her yol başvurular kontrol edilmektedir. (Kanıt C.3.2.4)

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

ATS uygulaması

Olgunluk Düzeyi

1	2	3 (X)	4	5
Bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.2.1. YÖKSİS veri tabanı (www.yoksis.gov.tr)

C.3.2.2. Akademik teşvik yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTerti p=5>)

C.3.2.3. ISUBU Atanma ve Yükseltme Yönergesi (Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi,

https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20Ölçütleri.pdf)

C.3.2.4. Akademik Teşvik Başvuru Kurul Üyeleri

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü yani kurulmuş olup, okul birim sorumlumuz yeni atanmıştır. Faaliyetler için belirli ölçüde fiziki altyapı ve mali kaynaklar mevcut olup, bunlar etkin bir şekilde kullanılacaktır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı politikası üniversite politikasına uygun olarak gerçekleştirilecektir.

Planlama Faaliyetleri

Programın gerçekleştirdiği yönetim, eğitim, araştırma geliştirme, sosyal, kültürel ve çevresel faaliyetlerinin yerel, bölgesel ve ulusal düzeylerde toplumsal katkıya dönüşmesini önemsemektedir. 21 Mart Dünya Ormancılık Günü etkinliklerine, Huzurevi ziyaretleri gibi etkinliklere program öğrencileri katılmaktadır (D.1.1.1. ve D.1.1.2). Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde program hocalarımız görev almışlardır (D.1.1.3)

Uygulama Faaliyetleri

Planlanan faaliyetlere öğrenci ve akademisyen katılımları sağlanmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Yıllık yapılan etkinlikler yönetim tarafından kontrol edilmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Etkinlikler akademik kurullarda değerlendirilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Etkinlik haberleri örnek kanıt gösterilebilir.

1	2	3	4	5 (X)
Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1.1. Orman Haftası Etkinlik Programı <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gelecege-nefes-cumhuriyete-nefes-fidan-dikimi-55585h.html>

D.1.1.2. <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yasli-dostu-yasam-gununde-huzurevi-sakinleri-ile-gencler-bulustu-34705h.html>

D.1.1.3. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine kaynak ayrılarak (mali, fiziksel, insan gücü) ve koordinatörlük kurularak kurumsallık artırılmıştır.

Planlama Faaliyetleri

Fiziksel ve teknik kaynaklar toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek şekilde planlanmaktadır. Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki ve teknik kaynakları ile insan gücü bulunmaktadır. Topluma katkı faaliyetlerini sürekli iyileştirmede, birimin planlama ve yönetim yaklaşımı “Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al” döngüsü ile desteklenecektir. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bünyesinde hazırlanan Cumhuriyetimizin 100. Yılı Özel Çağrısı için TÜBİTAK 1001 Projesi hazırlanmasında program akademisyenleri görev almışlardır. Projenin çıkması halinde üniversite dışı kaynak da sağlanmış olacaktır.

Uygulama Faaliyetleri

Planlamalar mevcuttur. Üniversite Kaynakları ile toplumsal katkı etkinlikleri yapılmaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Uygulanan faaliyetlerden elde edilen bulgular yönetim tarafından izlenmektedir.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bu değerlendirmeler doğrultusunda önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilebilmektedir.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Uygulamalar özkaynaklar ile karşılanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümün toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Bölümün toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Bölüm toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Bölümde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilecektir.

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilecektir.

Planlama Faaliyetleri

Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından planlamalar yönlendirilecektir.

Uygulama Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Kontrol Etme Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Önlem Alma Faaliyetleri

Bulunmamaktadır.

Örnek Gösterilebilir Uygulamalar

Bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

1	2 (X)	3	4	5
Bölümde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Bölümde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Bölümün genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Bölümde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 2023 yılı Program Öz Değerlendirme Raporu; Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt kapsamında değerlendirilmiştir. Her alt ölçütlerle ilgili olgunluk düzeyi PUKÖ (planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma) kriterleri göz önünde bulundurularak tanımlanmış olup; 1-5 arasındaki bir ölçekle derecelendirilmiştir. PUKÖ kriterlerine uygularken derecelendirmede başvuru kanıtları da gösterilerek, programımızda kalite güvence politikalarını nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlendiğine ve süreci iyileştirmeye yönelik adımların nasıl işlendiğine dair bilgilendirme yapılması amaçlanmıştır. Hazırlanan Program Öz Değerlendirme Raporu, Üniversitemizin ortaya koymuş olduğu Stratejik Plan ve Performans göstergeleri dikkate alınmış ve Kurum iç Değerlendirme raporu hazırlama kılavuzunda istenilen ölçütler doğrultusunda hazırlanmıştır. Hazırlanmış olan bu “Program Öz Değerlendirme Raporu”, Birim İç Değerlendirme Raporu’nun hazırlanmasında kullanılacaktır. İç değerlendirme raporu hazırlama sürecinde karşılaşılan eksiklikler 2021-2025 Üniversite Stratejik planda ortaya konulan hedefler doğrultusunda tamamlanmaya çalışılacaktır.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Eğirdir Meslek Yüksekokulu, Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 2023 yılı için hazırlanan “Program Öz Değerlendirme Raporu”, programın öz değerlendirme çalışmaları ile güçlü ve geliştirilmeye açık yönlerini tanımayı ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayarak öğrenci odaklı uygulamalı eğitim sistemini sürdürmeyi hedeflemekteyiz. Bu rapordan açıkça anlaşılacağı üzere birçok alt başlıkta olgunluk düzeyi orta seviyede (3 puan) olup geliştirilmesi gereken alt ölçütler olarak belirtilip, kurum stratejilerinin doğrultusunda hareket edildiği görülmüştür. Bu da programımızın misyon ve vizyon olarak üniversitemizin politikasını birebir takip ettiğini, tüm faaliyetlerimiz başta rektörümüz ve rektör yardımcılarımız oluşturduğu yönetim kurulu, senato üyeleri, üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ISUBU Kalite Koordinatörlüğü ve iç paydaşlar (idari ve akademik birimler) çerçevesinde; belirlenen akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle

uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen bir misyon çerçevesinde yürütüldüğünü ortaya koymuştur.

Kurumun Güçlü Yönleri: (1) Liderlik; kurumda görev tanımlarının net olması ve liyakat ve eğitim temelli görevlendirilmelerin yapılması, (2) Yönetim ve Kalite; kalite politikasının tanımlanmış olması, (3) Akademik personelin ilgili konularda yeterli bilgi, tecrübe ve beceriye sahip olması

Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri: (1) Yönetim ve Kalite; kalite politikalarının uygulama ve tamamlanma sürecinin devam etmesi, (2) Araştırma ve Geliştirme; araştırma kaynaklarının ve laboratuvar altyapısının gelişen teknoloji doğrultusunda geliştirilmesi gerektiği olarak tanımlanabilir.

Üniversitemiz misyonu, vizyonu ve kalite politikası doğrultusunda; katma değer yaratan tüm faaliyetlerin etkin ve verimli yönetimini sağlamak, stratejiler üzerinde etkili ve kritik başarı faktörleri ile doğrudan ilişkili kilit süreçleri belirlemek, süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Süreç Yönetim Modelini benimsemiştir. Bu model doğrultusunda, Üniversitemizin koordinasyonunda yürütülecek bütün faaliyetlerde planlama aşamasından değerlendirmeye kadar bütün süreçler bilimsel yaklaşımlar ışığında gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin temel stratejileri ve hedefleri doğrultusunda Kalite Performans Takip Kriterleri belirlenmiş olup, performansı düzenli periyotlarda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından takip edilmekte, raporlanmakta, değerlendirilmekte ve geliştirme-iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır. Üniversitemizin kalite strateji planlarının katkılarıyla, iç değerlendirme raporu sonucunda tespit edilen eksiklikler programımız tarafından her yıl Birim İç Değerlendirme Raporunda irdelenecek, stratejik plan, amaç ve hedeflerine ulaşmak için programımızın bilgilendirilmesi, desteklenmesi ve gerektiğinde iyileştirici tedbir amaçlı kararlar alması sağlanacaktır. Bu hedeflere ulaşılmasında şüphesiz ki üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Kalite Koordinatörlüğü stratejik planları belirleyici olacaktır.

Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Eğirdir Meslek Yüksekokulu, Gıda İşleme Bölümü, Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı, gıda kalitesinin korunması ve üretimde kalitenin sağlanması adına kalifiye teknik eleman yetiştirerek uygulamalı eğitimde örnek olmaya devam etmektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılında uygulanan itibaren uygulanan İşletmede Mesleki eğitim uygulaması programı ve bünyesinde bulundurduğu alanında yetkin 4 öğretim üyesi ile 2023 yılında güçlü yanlarını arttırmıştır. Sürekli iyileştirme anlayışıyla gelişmeye açık yönleri korunmuş ve geliştirmek için üzerinde çalışmaya devam etmektedir.

EK LİSTESİ

- A.0.0.1 Kurum İçi Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve başvuru web sitesi (aday.isparta.edu.tr/yatay-gecis)
- A.0.0.2 Kurumlararası Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönerge ve başvuru web sitesi (aday.isparta.edu.tr/yatay-gecis)
- A.0.0.3 Denklik, İntibak ve Muafiyet Komisyon Kararı
- A.5.3.2. Birim Faaliyet Raporu
(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirme-raporu-13032023.pdf>)
- A.5.3.3. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (<https://ebys.isparta.edu.tr>)
- A.5.3.4. Bölüm Toplantı Tutanağın Örneği
- A.5.3.5. Personel Görev Tanımları (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>)
- A.5.3.6. Örnek Kurul Kararları
- A.1.2.1 Ders Görevlendirme Toplantısı Tutanağı
- A.1.2.2 Komisyonların Belirlenmesi Toplantısı Tutanağı
- A.1.2.3 Kalite Değerlendirme Toplantı Tutanağı
- A.1.3.1 Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu Yazısı
- A.1.3.2 İşletmede Mesleki Eğitim programı (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/isletmede-mesleki-egitim/isyeri-egitimi-dokumanlari-10621s.html>)
- A.1.4.1 Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı Komisyonlar
- A.1.4.2 Program Kalite Komisyonu oluşturulması yazısı
- A.1.4.3 Planlanan geziler ve sarf malzeme alım yazıları
- A.1.4.4 Program Web Sayfası (<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/bolumler/gida-kalite-ve-kontrol-analizi-5303s.html>)
- A.1.4.5 Öğrenci görüş geri bildirimleri
- A.1.4.6 Öğrenci görüş geri bildirimlere düzenlenmiş teknik geziler
(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-myo-gulbudak-asde-55845h.html>)
evraklar
- A.1.4.7 Birim Faaliyet Raporu
(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirmer-aporu-13032023.pdf>)
- A.1.5.1 EMYO Web Sayfası Eğirdir Meslek Yüksekokulu (isparta.edu.tr)
- A.1.5.2. Öğrenci Bilgi Sistemi Duyurular ISUBÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (isparta.edu.tr)
- A.1.5.3. Program Sosyal Medya Hesapları
INSTAGRAM: <https://www.instagram.com/gidakalitekontrol.egidirmyo>
FACEBOOK: <https://www.facebook.com/groups/488916704536852/>
- A.2.1.1. Ders Müfredatı güncellenmesi
(<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/DersIcerikleriOgretimElemani.aspx>)
- A.2.1.2. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulaması
<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/isletmede-mesleki-egitim/isyeri-egitimi-dokumanlari-10621s.html>
- A.2.1.3. Akademik Personel Listesi <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/akademik-kadro>

- A.2.1.4. Kurul Listesi
(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/erasmus-koordinatörler-10112023.pdf>)
(<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/kurullar1010-10102023.pdf>)
- A.2.1.5. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları
<https://obs.isparta.edu.tr/Birimler/Akademik/IsyeriEgitimiMyoIsyeriOnayi.aspx>
- A.2.1.6. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları dersi Öğrenci anketleri [PowerPoint Sunusu \(isparta.edu.tr\)](#)
- A.2.2.1. ISUBÜ Stratejik Planı (2021-2025) (<https://sgdb.isparta.edu.tr/tr/raporlar/stratejik-planlar-11863s.html>)
- A.2.3.1. Akademik Kurul Toplantı Tutanakları <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-yariyili-akademik-genel-kurul-toplantisi-yapildi-34393h.html>
- A.2.3.2. Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği (<https://isparta.edu.tr/duyuru/9342/akademik-tesvik-odeneği>)
- A.2.3.3. Akademik Teşvik Başvuru Sistemi (<https://ats.isparta.edu.tr/>)
- A.3.2.1. Kadro İhtiyaç Yazısı
- A.3.2.2. İlan Şelale Hoca
- A.3.2.3. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi web sitesi
- A.3.2.4. Öğrenci Anketleri
- A.3.4.1. Organizasyon Akış Şemaları <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yuksekokulumuzda-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-yariyili-akademik-genel-kurul-toplantisi-yapildi-34393h.html>
- A.3.4.2. Birim Faaliyet Raporu Sonuç ve Değerlendirme
<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2022birimicdegerlendirmeraporu-13032023.pdf>)
- A.4.1.1. Danışma Kurulu <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-meslek-yuksekokulunda-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklestirildi-33956h.html>
- A.4.1.2. Paydaş Öğrenci Görüş Tutanakları.pdf
- A.4.1.3. Şirket Görüşleri
- A.4.2.1. Öğrenci Memnuniyet Anketleri (<https://obs.isparta.edu.tr/>)
- A.4.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Anketleri (Eğitim Sonrası) [PowerPoint Sunusu \(isparta.edu.tr\)](#)
- A.4.3.1. Mezun takip sistemi (<https://mezun.isparta.edu.tr/>)
- A.4.3.2. Facebook ve Instagram mezunlarla ilişkiler
<https://www.instagram.com/gidakalitekontrol.egidirmyo>
<https://www.facebook.com/groups/488916704536852/>
- A.5.1.1. ISUBÜ Erasmus Ofisi, <https://erasmus.isparta.edu.tr/>
- A.5.1.2. Erasmus Koordinatörü Yazısı
- A.5.1.3. Protokoller <https://uluslararası.isparta.edu.tr/tr/https://uluslararası.isparta.edu.tr/tr/protokoller.html>
- A.5.2.1. Erasmus Koordinatörleri yazı

- A.5.2.2. ISUBÜ Erasmus Ofisi, <https://erasmus.isparta.edu.tr/https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>
- A.5.3.1. İkili Anlaşma Örnekleri; <https://erasmus.isparta.edu.tr/>
- B.4.3.2. Yönetmelik; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>
- B.4.3.3. AKTS sayfası;
<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>
- B.4.3.4. İME kapsamında oluşturulmuş komisyon üyelikleri
- B.4.3.5. İME'ye giden öğrenci listesi;
<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/90/files/2023-2024-guz-donemi-isletmeye-gidecekler-08082023.pdf>
- B.1.2.1. AKTS sayfası;
<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>
- B.1.2.2. OBS sayfası; www.obs.isparta.edu.tr/
- B.1.3.1. AKTS sayfası;
<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>
- B.1.3.2. Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı sınav programı:
<https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/ogrenci-isleri/sinav-programi-1391s.html>
- B.1.4.1. AKTS sayfası;
(<https://akts.isparta.edu.tr/Public/EctsShowProgramDetails.aspx?BolumNo=3707&BirimNo=37>)
- B.1.4.2. Staj yönetmeliği, işletmede mesleki eğitim usul ve esasları
<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>
- B.1.4.3. İME için öğrencilerin yüklediği belgeler; <https://obs.isparta.edu.tr/>
- B.1.4.4. Sorumlu Öğretim Üyesi tarafından gerçekleştirilen İME Ziyaretleri
- B.1.5.1. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları
- B.1.6.1. Eğitim Öğretim Koordinatörlüğü; <https://eok.isparta.edu.tr/>
- B.1.6.2. AKTS Koordinatörlüğü; <https://aktskurumsal.isparta.edu.tr/>
- B.1.6.3. Ders ve İçerik güncellemeleri; <https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx>.
- B.2.1.1. Öğrencilere yönelik gerçekleştirilen teknik gezilere ait Bölüm Kurulu Kararları
- B.2.1.2. Uygulama Gezileri;
- <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/treko-tarim-gida-ic-ve-dis-tic-ltd-sti-teknik-gezi-55563h.html>
 - <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-myo-gida-isleme-bolumu-teknik-gezi-ana-fruit-meyve-sebze-isleme-tesisiegirdir-33656h.html>
 - <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/cebeci-sut-ve-sut-urunleri-tarim-hayvancilik-san-ve-tic-ltd-sti-teknik-gezisi-31568h.html>

- B.2.2.1. AKTS bilgi paketleri; www.akts.isparta.edu.tr
- B.2.2.2. Öğrenci Bilgi Sistemi; www.obs.isparta.edu.tr
- B.2.3.1. AKTS birim tanıtım bilgileri; www.akts.isparta.edu.tr
- B.2.3.2. ÖSYM önlisans yerleştirme kılavuzu;
<https://www.osym.gov.tr/TR,25351/2023-yuksekokretim-kurumlari-sinavi-yks-kilavuzu.html>
- B.2.3.3. Bölüm öğrenci işleri yazışmaları; <https://ebys.isparta.edu.tr>
- B.2.3.4. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, ÇiftAnadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik; <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/yuksekokretim-kurumlarinda-onlisans-ve-lisans-duzeyindeki-programlar-arasinda-gecis-ciftanadal-yan-dal-ile-kurumlar-arasi-kredi-transferi-yapilmasi-esaslarina-iliskin-yonetmelik-10324s.html>
- B.2.3.5. Bölüm Kurulu kararı ile komisyon görevlendirmeleri
- B.2.3.6. Üniversite eğitim öğretim yönergeleri; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>
- B.2.4.1. AKTS sayfası; www.akts.isparta.edu.tr
- B.2.4.2. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; <https://oidb.isparta.edu.tr/tr/yonetmelikler/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği-10323s.html>
- B.2.4.3. Meslek Yüksekokulu öğrenci işleri yazışmaları (mezuniyet yönetim kurulu karar yazıları); <https://ebys.isparta.edu.tr>
- B.3.1.1. Öğretim elemanlarının ders notları ve uygulama notlarının paylaşımı; www.obs.isparta.edu.tr
- B.3.1.2. ISUBÜ Bilgi merkezi; <https://kutuphane.isparta.edu.tr/>
- B.3.2.1. Danışman öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri (Bölüm görevlendirme yazısı)
- B.3.2.2. Eğirdir Meslek Yüksekokulu Öğrencileri Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Tanıtım Günlerinde; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/egirdir-meslek-yuksekokulu-ogrencileri-kariyer-gelistirme-uygulama-ve-arastirma-merkezi-tanitim-gunlerinde-31540h.html> ; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isletmelerde-mesleki-egitim-dersinin-is-basvurusunda-onemi-gida-uretim-sektoru-ornegi-konferansi-31694h.html>
- B.3.2.3. Danışman öğretim elemanlarının yaptıkları toplantı tutanakları
- B.3.3.1. Öğrenci yemekhanesi, bilgisayar laboratuvarı vb. bulunmaktadır.
- B.3.3.2. Öğrencilerin sağlık ve internet erişimi (eduroam) olanakları bulunmaktadır.
- B.3.3.3. Taşınır Belgeleri; <https://www.kbs.gov.tr/>
- B.3.4.1. Engelsiz Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi; <https://genelsekreterlik.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/75/files/19-engelsiz-isubu-birimi-calisma-usul-ve-esaslari-yonergesi-06032019.pdf>
- B.3.4.2. ISUBÜ Engelsiz Birimi; <https://engelsiz.isparta.edu.tr>
- B.3.4.3. Yönerge; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/80686208>

- B.3.5.1. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; <https://sksdb.isparta.edu.tr/>
- B.3.5.2. SKS Topluluk Üyelik ve Yönetim Sistemi; <http://otomasyon.isparta.edu.tr/>
- B.3.5.3. Mezuniyet Töreni
- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Mezuniyet Töreninde Mezun Öğrencilerimizin Coşkusu; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isparta-uygulamali-bilimler-universitesi-mezuniyet-torende-mezun-ogrencilerimizin-coskusu-33034h.html>
- B.3.5.4. Oryantasyon programı; <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/isyeri-egitimi-oncesi-ogrencilerimize-oryantasyon-toplantisi-31529h.html>
- B.4.1.1. Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi; <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/168739>
- B.4.1.2. Üniversitemizin değişik tarihlerde akademik personel alım ilanı; <https://ik.isparta.edu.tr>; <https://isparta.edu.tr/duyuru/9611/ogretim-gorevlisi-ve-arastirma-gorevlisi-alimi-nihai-degerlendirme-sonuclari-2023-5>
- B.4.2.1. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının yazıları (uzaktan eğitim yazışması); <https://ebys.isparta.edu.tr>
- B.4.2.2. Uzaktan eğitim süreçlerinin nasıl uygulanacağı; <https://www.isparta.edu.tr/yardim/ogrenciisubutanitim.pdf>
- B.4.3.1. Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi; <https://persdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/128/files/isubu-akademik-yukseltme-ve-atanma-olcutleri-yonergesi-12062023.pdf>
- C.1.1.1. Laboratuvar Görüntüleri
- C.1.1.2. TÜBİTAK 4004 Proje Belgesi
- C.1.2.1. Ekipman malzeme istek yazısı
- C.1.2.2. eduram kaynak 2024 Yılı Stratejik Performans Programı
(<http://sgdb.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/95/files/2024-yili-performans-programi-02012024.pdf>)
- C.1.2.3. Tübitak 2209 Tübitak Proje listesi
- C.2.1.1. ISUBU Atama ve Yükseltme Yönergesi (Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20Ölçütleri.pdf)
- C.2.1.2. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuatmetin/1.5.2547.pdf>)
- C.2.1.3. YÖKSİS veri tabanı (<https://akademik.yok.gov.tr>)
- C.2.2.1. İkili İşbirlikleri anlaşmaları
<https://erasmus.isparta.edu.tr/assets/uploads/sites/416/files/erasmus-ka131-kurumlar-arasi-ikili-anlasmalar-listesi-15012024.html>
- C.2.2.2. Erasmus Koordinatörlüğü (<https://erasmus.isparta.edu.tr/>)
- C.3.1.1. ATS web sitesi <https://ats.isparta.edu.tr/>
- C.3.2.1. YÖKSİS veri tabanı (www.yoksis.gov.tr)
- C.3.2.2. Akademik teşvik yönetmeliği

(<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5>)

C.3.2.3. ISUBU Atanma ve Yükseltme Yönergesi (Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, https://isparta.edu.tr/SDU_Files/Files/Atama%20Ölçütleri.pdf)

C.3.2.4. Akademik Teşvik Başvuru Kurul Üyeleri

D.1.1.1. Haftası Etkinlik Programı <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/gelecege-nefes-cumhuriyete-nefes-fidan-dikimi-55585h.html>

D.1.1.2. <https://egirdirmyo.isparta.edu.tr/tr/haber/yasli-dostu-yasam-gununde-huzurevi-sakinleri-ile-gencler-bulustu-34705h.html>

D.1.1.3. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu

EKLER

A.0.0.3 Denklik, İntibak ve Muafiyet Komisyon Kararı

T.C. ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Eğirdir Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü Denkliklik, İntibak ve Muafiyet Komisyonu Raporudur		
Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
06.02.2023	01	01
TOPLANTIYA KATILANLAR		
Başkan: Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK		
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN		
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK		

KARAR : 01

2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılında bölümümüz Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programına merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş başvurusu yapan ISUBÜ Gelendost Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü Gıda Teknoloji Programı 2214401052 öğrenci no'lu **Mustafa ÜREKLİ**'nin dilekçesi değerlendirilmiştir;

Yüksekokulumuz 2022-2023 eğitim öğretim yılı Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı merkezi yerleşme TYT puanının 247,41930 ve öğrencinin 2022 YKS yerleşme TYT puanının 248,53249 olması nedeniyle merkezi yerleştirme puanı ile kurumiçi yatay geçiş başvurusunun kabulüne öğrencinin ders muafiyetinin 2022 - 2023 eğitim öğretim yılı bahar dönemi başladığında yapılmasına ve müdürlük makamın arzına;

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye

Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK
Üye

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-302.01.01-15137
Konu : Yatay Geçiş Başvurusu Yapan
Öğrenci Mustafa ÜREKLİ(2023
BAHAR)

13.03.2023

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Gıda İşleme Bölümü 06.02.2023 tarihli ve 01/01 toplantı sayılı denkliklik, intibak ve muafiyet komisyonu raporu ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

Ek

- 1 - Denkliklik, İntibak ve Muafiyet Komisyon Raporu
- 2 - Mustafa ÜREKLİ
- 3 - Mustafa ÜREKLİ
- 4 - Mustafa ÜREKLİ
- 5 - Mustafa ÜREKLİ
- 6 - Mustafa ÜREKLİ
- 7 - Mustafa ÜREKLİ

Belge Değisiklik Kodu: 9748F3D
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Eğirdir/Isparta
Tic Sic No:286/111-60661 Fikri Sic No:286/111-6064
E-Posta: egirdirmyo@isparta.tr İnternet Adresi: egirdirmyo@isparta.tr
Kcp Adresi: web@isparta.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

Belge Takip Adresi: https://bybs.isparta.edu.tr/Print/Dokuman.html
Bilgi İçin: Kemal YÜCE/DAC
Bilgi İşlemci İsmi:
Tel No: 2463 16661

1/1

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ 2023/2024-EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ KONTENJAN TABLOSU		Doküman No: ÖİDB-ÇZL-0021 Yürürlük Tarihi: 14.12.2022 Revizyon Tarihi:- Revizyon No:-		
Not: Her yarıyıl kurum içi yatay geçiş kontenjanları belirlenip üniversite web sayfasında yayınlanmaktadır.				
MYO Adı	Bölüm/Program Adı	2. Yarıyıl	4. Yarıyıl	Özel Koşullar (*)
Aksu Mehmet Süreyya Demiraslan Meslek Yüksekokulu	Bankacılık ve Sigortacılık Programı	2		
Aksu Mehmet Süreyya Demiraslan Meslek Yüksekokulu	İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	2		
Aksu Mehmet Süreyya Demiraslan Meslek Yüksekokulu	Çevre Koruma ve Kontrol Programı	2		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı Programı	1		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Bitki Koruma Programı	1		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı	1		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Fidan Yetiştiriciliği Programı	1		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı	2		
Atabey Meslek Yüksekokulu	Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Programı	1		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Aşçılık Programı	2		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Aşçılık (İÖ) Programı	2		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı	2		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı	1		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı	2		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	2		
Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı	2		
Gelendost Meslek Yüksekokulu	Eczane Hizmetleri Programı	5		
Gelendost Meslek Yüksekokulu	Gıda Teknolojisi Programı	3		
Gelendost Meslek Yüksekokulu	İnsan Kaynakları Yönetimi Programı	2		
Gelendost Meslek Yüksekokulu	Maliye Programı	3		
Gönen Meslek Yüksekokulu	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı	2		
Gönen Meslek Yüksekokulu	Çağrı Merkezi Hizmetleri Programı	3		

A.1.1.3. Bölüm Toplantı Tutanağı

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ
GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI
BÖLÜM TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 02.08.2023

Konu: Ders Paylaşımı ve Seçimlik Dersler Toplantısı

Uygulama: Yüz Yüze Toplantı

- ii Toplantı başlangıcında bölüm başkanı tarafından açılış konuşması ve geçmiş dönem değerlendirmes yapılarak başlamıştır. Ders listesi gözden geçirilmiş, seçimlik dersler hakkında görüşler alınmıştır.
- i Öğretim üyelerinin biten eğitim öğretim yılı içerisinde akademik çalışmaları, yayınları ve atıflar değerlendirilmiştir. Laboratuvarında gerçekleştirilecek uygulamalı dersler için malzeme stoğu eksiklikler tespit edilmiştir.
- c Öğretim üyelerinin bir önceki ayın dönem içerisinde vermiş oldukları dersler belirlenmiş, değişiklikli yapmak isteyip istemedikleri, yeni uzmanlık alanları varsa eklenecek bilgiler sorulmuştur. Ders içerikler gözden geçirilmiştir.
- 2 Toplantı sonunda öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre ders paylaşımları yapılmış, oy birliği ile ders listesi karar bağlanmıştır.

Toplantı sonu dilek ve temenniler ile sonlandırılmıştır.

Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Nilgün BUDAK

Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK

Dr. Öğretim Üyesi
Sezen COŞKUN

Dr. Öğretim Üyesi
Şelale YILGINOZ

Ek – Güncel Ders Listesi

A.1.1.5. Örnek Kurul Kararları

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu
Gıda İşleme Bölüm Kurul Kararları

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
02.10.2017	10	01

TOPLANTIYA KATILANLAR

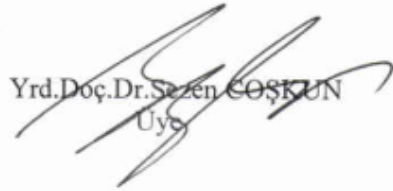
BAŞKAN : Yrd. Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
ÜYE : Öğr. Gör.Dr. Azim ŞİMŞEK
ÜYE : Yrd.Doç.Dr. Sezen COŞKUN

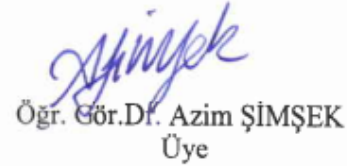
KARARLAR:

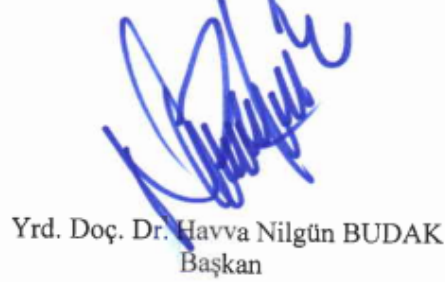
Gıda İşleme Bölümü; Bölüm Kurulu, Denkliklik, İntibak ve Muafiyet Kurulu, Mezuniyet Komisyonu, Staj ve Eğitim Uygulama Kurulları üyeliklerinin 02.10.2017 tarihinden itibaren aşağıdaki şekilde belirlenmesine ve müdürlük makamına arzına;

BAŞKAN : Yrd. Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
ÜYE : Yrd.Doç.Dr.Sezen COŞKUN
ÜYE : Öğr. Gör.Dr. Azim ŞİMŞEK

Oy birliği ile karar verilmiştir.


Yrd.Doç.Dr.Sezen COŞKUN
Üye


Öğr. Gör.Dr. Azim ŞİMŞEK
Üye


Yrd. Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Başkan

A.1.2.1 Ders Görevlendirme Toplantısı Tutanağı

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ
GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI
BÖLÜM TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 02.08.2023

Konu: Ders Paylaşımı ve Seçimlik Dersler Toplantısı

Uygulama: Yüz Yüze Toplantı

- i Toplantı başlangıcında bölüm başkanı tarafından açılış konuşması ve geçmiş dönem değerlendirmes yapılarak başlamıştır. Ders listesi gözden geçirilmiş, seçimlik dersler hakkında görüşler alınmıştır.
- 1 Öğretim üyelerinin biten eğitim öğretim yılı içerisinde akademik çalışmaları, yayınları ve atıflar değerlendirilmiştir. Laboratuvarında gerçekleştirilecek uygulamalı dersler için malzeme stoğu eksiklikler tespit edilmiştir.
- Öğretim üyelerinin bir önceki ayın dönem içerisinde vermiş oldukları dersler belirlenmiş, değişiklikli yapmak isteyip istemedikleri, yeni uzmanlık alanları varsa eklenecek bilgiler sorulmuştur. Ders içerikler gözden geçirilmiştir.
- 2 Toplantı sonunda öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına göre ders paylaşımları yapılmış, oy birliği ile ders listesi karar bağlanmıştır.

Toplantı sonu dilek ve temenniler ile sonlandırılmıştır.

Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Nilgün BUDAK

Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK

Dr. Öğretim Üyesi
Sezen COŞKUN

Dr. Öğretim Üyesi
Şelale YILGINOZ

Ek – Güncel Ders Listesi

A.1.2.2 Komisyonların Belirlenmesi Toplantısı Tutanağı



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-050.01.01-2982
Konu : Uygulamalı Eğitimler Komisyonu
Üyeleri

19.01.2022

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Gıda İşleme Bölümü 02.11.2021 tarih ve 22/01 toplantı sayılı bölüm kurul kararı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurul Kararı (1 sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Bu belgeyi güvenli elektronik imza ile imzalamıştır.
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Eğirdir/Isparta
No:2463 311-6641 Faks No:2463 311-6394
E-posta: info@isbu.edu.tr İnternet Adresi: ogidiroy@isparta.tr
T.C. Adresi: isbu@isbu1.ksp.tr
Belge Tanıma Adresi: https://sbsys.isparta.edu.tr/TonakDuyuru.html
Bilgi İşlem Kurumu T.C.EBADA
Bilgisayar İşletmeni
Tel No:2463116661

1/1

136

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu
Gıda İşleme Bölüm Kurul Kararları

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
02.11.2021	22	01

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan : Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK

KARAR: 01

İlgi : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin 28/09/2021 tarih ve 76 / 02 toplantı karar sayılı Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları konulu senato kararı.
Gıda İşleme Bölümü, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu üyelerinin aşağıdaki şekilde belirlenmesine ve müdürlük makamına arzına;

Başkan : Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye

Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK
Üye

Doç.Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

A.1.2.3 Kalite Değerlendirme Toplantı Tutanağı

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ
GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI
KALİTE ÇALIŞMALARI TOPLANTISI

Tarih: 31.10.2023

Uygulama: Online Toplantı

Toplantı başlangıcında bölüm başkanı tarafından açılış konuşması ve kalite çalışmalarının önemi ile ilgili konuşma yapılmıştır. Bölüm olarak mezunlarımıza ulaşmak anlamında neler yapılabileceği tartışılmış ve yıllar bazında kurulmuş olan sosyal medya gruplarından öğrencilere mezun takip sisteminin tanıtılması kararlaştırılmış, üye olunmasının teşvik edilmesi belirtilmiştir. Yine hazırda bulunan mevcut sosyal medya hesaplarından mezunlar yıllar bazında öğretim üyeleri arasında paylaştırılmış ve mezunların çalışmakta oldukları sektörlerin tespit edilmesi ile ilgili çalışma başlatılmıştır.

Bölüm kalite yönetimi ile ilgili geçmiş yıllarda hazırlanmış olan kalite dosyası değerlendirilmiş, eksikler tespit edilmiş, görev paylaşımı gerçekleştirilmiştir. Kalite yönetimi ile ilgili doldurulması gereken ve yönetim tarafından istenen "099_kodlu_2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Hazırlık Kontrol Formu" ve "119 kodlu_ Öğretim Elemanları Eğitim-Öğretim Dönemi Hazırlık Kontrol Formu" nun bireysel olarak doldurulması kararlaştırılmıştır. Formlarda istenen danışmanlıkların, ders programlarının ilanı için yapılacaklar kararlaştırılmıştır.

KİDR ve BİDR formlarının okunması gerekliliği tekrar hatırlatılmıştır.

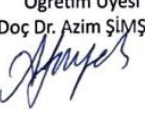
Öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinin yapılması ve mezunlara ulaştırılması kararlaştırılmıştır.

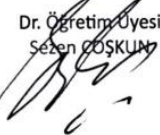
Eski versiyon kalite yönetimi dosyasına güncelleme olarak bölüm hocalarının yayınlarının, projelerinin, atf sayılarının eklenmesi karara bağlanmıştır. Bölüm öğretim üyelerinin teşvik puanlarının geriye dönük 3 yıl için tespit ve belgelenmesi kararlaştırılmıştır.

Toplantı sonu dilek ve temenniler ile sonlandırılmıştır.

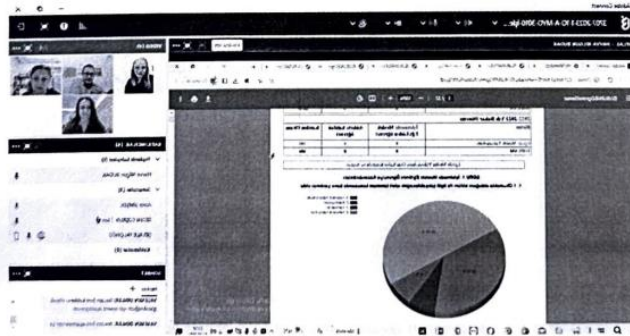
Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Nilgün BUDAK

Ek - Fotoğraf

Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK


Dr. Öğretim Üyesi
Sezen ODŞKUN


Dr. Öğretim Üyesi
Selma YALÇINÖZ

6

A.1.3.1 Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu Yazısı



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Akademik Personel İşleri Şube Müdürlüğü



Sayı : E-17359672-050.01-80880
Konu : Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü
Koordinasyon Kurulu
Oluşturulması

19.01.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün 16.01.2024 tarihli ve E-87281447-903.07-79891 sayılı yazısı.

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesinin 4'üncü maddesi 1'inci fıkrası (f) bendinde "*Toplumsal Katkı Koordinasyon Kurulu: Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Kalite Koordinatörü, Koordinatör, Koordinatör yardımcıları ile Üniversite akademik/idari personeli (en fazla 7 üye) arasından Koordinatör tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşur*" denilmektedir.

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü'nün ilgi de kayıtlı yazısı ile Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesinin 4'üncü maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi uyarınca oluşturulmasını istedikleri Toplumsal Katkı Koordinasyon Kurulu Üyeleri uygun görülmüş olup, biriminizde görev yapan öğretim üyelerine ve idari personele bilgi verilmesi hususunda gereğini rica ederim.

S.N	Kurul Üyesi Ünvanı Adı-Soyadı	Sicil No
1	Prof. Dr. Yılmaz ÇATAL (Rektör)	01239
2	Prof. Dr. Murat ÖZTÜRK (Rektör Yrd.)	01383
3	Genel Sekreter Sefer KUTLU	01230
4	Strateji Geliştirme Daire Başkanı Abdullah ÜSTÜNDAĞ	02029
5	Öğr. Gör. Kutay ÖZDEMİR (Kalite Koordinatörü)	01862
6	Prof. Dr. Havva Nilgün BUDAK (Koordinatör)	01261
7	Doç. Dr. İnan GÜMÜŞ (Koordinatör Yrd.)	01503
8	Prof. Dr. Şengül BİLGİN	01067
9	Dr. Öğr. Üyesi Sezen COŞKUN	01428

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 45ACAFAS

ISUBU Rektörlük Binası Bahçelievler Mah. 102. Cad. No:24 Merkez/ISPARTA

Tel No:(246) 214-6051 Faks No:(246) 228-3006

E-Posta:personel@isparta.edu.tr İnternet Adresi:persdb.isparta.edu.tr

Keş Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Bilgi İçin: Ahmet KURTULDU

Şef

Tel No:2462146054



**GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ
KOMİSYON VE KURULLAR**

BÖLÜM KURULU

Başkan: Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK
Üye :Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN

DENKLİLİK, İNTİBAK VE MUAFİYET KOMİSYONU

Başkan: Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK
Üye :Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN

MEZUNİYET KOMİSYONU

Başkan: Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK
Üye :Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN

STAJ VE EĞİTİM UYGULAMA KURULU

Başkan: Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK
Üye :Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN

UYGULAMALI EĞİTİMLER KOMİSYONU

Başkan: Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK
Üye :Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN

A.1.4.2 Program Kalite Komisyonu oluşturulması yazısı

ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜMÜ
GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI
KALİTE ÇALIŞMALARI TOPLANTISI

Tarih: 31.10.2023

Uygulama: Online Toplantı

Toplantı başlangıcında bölüm başkanı tarafından açılış konuşması ve kalite çalışmalarının önemi ile ilgili konuşma yapılmıştır. Bölüm olarak mezunlarımıza ulaşmak anlamında neler yapılabileceği tartışılmış ve yıllar bazında kurulmuş olan sosyal medya gruplarından öğrencilere mezun takip sisteminin tanıtılması kararlaştırılmış, üye olunmasının teşvik edilmesi belirtilmiştir. Yine hazırda bulunan mevcut sosyal medya hesaplarından mezunlar yıllar bazında öğretim üyeleri arasında paylaşılmış ve mezunların çalışmakta oldukları sektörlerin tespit edilmesi ile ilgili çalışma başlatılmıştır.

Bölüm kalite yönetimi ile ilgili geçmiş yıllarda hazırlanmış olan kalite dosyası değerlendirilmiş, eksikler tespit edilmiş, görev paylaşımı gerçekleştirilmiştir. Kalite yönetimi ile ilgili doldurulması gereken ve yönetim tarafından istenen "099_kodlu_2023-2024 Eğitim-Öğretim Dönemi Hazırlık Kontrol Formu" ve "119 kodlu_ Öğretim Elemanları Eğitim-Öğretim Dönemi Hazırlık Kontrol Formu" nun bireysel olarak doldurulması kararlaştırılmıştır. Formlarda istenen danışmanlıkların, ders programlarının ilanı için yapılacaklar kararlaştırılmıştır.

KIDR ve BİDR formlarının okunması gerekliliği tekrar hatırlatılmıştır.

Öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinin yapılması ve mezunlara ulaştırılması kararlaştırılmıştır.

Eski versiyon kalite yönetimi dosyasına güncelleme olarak bölüm hocalarının yayınlarının, projelerinin, atf sayılarının eklenmesi karara bağlanmıştır. Bölüm öğretim üyelerinin teşvik puanlarının geriye dönük 3 yıl için tespit ve belgelenmesi kararlaştırılmıştır.

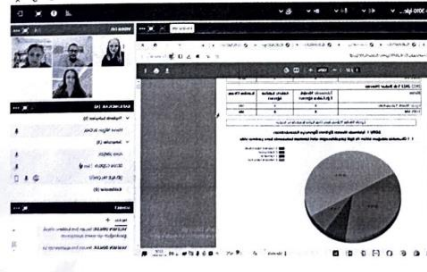
Toplantı sonu dilek ve temenniler ile sonlandırılmıştır.

Bölüm Başkanı
Prof. Dr. Mustafa BUDAK
Ek - Fotoğraf

Öğretim Üyesi
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK

Dr. Öğretim Üyesi
Seban KOŞKUN

Dr. Öğretim Üyesi
Sema YALÇINOZ



ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR MESLEK
YÜKSEKOKULU YÖNETİM KURULU KARARLARI

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar No
16.02.2023	07	1

TOPLANTIYA KATILANLAR

Öğr.Gör.Mustafa GÖK (Yüksekökol Müdürü)
Öğr.Gör.Mehmet DURLUPINAR
Öğr.Gör.Çetin MEYDAN

Dr.Öğr.Üyesi Ertuğrul BAYER
Öğr.Gör.İbrahim DEMİRTAŞ
Öğr.Gör.Nuri KUTLU

KARARLAR

1- Birim Kalite Komisyonu Kurulması Hk.

İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünün 10.02.2023 tarih ve E.89252927-010.04-9033 sayılı yazısı ile Üniversitemiz 09.02.2023 tarihli Senato kararıyla kabul edilen "İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi" incelendi.

Üniversitemiz 28.12.2021 tarih ve 85/02 sayılı Senato kararı ile yürürlükte olan "Kalite Güvence Sistemi Yönergesi" yürürlükten kaldırılarak 09.02.2023 tarihli Senato kararı ile "Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi" yürürlüğe konulmuştur. Bu nedenle Yüksekökolümüzün 13.01.2022 tarih ve 02/05 sayılı Yüksekökol Yönetim Kurulu kararı ile oluşturulan Birim Kalite Komisyonunun iptal edilerek 09.02.2023 tarihli Senato kararı ile yürürlüğe konulan "İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi" nin Dördüncü Bölüm Birim Kalite Komisyonu organizasyon yapısı, görevleri, sorumlulukları ve çalışma usul ve esasları Birim Kalite Komisyonunun oluşturulması ve Organizasyon Yapısı başlıklı 10. Maddesinin (1/a) bendi gereği Yüksekökolümüz Birim Kalite Komisyonunun kurulmasına ve birim kalite komisyonuna aşağıda isimleri belirtilen personellerin görevlendirilmelerine,

Başkan Öğr.Gör. Mustafa GÖK
Üye Öğr.Gör.Mehmet DURLUPINAR
Üye Yaşar GÜNAYDIN
Üye Doç.Dr.Havva Nilgün BUDAK
Üye Dr.Öğr.Üyesi Ertuğrul BAYER
Üye Dr.Öğr.Üyesi Merve PAÇACI
Üye Öğr.Gör.Hüseyin DUMAN
Üye Öğr.Gör.Mustafa GÖK
Üye Öğr.Gör.Sibel AKTEN
Üye Hayriye DEMİRAL

(Yüksekökol Müdürü Birim Yöneticisi)
(Müdür Yardımcısı Birim Kalite Yönetim Temsilcisi)
(Yüksekökol Sekreteri)
(Gıda İşleme Bölümü Bölüm Başkanı)
(Yönetim ve Organizasyon Bölümü Bölüm Başkanı)
(Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Bölüm Başkanı)
(Otel,Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü Bölüm Başkanı)
(Muhasebe ve Vergi Bölümü Bölüm Başkanı)
(Park ve Bahçe Birimleri Bölümü Bölüm Başkanı)
(Şef – İdari Personel)

Oy birliği karar verilmiştir.

(İMZA)
Öğr.Gör.Mustafa GÖK
(Yüksekökol Müdürü)

(İMZA)
Dr.Öğr.Üyesi Ertuğrul BAYER

(İMZA)
Öğr.Gör.Mehmet DURLUPINAR


(İMZA)
Öğr.Gör.İbrahim DEMİRTAŞ

(İMZA)
Öğr.Gör.Çetin MEYDAN

(İMZA)
Öğr.Gör.Nuri KUTLU



A.1.4.5 Öğrenci görüş geri bildirimleri

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geri Bildirim Tarihi

Geri Bildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geri Bildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Mevce Coşar
 Cep Telefonu: 0542 226 2836
 E-Posta Adresi: cosar.mevce@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geri Bildirim Açıklaması

- Okul kütüphanesinin daha zengin ve ders çalışılabilir olmasını istiyorum, kütüphanede ders işlenmesini uygun bulmamla birlikte şayet sınıflar ise boş ortaya odalarının sınıflara dönüştürülmesini öneririm.


- Okulda yapılan aktif gezi, yürüyüş ve öğrenciyi zinde tutucu etkinliklerden çok memnunuz.

- Gezi etkinliklerinde otobüs konforunu artırarak ve gelen otobüsler çok eski olup endişeye düşüyoruz. Belediye otobüslerinin daha yeni ve sağlam olarak bir etkinlik yapacağımız esnada geniş ve hızlı (bekletmeden) gelmesini arz ederim.

- Kantin'den, bülmeden, hocalarımdan ve şifalı yemeklerden çok memnunuz.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geri bildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

KK-FRM-0001-

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geri Bildirim Tarihi: 08/11/2023

Geri Bildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geri Bildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Nezire Kozar
 Cep Telefonu: 0535 526 372
 E-Posta Adresi: nezirekozar3@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geri Bildirim Açıklaması

Gıda kalite kontrol ve analizi bölümü için daha fazla teknik geziler yapılabilir.

Bölümümüzdeki analiz derslerinden ve hocalarımızdan çok memnunuz.


İstanbul'da gelenler öğrenciler için otobüslerde indirim yapılması.

Hocalarımızdan işi bir eğitim aldığımızı düşünüyorum. Hocalarımız çok donanımlı. Burdan mezun olunca iş imkanları fazla. Teknik geziler projeler ve uygulamalı eğitimler akıldaki kalıcı oluyor.

Hocalarımızın hem eğitim görürken hem de mezun öğrencileriyle iletişimi çok hoşuma gidiyor.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geri bildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

KK-FRM-0001-

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geri Bildirim Tarihi: 08/11/2023

Geri Bildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geri Bildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Fatma ALTUN
 Cep Telefonu: 0539 359 38 06
 E-Posta Adresi: altunfatma55@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geri Bildirim Açıklaması

Bölümde yapılan teker teker daha sıklaşmasını istiyorum.

Sporif etkinliklerin daha fazla olması istiyorum.


Laboratuvardaki alet ve ekipman çeşitliliğini daha fazla olması istiyorum.

Okul içindeki sistem sistemi otomatik olarak çalıştırma.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geri bildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

33

KK-FRM-0001-

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geri Bildirim Tarihi: 08.11.2023

Geri Bildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geri Bildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Eda Bilgin
 Cep Telefonu: 0553 020 3332
 E-Posta Adresi: edabilgin736@icloud.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geri Bildirim Açıklaması

Gıda kalite kontrol ve Analizi Programı olarak beklentilerimin üstünde işi bir eğitim aldığımızı düşünüyorum. Hocalarımız çok donanımlı. Burdan mezun olunca iş imkanları fazla. Teknik geziler projeler ve uygulamalı eğitimler akıldaki kalıcı oluyor.

Hocalarımızın hem eğitim görürken hem de mezun öğrencileriyle iletişimi çok hoşuma gidiyor.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geri bildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

37

KK-FRM-0001-

A.3.2.1. Kadro İhtiyaç Yazısı



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-902.01-4923
Konu : 2023 Yılı Norm Kadro Planlaması

24.01.2023

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Gıda İşleme Bölümü 02.01.2023 tarihli ve 01/01 toplantı sayılı bölüm kurul kararı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

Ek
1 - Bölüm Kurul Kararı (1 sayfa)
2 - Norm Kadro Formu(2023)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: C2F148DE

Eğirdir Meslek Yüksekokulu Eğirdir/Isparta
Tel No:(246) 311-6661 Faks No:(246) 311-6394
E-Posta:egirdirmyo@isparta.tr İnternet Adresi:egirdirmyo@isparta.tr
Kep Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Bilgi İçin:Kemal YÜCEDAĞ
Bilgisayar İşletmeni

Tel No:2463116661



A.3.2.2 İlan Şelale Hoca

İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğünden (2022-2):

A) ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA AIT İLAN

2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesindeki genel şartları, ilanda belirtilen diğer şartları ve Öğretim Üçeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğinin ilgili maddeleri ile İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi uyarınca Üniversitemiz birimlerine öğretim üyesi alınacaktır.

BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

İLAN TAKVİMİ	
İlan Yayın Tarihi	29 Ağustos 2022 Pazartesi
Başvuru Başlangıç Tarihi	29 Ağustos 2022 Pazartesi (Saat 08:30)
Başvuru Bitiş Tarihi	13 Eylül 2022 Salı (Mesai bitimi Saat 17:30)
İnternet Başvuru Adresi	https://ik.isparta.edu.tr

• Adaylar başvurularını, ilan takviminde belirtilen başvuru başlangıç tarihinden itibaren başvuru bitiş tarihinin mesai bitimi olan 17:30'a kadar Üniversitemiz <https://ik.isparta.edu.tr> web sayfasından çevrimiçi (online) şekilde yapacaklardır. Adayların çevrimiçi (online) başvurusu tamamlandıktan sonra sistem tarafından oluşturulan Başvuru Formu çıktı alınıp imzalandıktan sonra, Profesör ve Doçent adayları 1 adet CD/DVD/USB, Doktor Öğretim Üyesi adayları 1 adet CD/DVD/USB'yi aşağıdaki tabloda belirtilen birim adresine başvuru süresi içerisinde şahsen veya posta ile teslim etmeleri gerekmektedir. Postada meydana gelen gecikmeler dikkate alınmayacak olup, başvuru formuna teslim etmeyenlerin müracaatları kabul edilmeyecektir.

• Adaylar Üniversitemiz <https://ik.isparta.edu.tr> adresine e-devlet şifreleri ile giriş yaptıktan sonra Akademik Personel Alımı İlanı için başvuru işlemlerini başlatacağıdır. Adaylar başvurmak istediği ilanı seçtikten sonra aşağıda yer alan belgeleri ilgili alanlara yükleyip "Başvuru Yap" butonuna tıkladığında çevrimiçi (online) başvurularını tamamlamış olacaklardır.

• Adaylar sadece bir kadro ilana başvuru yapabileceklerdir. Birden fazla ilana başvuru yapanların tespiti durumunda adayların tüm başvuruları kabul edilmeyecektir.

• Profesör ve doçent unvanına sahip öğretim üyeleri sahip olduğu unvanlardan daha alt unvanlı kadrolara başvuramazlar. Bu adayların tespiti halinde atamaları yapılmayacaktır, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

Yüklenicek Belgeler:

1- Öğretim Üyesi Adayı Özgeçmiş Formu (<http://persdb.isparta.edu.tr> internet adresi Doküman Arşivi bölümünden)

2- Profesör / Doçent / Doktor Öğretim Üyesi Atama Beyan Formu (Doldurulmuş, Puanlanmış olarak) (<http://persdb.isparta.edu.tr> internet adresi Doküman Arşivi bölümünden)

3- Yayın Dosyası (<http://persdb.isparta.edu.tr> internet adresi Doküman Arşivi bölümünden "Yayın Dosyası Tanzım Sıralaması"na göre düzenlenecektir) (RAR uzantılı dosya halinde en fazla 300 MB olacak şekilde sisteme yüklenmesi gerekmektedir)

4- Yayın Listesi

5- Lisans, Yüksek Lisans, Doktora, Doçentlik Mezuniyet Belgesi (Yabancı ülkelerden alınan diplomalardan Üniversitelerarası Kurul tarafından denkliğinin onaylanmış olması şarttır) (E-devletten alınan kare kodlu belgeler de kabul edilir)

6- Profesör kadrosuna müracaat edecek adaylar için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının Doçentlik için belirlediği asgari yayın koşulları bir ke daha sağladığına dair beyanname (<http://persdb.isparta.edu.tr> internet adresi Doküman Arşivi bölümünden)

7- Yabancı dil sınavı sonuç belgesi (YDS veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen bir sınavdan muadili puanı gösteren belge)

8- Nüfus Cüzdanı

9- Hizmet Belgesi (açıktan atanacak adaylar hariç) (Çalıştığı/Aynılığı kurumdan alınan onaylı belge veya E-devletten alınan kare kodlu HİTA Hizmet Dökümü)

10- Askerlik Belgesi (E-devletten alınan kare kodlu belgeler de kabul edilir)

11- Adli Sicil Kaydı (E-devletten alınan kare kodlu belgeler de kabul edilir)

12- Sağlık Raporu (açıktan atanacak adaylar için)

13- Mecburi Hizmet Yükümlülüğü beyan belgesi (yükümlülüğü bulunan adaylar için)

• Adaylar Üniversitemizin <https://ik.isparta.edu.tr> çevrimiçi (online) başvuru sistemine ve CD/DVD/USB'ye yayın dosyasını yüklerken; yapmış olduğu makale ve akademik yayınların tam metinlerini yüklemeleri gerekmektedir.

• Adaylar tarafından çevrimiçi (online) başvuru sisteminde istenen bilgiler tam ve eksiksiz doldurulduğunda "Başvuru Yap" butonuna tıkladıkta sonra sistem tarafından başvuru takip numarası oluşturulacaktır. Oluşturulan bu başvuru takip numarası ile başvurular üzerinde başvuru süresince güncelleme yapılabilecek olup tüm sorumluluk adaylara aittir (Yanlış/eksik belge yükleme, farklı mezuniyetle başvurma, yanlış ilana başvurma ve benzeri)

• Gerçeğe aykırı belge yükleyenler ya da beyanda bulunanlar hakkında yasal işlem başlatılacaktır. Atamaları yapılmış ise atamaları iptal edilecektir.

İLAN EDİLEN ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA AIT BİLGİLER

İlan Sıra No	Birimi	Bölümü	Anabilim / Anasanat Dalı / Programı	Adet	Der.	Unvanı	Özel Şartlar	Adres ve İletişim Bilgileri
1	Teknoloji Fakültesi	Biyomedikal Mühendisliği Bölümü	Biyomedikal Mühendisliği Anabilim Dalı	1	1	Profesör	Doçentliğini Kimya Bilim Alanında almış olmak ve moleküller mantık kapıları üzerine çalışmalar yapmış olmak.	İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı P.K.32200 Bahçelievler Mah. 102. Cad. No:24 Merkez / İSPARTA +90 246 214 60 00 – 50 – 58 – 52
2	Eğirdir Meslek Yüksekokulu	Gıda İşleme Bölümü	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı	1	4	Dr. Öğr. Üyesi	Gıda Mühendisliği Lisans mezunu olmak, Yüksek Lisans ve Doktorasını Gıda Mühendisliği Anabilim Dalında yapmış olmak, Nano emülsiyon ve gıdalarda ısıya bağlı antosiyanin ve renk degradasyonu üzerinde çalışmalar yapmış olmak.	İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü 32500 Eğirdir/İSPARTA +90 246 311 66 61
3	Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	Sağlık Bilgi Sistemleri Teknikerliği Programı	1	4	Dr. Öğr. Üyesi	Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalında Yüksek Lisans ve Doktorasını yapmış olmak, Makina öğrenme algoritmaları ve ses frekansları üzerine çalışmalar yapmış olmak.	İsparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Uluborlu Selahattin Karasoy Meslek Yüksekokulu P.K.:32650 Uluborlu / İSPARTA +90 246 531 26 21 – 26 22

B) ÖĞRETİM GÖREVLİSİ VE ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ KADROLARINA AIT İLAN

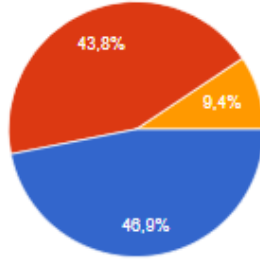
10.07.2018 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan Genel Kadro ve Usulü Hakkında 2 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ve 09 Kasım 2018 tarihli 30590 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğinin" ilgili maddelerine göre aşağıda belirtilen kadrolara öğretim elemanları alınacaktır.

A.3.2.4 Öğrenci Anketleri

Eğitim yeterliliğinden

64 yanıt

[Kopyala](#)

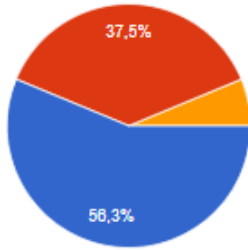


- Çok memnunum
- Memnunum
- Orta düzeyde memnunum
- Memnun değilim
- Hiç memnun değilim

Uygulamalı derslerden

64 yanıt

[Kopyala](#)

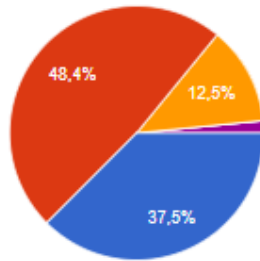


- Çok memnunum
- Memnunum
- Orta düzeyde memnunum
- Memnun değilim
- Hiç memnun değilim

MYO yönetiminden

64 yanıt

[Kopyala](#)

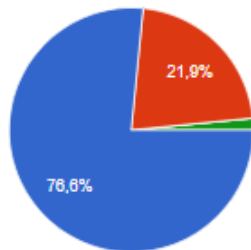


- Çok memnunum
- Memnunum
- Orta düzeyde memnunum
- Memnun değilim
- Hiç memnun değilim

Bölüm öğretim üyelerinden

64 yanıt

[Kopyala](#)



- Çok memnunum
- Memnunum
- Orta düzeyde memnunum
- Memnun değilim
- Hiç memnun değilim

A.4.1.2. Paydaş Öğrenci Görüş Tutanakları.pdf

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geribildirim Tarihi

Geribildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geribildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Merve Coşar
 Cep Telefonu: 0542 226 2836
 E-Posta Adresi: cosarm606@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geribildirim Açıklaması

- Okul kütüphanesinin daha zengin ve ders çalışılabilir olmasını istem, kütüphanede ders işlenmesini uygun bulunmadıkla birlikte şayet sınıflar ise boş odaların sınıfla dönüştürülmesini öneririm.

- Okulda yapılan aktifleri, yürüyüş ve öğrencilerinde tutucu etkinliklerden çok memnunuz.

- Gecei etkinliklerinde otobüs skandısı getiriyorsunuz ve gelen otobüsler çok eski olup endişeye duyuyorsunuz. Belediye otobüslerinin daha yeni ve sayı olarak bir etkinlik yapacağımıza esnada geniş ve hızlı (bekletmeden) gelmesini arz ederim.

- Kantin'den, bölümden, hocalarımdan ve çitara yemeklerden çok memnunuz.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geribildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

KK-FRM-0001/

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geribildirim Tarihi: 08/11/2023

Geribildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geribildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Nazire Kocaoğlu
 Cep Telefonu: 05356262834
 E-Posta Adresi: nazirekocao@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geribildirim Açıklaması

Gıda kalite kontrol ve analizi bölümü için daha fazla teknik geziler yapılabiliriz.

Bölümümüzdeki analiz derslerinden ve hocalarımızdan çok memnunuz.

Çalışkan gelenler öğrenciler için otobüslerde indirim yapılması.

Hocalarımızdan iyi bir eğitim aldığımı düşünüyorum. Hocalarımız çok donanımlı. Burdan mezun olunca iş imkanları fazla. Teknik geziler projeler ve uygulamalı eğitimler akıldaki kalıcı oluyor.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geribildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

KK-FRM-0001/

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geribildirim Tarihi: 08/11/2023

Geribildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geribildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Fatma Altın
 Cep Telefonu: 0539 359 38 06
 E-Posta Adresi: altinfatma99@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geribildirim Açıklaması

Belirli yapılan tekerde gezilerin daha sıklaşmasını istiyorum.

Sporlaif aktivitelerin daha fazla olmasını istiyorum.


Laboratuvardaki alet ve ekipman yeniliklerini daha fazla olmasını istiyorum.

Okul içindeki sistem sistemi gelirse ve kullanırsanız.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geribildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

33

KK-FRM-0001/

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM FORMU	Doküman No	KK-FRM-0031
	Yürürlük Tarihi	31.07.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1/1

Geribildirim Tarihi: 08.11.2023

Geribildirim Türü

Öneri İstek Memnuniyet Şikayet

Geribildirimi İleten Kişinin

Adı Soyadı: Ede Balın
 Cep Telefonu: 0553 020 3392
 E-Posta Adresi: edebalin75@gmail.com
 Paydaş: Öğrenci Çalışan Diğer

Geribildirim Açıklaması

Gıda kalite kontrol ve Analizi Programı olarak beklentilerimin üstünde iyi bir eğitim aldığımı düşünüyorum. Hocalarımız çok donanımlı. Burdan mezun olunca iş imkanları fazla. Teknik geziler projeler ve uygulamalı eğitimler akıldaki kalıcı oluyor.

Hocalarımızın hem eğitim görürken hem de mezun öğrencileri ile iletişimi çok hoşuma gidiyor.

- Bu formun amacı sunduğumuz hizmetlere ilişkin görüşlerinizi olarak iyileştirme çalışmalarına katkı sağlamaktır.
- Geribildirimleriniz hakkında size geri dönüş yapabilmemiz için iletişim bilgilerinizi eksiksiz doldurmanız önem arz etmektedir.

37

KK-FRM-0001/

A.5.1.2. Erasmus Koordinatörü Yazısı

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU

ERASMUS KOORDİNATÖRLERİ LİSTESİ

GÖREVİ	ADI-SOYADI
BİRİM KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülşüm KASAP
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülşüm KASAP
PARK VE BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ PROGRAMI	Öğr.Gör.Sibel AKTEN
GIDA İŞLEME BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI	Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI	Öğr.Gör. İbrahim DEMİRTAŞ
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI	Öğr.Gör. Ahmet BÜYÜKKÜPÇÜ
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI	Öğr.Gör. Sabriye ÇORAK

MEVLANA KOORDİNATÖRLERİ LİSTESİ

GÖREVİ	ADI-SOYADI
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Fatih HERDEM
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ AŞÇILIK PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülşüm KASAP
PARK VE BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜM PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Musa Yasin TORUN
GIDA İŞLEME BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör. Serhat DURANAY
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Dr.Öğr.Üyesi Merve PAÇACI
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör. Sabriye ÇORAK

A.5.2.1. Erasmus Koordinatörleri yazı

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU

ERASMUS KOORDİNATÖRLERİ LİSTESİ

GÖREVİ	ADI-SOYADI
BİRİM KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülsüm KASAP
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülsüm KASAP
PARK VE BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ PROGRAMI	Öğr.Gör.Sibel AKTEN
GIDA İŞLEME BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI	Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI	Öğr.Gör. İbrahim DEMİRTAŞ
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI	Öğr.Gör. Ahmet BÜYÜKKÜPÇÜ
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI	Öğr.Gör. Sabriye ÇORAK

MEVLANA KOORDİNATÖRLERİ LİSTESİ

GÖREVİ	ADI-SOYADI
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Fatih HERDEM
OTEL, LOKANTA VE İKRAM HİZMETLERİ BÖLÜMÜ AŞÇILIK PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Gülsüm KASAP
PARK VE BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜM PEYZAJ VE SÜS BİTKİLERİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör.Musa Yasin TORUN
GIDA İŞLEME BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Dr.Öğr.Üyesi Sezen COŞKUN
MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör. Serhat DURANAY
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞI PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Dr.Öğr.Üyesi Merve PAÇACI
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜM KOORDİNATÖRÜ İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ PROGRAMI KOORDİNATÖRÜ	Öğr.Gör. Sabriye ÇORAK

EĞİTİM ÖĞRETİM EKLER

B.1.1.3. [İME kapsamında oluşturulmuş komisyon üyelikleri](#)

T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu
Gıda İşleme Bölüm Kurul Kararları

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
02.11.2021	22	01

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan : Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK

KARAR: 01

İlgi : Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesinin 28/09/2021 tarih ve 76 / 02 toplantı karar sayılı Meslek Yüksekokulları İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları Usul ve Esasları konulu senato kararı.
Gıda İşleme Bölümü, Uygulamalı Eğitimler Komisyonu üyelerinin aşağıdaki şekilde belirlenmesine ve müdürlük makamına arzına;

Başkan : Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK



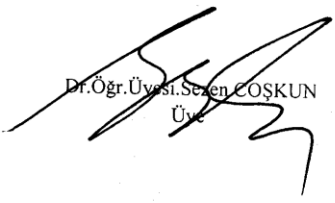
Oy birliği ile karar verilmiştir.

Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN
Üye


Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK
Üye

Doç.Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

B.1.1.4. İME'ye giden öğrenci listesi

T.C ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ Eğirdir Meslek Yüksekokulu Gıda İşleme Bölümü Uygulamalı Eğitimler Komisyonu							
Toplantı Tarihi	Toplantı sayısı		Karar Sayısı				
23.02.2023	02		01				
TOPLANTIYA KATILANLAR Başkan: Doç.Dr.H. Nilgün BUDAK Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Azim ŞİMŞEK							
KARAR: 01 Gıda İşleme Bölümü Uygulamalı Eğitimler Komisyonu 23.02.2023 tarihinde toplanmış, aşağıda listede öğrenci no,T.C kimlik no adı, soyadı yazılı olan öğrencilerin isimlerinin karşılığında yazılı tarihlerde öğrenci bilgi sisteminden çıktılarını alarak işletmeye onaylatıp OBS yükledikleri İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci-İşyeri sözleşmesinde yazılı işletme/kurumda"MYO-3010 İşletmede Mesleki Eğitim" yapmalarının uygunluğuna öğrencilerin şubelerinin ve şubelerden sorumlu öğretim elemanları listesinin aşağıdaki tabloda belirtildiği şekilde olmasına ve müdürlük makamına arzına;							
SN	ÖGR NO	TC	ADI	SOYADI	BAŞ. TARİHİ	BIT. TARİHİ	Sorumlu Öğretim Elemanı
1	2013707028	21628709410	EFE	ÇELİK	27.02.2023	17.06.2023	Dr.Öğr.Üyesi.Azim ŞİMŞEK Üye
2	2113707012	35098268056	FATMA	AKKOÇ	27.02.2023	17.06.2023	
3	2113707004	11035670632	NERMİN	DEMİR	27.02.2023	17.06.2023	
4	2113707019	25834185174	ÜMMÜHAN	GÜVERCİN	27.02.2023	17.06.2023	
5	2113707009	21449243582	ZEHRA	YETKİL	27.02.2023	17.06.2023	
6	2113707003	27458239684	SUDENAS	DEMİREL	27.02.2023	17.06.2023	
7	2013707032	11216460472	ZELİHA NUR	AKKOÇ	27.02.2023	17.06.2023	
Oy birliği ile karar verilmiştir.							
 Doç.Dr.Üyesi.Azim ŞİMŞEK Üye		 Doç.Dr.Hayriye Nilgün BUDAK Bölüm Başkanı			 Dr.Öğr.Üyesi.Sezen COŞKUN Üye		

B.1.5.1. İşletmede Mesleki Eğitim Uygulamaları kapsamında yapılan iş birliği protokol antlaşmaları

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM PROTOKOLÜ	Doküman No	MYK-SVP-0002
	Yürürlük Tarihi	12.04.2023
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	1 / 4

Taraflar

Madde 1

Bu protokol, Doç. Dr. Coşkun Çay ve Doç. Dr. Mustafa Kemal Pa. İbrahim A. Ş. ile Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi arasında 12/04/2023 tarihinde imzalanmıştır.

Kapsam

Madde 2

Bu protokol, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi bünyesindeki ön lisans/lisans programlarına kayıtlı öğrencilerin, 2547 sayılı kanun Ek Madde 23 kapsamında, bir dönemlik eğitimlerini kamu veya özel sektör işyerlerinde İşletmede Mesleki Eğitim yaparak daha iyi yetiştirilmelerini esas alan kuralları içerir.

Yürürlük

Madde 3

Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren ve aksi belirtilmedikçe süresiz geçerlidir.

Taraflar, 2 ay öncesinden yazılı bilgi vermek suretiyle İşletmede Mesleki Eğitime kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

İşletmede Mesleki Eğitim Dönemi ve Süresi

Madde 4

Öğrenciler İşletmede Mesleki Eğitimi, son sınıfın GÜZ yarıyılında veya BAHAR yarıyılında gerçekleştirir. Süresi 1 (bir) yarıyıldır.

İşletmede Mesleki Eğitimi İçin Kontenjan Verilmesi ve Bu Kontenjanların Kullanılması

Madde 5

Kurum veya işyerleri, bu protokol ekinde belirtilen program ve kontenjan sayılarına göre öğrenciye İşletmede Mesleki Eğitimi vermeyi kabul ederler. İş yerleri her yarıyılın başında kontenjan sayılarını ilgili Bölüm veya Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğü ile iletişime geçerek güncelleyebilirler.

İşletmede Mesleki Eğitimin Yürütülmesi

Madde 6

Kurumlar veya işyerlerinde bu programdan sorumlu olacak kişi, varsa alanında en az lisans eğitimi mezunu Eğitici Personeldir.

ISUBÜ Meslek Yüksekokullarında yürütmeden sorumlu; Meslek Yüksekokulları öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili bölümün Uygulamalı Eğitimler Komisyonu'dur.

İşletmede Mesleki Eğitim ile ilgili tüm ilişkiler bu birimler aracılığı ile yürütülür.

İşletmede Mesleki Eğitim uygulamaları bu protokol hükümleri dâhilinde hazırlanan ve Müdür/Bölüm Başkanı, Öğrenci ve İşyeri yetkilisi tarafından imzalanan İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM SÖZLEŞMESİ hükümleri çerçevesinde yürütülür ve sözleşme bu protokolün ayrılmaz bir ekidir.

Öğrencilerin Seçimi ve Denetimi

Madde 7

İşletmede Mesleki Eğitim için başvuran öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları ile ilgili bütün bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve öğrenci bilgi bankası şeklinde ISUBÜ İşletmede Mesleki Eğitim portalından ilgililerin hizmetine sunulur.


Ayrıca protokol imzalanan kurum veya işyerlerine ilişkin isim-ünvan, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel ve atölye özellikleri ve kurum kimliğine ait bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve işletme bilgi bankası şeklinde ISUBÜ İşletmede Mesleki Eğitim portalından hizmete sunulur.

İşletmede Mesleki Eğitime başvuran öğrenciler, ISUBÜ İşletmede Mesleki Eğitim portalında bulunan işletme bilgi bankasından kendilerine uygun seçimi yaparlar.

Protokol kapsamındaki işyerleri de ISUBÜ İşletmede Mesleki Eğitim portalı üzerinden varsa terehütükleri öğrencileri İşyeri Eğitimi Koordinasyon sorumlusuna veya öğrencinin kayıtlı olduğu ilgili bölüm başkanlığına bildirirler.

İşletmede Mesleki Eğitim Sorumlu Öğretim Elemanı veya Bölüm/Program Başkanı İşletmede Mesleki Eğitim amaçları ışığında işletme ve öğrencilerin tercihlerini dikkate alarak tarafları eşleştirir.

Öğrencilerin İşletmede Mesleki Eğitim kapsamındaki tüm etkinliklerinin planlanması ve denetimi, Eğitici personel ile öğrencinin bağlı olduğu Sorumlu Öğretim Elemanının ortak sorumluluğunda yapılır.

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM PROTOKOLÜ	Doküman No	MYK-SVP-0002
	Yürürlük Tarihi	12.04.2021
	Revizyon Tarihi	-
	Revizyon No	-
	Sayfa No	2 / 4

Bu sorumluluk; ilgili yönergeler kapsamındadır.

İşletmede Mesleki Eğitimi Yapan Öğrencilerin Sorumlulukları

Madde 8

Öğrenciler, kabul edildikleri kurum veya işyerlerinde ilgili yönergeler dayanağında olmak üzere, geçerli çalışma şartlarına ve kurallarına uyarak ve tüm mesleki etkinliklere bizzat katılarak bir yarıyıl çalışmak zorundadırlar. Ancak öğrenciler günde sekiz saatten fazla çalıştırılmazlar.

Buna aykırı tutum içinde olan öğrenciler İşyeri Eğitimi'nden başarısız sayılır.

İşletmede Mesleki Eğitimi Yapan Öğrencilerin Hakları

Madde 9

- Öğrencilerin çalışma sürelerince 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununun ilgili maddelerindeki hükümler geçerlidir.
- Öğrencilerin kurum personeline tanınan ulaşım imkanları ile diğer sosyal hizmetlerden parasız olarak yararlandırılması beklenir. Ancak kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istisna edilemezler.
- Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, öğrencileri için; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Meslek Hastalıklarına karşı sigortalar ve primlerini öder.

Gizli Bilgi, Ticari Sırlar ve Patent Haklarının Korunması

Madde 10

Taraflar, İşletmede Mesleki Eğitim çalışmaları sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle yapılan tüm çalışmalarla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler.

Söz konusu koruma kapsamında, İşletmede Mesleki Eğitim programı sırasında çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar sırasında herhangi bir aşamada yer almış olan Öğrenciler, Sorumlu Öğretim Elemanları, Birim Uygulamalı Eğitimler komisyonu;

- Bu çalışmalar kapsamında hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceğini,
- İşletmede Mesleki Eğitim sürecinde, kendisi tarafından düşünülmüş olsun olmasın, kurum veya işletme için ticari sır niteliği taşıyan hiçbir bilgiyi üçüncü şahıslara beyan edemeyeceğini,
- İşletmede Mesleki Eğitim sırasında kendisi tarafından kullanılan, üretilen, kontrol edilen tüm not, kayıt (bant, disk, disket vb.) ve belgeleri kuruma teslim etmeyi,
- İşletmede Mesleki Eğitim sonrasında veya bitiminden önce eğitimden ayrılmaları durumunda da geçerli olmak üzere, kurum veya işletme ile rekabet içinde olan kuruluşlarla aynı konularda araştırma-geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı, kabul ve beyan ederler.
- Bu protokol kapsamındaki İşletmede Mesleki Eğitim çalışmaları sırasında ve sonrasında elde edilen bilgileri herhangi bir teknik veya akademik bildiri, rapor ve benzeri yayınlarda kullanmak durumunda ilgili kurum veya işletme yetkililerinden iznini almayı,

kabul ve beyan ederler.

Doğuş Gay ve Gıda Mad. Üret. Paz. İth. İhr. A.Ş. firması Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi ile birlikte işbu protokol hükümleri çerçevesinde İşletmede Mesleki Eğitim çalışmalarında işbirliğini kabul ve taahhüt eder.

Prof. Dr. H. Nilgün BUDAK
Gıda İşleme Bölüm Başkanı
Müdür/Bölüm Başkanı

.../.../20...

Canül Akkan
İşletme Yöneticisi

DOĞUŞ GAY VE GIDA MAD. ÜRET. PAZ. İTH. İHR. A.Ş.
MERKEZ ORDU, Karapınar OSB Mah. Akhisar Tarzın Sk.
Doğuş Gay Str. No: 3331 Akhisar / ORDU
Köyübaşı V.D. Mah. 20090 Akhisar / Samsun No: 3420
GENEL MÜDÜRLÜK, Akhisar Mah. Çehennem Cad. No: 947
Maltepe / İSTANBUL - Tel: 0212 557 52 00 Fax: 0212 366 10 92
www.dogusgay.com.tr

B.1.6.3. Ders ve İçerik güncellemeleri



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Genel Koordinatörlüğü
Avrupa Kredi Transfer Sistemi (Akts) Koordinatörlüğü

Sayı : E-43697323-804.01-731
Konu : AKTS Ders Bilgi Paketlerinin
Güncellenmesi

04.01.2023

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu bölüm/program ve ders bilgilerinin sırasıyla Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu AKTS Koordinatörü, bölüm/program AKTS Koordinatörü ve ders görevlendirilmesi yapılan Öğretim Elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden güncellenmesi ve varsa eksik bilgilerin tamamlanması gerekmektedir.

Bu kapsamda;

- Konu hakkındaki yardım belgesine OİDB internet sayfasından ulaşılabilir.
- Eski ders bilgilerinin yeni bir derse kopyalanması "Ders İçerik Kopyalama" butonu ile kolaylıkla yapılabilmektedir.

- Birimler ders kopyalama, eksikliklerin tespiti ve tamamlanması gibi işlerde bölüm/program AKTS Koordinatörüne yardım amacıyla bir araştırma görevlisi ve ilgili bölüm sekreterini/öğrenci işleri memurunu görevlendirebilirler.

- Güncelleme işlemleri sonunda; ilgili bölüm/program AKTS koordinatörü ve bölüm sekreteri tarafından tüm kontrollerin yapılması, OBS'de yer alan Ders Bilgi Paketi Kontrol Listesinin bir kopyasının üniversite AKTS koordinatörlüğüne resmi yazı ile iletilmesi, ayrıca ilgili akademik döneme ait ders bilgi paketinin bir kopyasının bölüm/program AKTS koordinatörlüğü ve bölüm başkanlığında dijital veya basılı olarak arşivlenmesi gerekmektedir.

- Biriminizde görev yapan AKTS koordinatörlerin güncel listesinin de ayrıca bir resmi yazı ile AKTS koordinatörlüğümüze iletilmesi gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen güncelleme işlemlerinin güz yarıyılı dersleri için en geç 20 Ocak 2023, bahar yarıyılı dersleri için ise 24 Şubat 2023 tarihine kadar tamamlanması hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Ramazan ÖZÇELİK
Rektör Yardımcısı

DAĞITIM:

Gereği
İşletme Fakültesi Dekanlığına
Orman Fakültesi Dekanlığına
Eğirdir Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığına
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına
Ziraat Fakültesi Dekanlığına

Bilgi
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 4A0761A9

Orman Fakültesi Zemin KAT Z-27 Nolu oda Çimür/İsparta

Tel No:(246) 214-6502 Faks No:(246) 228-3006

E-Posta:nevzatgurlevik@isparta.edu.tr İnternet Adresi:https://obs.isparta.edu.tr/Public/EctsIndex.aspx

Keş Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi: https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html


Bilgi için: Behiye Esra GÜLCU

Bilgisayar İşletmeni

Tel No:2462146584



B.2.1.1. Öğrencilere yönelik gerçekleştirilen teknik gezilere ait Bölüm Kurulu Kararları

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜM KURUL KARARLARI	Toplantı Tarihi	05.12.2023
		Toplantı Sayısı	16/1
		Sayfa No	1

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan: Prof.Dr. H. Nilgün BUDAK

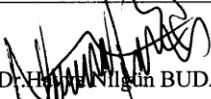
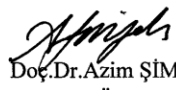

Üye : Doç.Dr. Azim ŞİMŞEK

Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN

KARAR: 01

Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programında 2023-2024 eğitim öğretim yılı Güz yarıyılında 1. ve 2. sınıf öğrencilerine okutulan GDA-3101 Gıda Bilimi ve Teknolojisi, GDA-3103 Laboratuvar Teknikleri, GDA-3105 Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon, GDA-3107 Genel Mikrobiyoloji, GDA-3111 Gıda Kalite Kontrolü ve Mevzuatı dersleri kapsamında teorik olarak gösterilen bilgileri pratikte görmeleri amacıyla, Şekerevler Mahallesi, Yunus Emre Cd. No:1, 15220 merkez Burdur Şeker Fabrikasına ve Vesa Hububat Gıda İnşaat Enerji Nakliyat San.Tic.L.Ş Burdur şubesi Çentik köyü Fethiye cad. no.268/9 merkez Burdur makarna fabrikasına 21 Aralık 2023 tarihinde 08.00 – 18.00 saatleri arasında Prof.Dr.Havva Nilgün BUDAK, Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK, Dr.Öğr.Üyesi.Sezen yönetim ve sorumluluğunda teknik gezi düzenlenmesine ve müdürlük makamına arzına;

Oy birliği ile karar verilmiştir.

 Prof.Dr. Havva Nilgün BUDAK Bölüm Başkanı	 Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK Üye	 Dr.Öğr.Üyesi.Sezen COŞKUN Üye
---	--	--

B.2.1.2. Uygulama Gezileri 1



egirdiremyo



nilgunbudakk ve 72 diğer kişi beğendi

egirdiremyo BURDUR DOYUM MAKARNA VE TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A. Ş.
(TEKNİK GEZİ)

21.12.2023 tarihinde Burdur ilinde faaliyet gösteren Doyum Makarna ve Burdur Şeker (Türkşeker) Fabrikalarına Gıda İşleme Bölümü 1. ve 2. sınıf öğrencilerine yönelik Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Laboratuvar Teknikleri, Gıda Mikrobiyolojisi, Gıda İşletmelerinde Hijyen ve Sanitasyon, Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları dersleri kapsamında verilen teorik bilgilerin uygulamada görülmesi amacı ile Prof. Dr. Nilgün BUDAK ve Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK eşliğinde teknik gezi düzenlenmiştir. Öğrencilerimize gezi kapsamında makarna üretim prosesi ile şeker üretim süreçleri hakkında bilgi verilmiştir. Öğrencilerimiz, işletmelerde gerçekleştirilen laboratuvar analizlerini uygulamalı olarak yerinde gözlemeleme şansı bulmuşlardır.

B.2.1.2. Uygulama Gezileri 2



egirdiremyo



gidakalitekontrol.egirdiremyo ve 87 diğerk kişi beğendi

egirdiremyo TREKO TARIM GIDA İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.
(TEKNİK GEZİ)

09.011.2023 tarihinde Isparta ili Eğirdir ilçesinde faaliyet gösteren TREKO TARIM GIDA İÇ VE DIŞ TİC. LTD. ŞTİ.'ne Gıda İşleme Bölümü 1. ve 2. sınıf öğrencilerine yönelik Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Meyve Sebze İşleme Teknolojisi ve Kalite Analizleri, Proje Hazırlama Teknikleri, Gıda Kalite Kontrolü ve Mevzuatı, Gıda Endüstrisi Makine ve Ekipmanları dersleri kapsamında verilen teorik bilgilerin uygulamada görülmesi amacı ile Prof. Dr. Nilgün BUDAK, Dr. Öğr. Üyesi Sezen COŞKUN eşliğinde teknik gezi düzenlenmiştir. Öğrencilerimize nar ve elma suyu ve konsantresi üretim prosesi detaylı

B.2.3.5. Bölüm Kurulu kararı ile komisyon görevlendirmeleri

T.C.
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu
Gıda İşleme Bölüm Kurul Kararları

Toplantı Tarihi	Toplantı Sayısı	Karar Sayısı
02.10.2017	10	01

TOPLANTIYA KATILANLAR

BAŞKAN : Yrd. Doç. Dr. H. Nilgün BUDAK
ÜYE : Öğr. Gör. Dr. Azim ŞİMŞEK
ÜYE : Yrd. Doç. Dr. Sezen COŞKUN

KARARLAR:

Gıda İşleme Bölümü; Bölüm Kurulu, Denklik, İtibak ve Muafiyet Kurulu, Mezuniyet Komisyonu, Staj ve Eğitim Uygulama Kurulları üyeliklerinin 02.10.2017 tarihinden itibaren aşağıdaki şekilde belirlenmesine ve müdürlük makamına arzına;

BAŞKAN : Yrd. Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
ÜYE : Yrd. Doç. Dr. Sezen COŞKUN
ÜYE : Öğr. Gör. Dr. Azim ŞİMŞEK

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Yrd. Doç. Dr. Sezen COŞKUN
Üye

Öğr. Gör. Dr. Azim ŞİMŞEK
Üye

Yrd. Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Başkan



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-302.15.01-64936
Konu : Mezuniyet Komisyon Kararı

27.10.2022

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Gıda İşleme Bölümü 13.10.2022 tarihli ve 05/01 toplantı sayılı mezuniyet komisyonu kararı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

- Ek: 1. Mezuniyet Komisyon Kararı (1 sayfa)
2. Transkript (03 Adet))

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 57B05872

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Eğirdir Meslek Yüksekokulu Eğirdir/Isparta

Tel No:(246) 311-6661 Faks No:(246) 311-6394

E-Posta:egirdirmyo@isparta.tr İnternet Adresi:egirdirmyo@isparta.tr

Keş Adresi: isbu@hs01.kep.tr


Bilgi İçin:Kemal YUCEDAG

Bilgisayar İşletmeni

Tel No:2463116661



B.3.2.1. Danışman öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri (Bölüm görevlendirme yazısı)

 ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ EĞİTİR MESLEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEME BÖLÜM KURUL KARARLARI	Toplantı Tarihi	13.10.2023
		Toplantı Sayısı	12
		Karar Sayısı	1
		Sayfa No	1

TOPLANTIYA KATILANLAR

Başkan: Prof.Dr. H. Nilgün BUDAK

Üye : Doç.Dr. Azim ŞİMŞEK

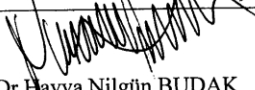


Üye : Dr.Öğr.Üyesi. Sezen COŞKUN

KARAR: 01

Gıda İşleme Bölümü Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programına 2023-2024 eğitim öğretim yılında yeni kayıt olan öğrenciler için aşağıda tabloda belirtilen tarih ve saatlerde oryantasyon programı planlanmış ve akademik danışman görevlendirmesi yapılmıştır.

SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI	Bölüm /Program	Tarih/Saat	Etkinlik
Prof.Dr.Havva Nilgün BUDAK Dr.Öğr.Üyesi Şelale YALÇINÖZ	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı	19.10.2023 11.00—12.00	Yüksekokulumuz Şehit Komiser Osman DEMİR Konferans Salonu

Oy birliği ile karar verilmiştir.

 Prof.Dr.Havva Nilgün BUDAK Bölüm Başkanı	 Doç.Dr.Azım ŞİMŞEK Üye	 Dr.Öğr.Üyesi.Sezen COŞKUN Üye
--	--	--

B.3.2.3. Danışman öğretim elemanlarının yaptıkları toplantı tutanakları

Öğretim Üyesi Danışmanı Olunan Öğrenci Listesi

Öğretim Üyesi Adı ve Soyadı : Dr. Öğretim Üyesi Şelale YALÇINOZ Bölümü: Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı

Danışmanı Olunan Öğrenciler : Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 1 Sınıf (1-A Şubesi) Öğrenciler

Not: Kıymetli öğrencilerim; yerinde bulunmadığım zamanlarda, mesai saatleri dışındaki zamanlarda ya da tatil günlerinde acil durumlar için selaleyalcinoz@isparta.edu.tr adresinden istediğiniz zaman bana ulaşım sağlayabilirsiniz. Ofis günleri dışında görüşme taleplerinizi halinde mail atarak randevu alıp talep ettiğiniz güne görüşme sağlayabilirsiniz.

İyi Çalışmalar & Sağlıklı Günler Dilerim :-)

Dr. Şelale YALÇINOZ

Danışmanı Olduğum Öğrenci Listesi

Öğrenci No	Öğrenci Adı Soyadı	Sınıfı	Öğrenci No	Öğrenci Adı Soyadı	Sınıfı
1	2213707305	DİLÖRÖM SHARİPOVA	1	2313707026	GAMZE KILIÇ
2	2213707308	JAMSHİDBEK KLYCHEV	1	2313707027	PERİHAN ÜNAL
3	2313707001	ÖNÜMÜ RABİA ÖZBEY	1	25 2313707030	BEYZA NUR ULUÇAY
4	2313707002	MEHMET ŞİRİN KAYA	1	26 2313707031	YAĞMUR ÇİSEM ŞİMŞEK
5	2313707003	REYHAN DÜZDAŞ	1	27 2313707032	NAZLI CAN ŞEN
6	2313707004	MURCAN YALVAÇ AKBAY	1	28 2313707034	MUSTAFA ŞAHİN FIRTINA
7	2313707005	GÖKÇE KUTLU	1	29 2313707035	İSMAIL TOPAL
8	2313707006	PINAR AVCI	1	30 2313707036	ZEYNEP DAĞ
9	2313707007	BELİNAY NUR KURTDOĞLU	1	31 2313707037	SÜLEYMAN EMRE DOĞAN
10	2313707010	İSMAIL ŞENGÜN	1	32 2313707038	İRMAK KIRAY
11	2313707011	HALİL LAMUT ARSLANER	1	33 2313707039	HAVVA NUR YALTRAK
12	2313707012	ECE ACAR	1	34 2313707040	ÇAĞLA DİŞİZ
13	2313707014	HİLMİ ERTÜRK	1	35 2313707041	SELÇUK ERGEN
14	2313707016	TUNAHAN USLU	1	36 2313707042	BAHAR KALENDER
15	2313707017	MUHAMMED EMRE YILDIRIM	1	37 2313707043	HANİFE ALEYNA KANTARDOĞLU
16	2313707018	AZAD TÜRKCAN	1	38 2313707044	AMİNE UÇAR
17	2313707019	ALICAN YORGANCI	1	39 2313707046	HALİL GÖKAY AKBULUT
18	2313707020	ESRA BULUT	1	40 2313707048	DURMUŞ ŞAHBUDAK
19	2313707021	ELA NUR ÇAKMAK	1	41 2313707049	SULTAN GİZEM ARSLAN
20	2313707022	SILA ÖZDEMİR	1	42 2313707050	FİRDEVS DOĞAN
21	2313707023	TALHA YAŞIN HAMARAT	1	43 2313707304	MERGEN ABDURAHMANOV
22	2313707024	İLAYDA YILDIZ	1		

11

DANIŞMANLIK GÜN VE SAATLERİ

Öğretim Üyesi Adı ve Soyadı: Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK Bölümü: Gıda İşleme Bölümü
Danışmanı Olunan Öğrenciler: Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi Programı 2. Sınıf (2-A Şubesi)
Öğrenci Danışmanlık Gün ve Saatleri (2023-2024 Güz Yarıyılı): Salı: 15.30-17.30
Çarşamba: 15.30-17.30

Danışmanı Olunan Öğrenci Listesi

Öğrenci No	Öğrenci Adı Soyadı	Sınıfı	Öğrenci No	Öğrenci Adı Soyadı	Sınıfı
1	2013707008	BUŞRA YEŞİLKAYA	2	2113707034	ZEHRA ÖZDEMİR
2	2013707010	GÜLSAH BAÇI	2	2113707036	BENİZ KARATAŞ
3	2013707011	TAHSİN ULUYOKUŞ	2	2113707038	YASEMİN DİNLER
4	2013707012	BERAY	2	2113707039	GİZEM MAZ KOŞEĞİLLİ
5	2013707014	BİLAL ÇELİK	2	2113707022	ASLI ASLAN
6	2013707015	AYŞE GÜZEL	2	2113707025	EMİNE YAPAR
7	2013707018	RABİYA YARDIMCI	2	2113707005	MEHMET EMİN ŞİMŞEK
8	2013707019	ÖZGÜR ERSON	2	2113707030	AYŞE KURBAN
9	2013707028	EFFE ÇELİK	2	2113707010	SAHİH ÖLMEZ
10	2013707029	PAHİVANUR KAPRAK	2	2113707012	SÜBEDEMİR
11	2013707033	CAN TAŞCI	2	2113707013	SULTAN KARABACAK
12	2013707035	CEMNET YUREL	2	2113707020	İLAYDA ÖLGEN
13	2013707038	FATMA ALTUN	2	2113707022	FUNDA GÜL ULĞUN
14	2013707039	ÖZGÜR ERSON	2	2113707025	HÜSEYİN CAN
15	2113707001	EMİNE BERRA ÖZEL	2	2113707028	OSMAN BENLİ
16	2113707002	SUSRA GÜLSEREN EMENLİ	2	2113707029	YAGMUR BAŞLI
17	2113707009	ALİ OSMAN ÖLEK	2	2113707031	YASİN PİROĞLU
18	2113707011	CANER KAHRAMAN	2	2113707033	EMRE GÜMÜŞTAŞ
19	2113707015	ALEYNA SORGUN	2	2113707035	ESRA BOLAT
20	2113707018	METİN MERT AKGÜN	2	2113707038	ENES AYAY
21	2113707020	RABİA TATLA	2	2113707039	YİĞİTİR CANDAŞ
22	2113707024	RABİA TUZCU	2	2113707041	MEHMET CAN KESKİN
23	2113707026	PANŞUR ERKAN	2	2113707042	EDİTA ULĞUN
24	2113707028	EZGİ SÖNMEZ	2	2113707043	MEHMET CAN KESKİN
25	2113707029	SUBENUR AKSARAY	2	2113707044	GÖKÇE KÖSE
26	2113707030	BÜKÜR ŞAHİN	2	2113707050	MERVE COŞAR
27	2113707031	BERKAY	2	2113707052	MUSTAFA ÜREKÇİ

Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK
Gıda İşleme Bölümü



T.C. İSPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
GIDA KALİTE KONTROLÜ VE ANALİZİ BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAGI

DANIŞMANLIK YAPILAN ÖĞRENCİ GRUBUNUN
Üniversiteye Giriş Yılı: 2023 Öğretim Düzeyi: 1. Sınıf

TOPLANTI BİLGİLERİ
Eğitim-Öğretim Yılı ve Dönemi: 2023-2024 Toplantı Tarihi ve Numarası: 09.11.2023

Adı ve Soyadı	Numerası	İmzası	Adı ve Soyadı	Numerası	İmzası
1 DİLÖRÖM SHARİPOVA	2213707305		30 MUSTAFA ŞAHİN FIRTINA	2313707034	
2 JAMSHİDBEK KLYCHEV	2213707308		31 İSMAIL TOPAL	2313707035	
3 ÖNÜMÜ RABİA ÖZBEY	2313707001	Res	32 ZEYNEP DAĞ	2313707036	
4 MEHMET ŞİRİN KAYA	2313707002		33 SÜLEYMAN EMRE DOĞAN	2313707037	
5 REYHAN DÜZDAŞ	2313707003		34 İRMAK KIRAY	2313707038	
6 MURCAN YALVAÇ AKBAY	2313707004		35 HAVVA NUR YALTRAK	2313707039	
7 GÖKÇE KUTLU	2313707005		36 ÇAĞLA DİŞİZ	2313707040	
8 PINAR AVCI	2313707006		37 SELÇUK ERGEN	2313707041	
9 BELİNAY NUR KURTDOĞLU	2313707007		38 BAHAR KALENDER	2313707042	
10 ÖNÜMÜ GÜVEN	2313707008		39 HANİFE ALEYNA KANTARDOĞLU	2313707043	
11 HALİL LAMUT ARSLANER	2313707011		40 AMİNE UÇAR	2313707044	
12 ECE ACAR	2313707012		41 AYŞE DİNÇ	2313707045	
13 HİLMİ ERTÜRK	2313707014		42 HALİL GÖKAY AKBULUT	2313707046	
14 TUNAHAN USLU	2313707016		43 ALPER ÇAVUŞOĞLU	2313707047	
15 MUHAMMED EMRE YILDIRIM	2313707017		44 DURMUŞ ŞAHBUDAK	2313707048	
16 AZAD TÜRKCAN	2313707018		45 SULTAN GİZEM ARSLAN	2313707049	
17 ALICAN YORGANCI	2313707019		46 FİRDEVS DOĞAN	2313707050	
18 ESRA BULUT	2313707020		47 MERGEN ABDURAHMANOV	2313707304	
19 ELA NUR ÇAKMAK	2313707021				
20 SILA ÖZDEMİR	2313707022				
21 TALHA YAŞIN HAMARAT	2313707023				
22 İLAYDA YILDIZ	2313707024				
23 GAMZE KILIÇ	2313707026				
24 PERİHAN ÜNAL	2313707027				
25 BEYZA NUR ULUÇAY	2313707030				
26 YAĞMUR ÇİSEM ŞİMŞEK	2313707031				
27 NAZLI CAN ŞEN	2313707032				

TOPLANTI İLE İLGİLİ NOTLAR
Error: Subreport could not be shown.
İmza Günahat 2213707035 Emeç.
Bilge Büyükbeyrimenci 2113707002 EN

Dr. Şelale YALÇINOZ

Sayfa: 1

İSPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİR MESEK YÜKSEKOKULU GIDA İŞLEM BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAGI
FORMU

Doküman No: ÖİDB-FRM-0074
Yürürlük Tarihi: 31.12.2021
Revizyon Tarihi: -
Revizyon No: -
Sayfa No: 1/1

DANIŞMANLIK YAPILAN ÖĞRENCİ GRUBUNUN
Üniversiteye Giriş Yılı: 2022 Öğretim Düzeyi: 1. Sınıf

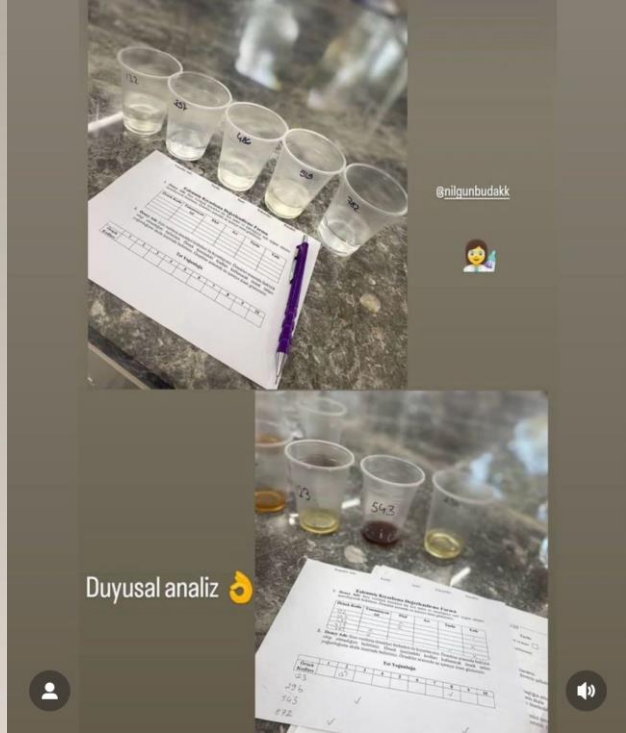
TOPLANTI BİLGİLERİ
Eğitim-Öğretim Yılı ve Dönemi: 2023-2024 Toplantı Tarihi ve Numarası: 10.10.2023

Adı ve Soyadı	Numerası	İmzası
1 Sude Demir	2213707012	SE.
2 Yağmur Başlı	2213707029	YB.
3 Fatma Altun	2013707022	FA.
4 Esra Bolat	2213707035	EB.
5 Yasin Piroğlu	2213707031	YP.
6 Merve Coşar	2213707050	MC.
7 Osman Benli	2213707028	OB.
8 Enes Ayay	2213707038	EA.
9 Yiğitir Candaş	2213707039	YC.
10 Mustafa Ürekçi	2213707052	MU.
11 Nazire Kiser	2213707012	NK.
12 Eda Bilgin	2213707011	EB.
13 Sila Aygacı	2213707022	SA.
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		

TOPLANTI İLE İLGİLİ NOTLAR
Öğrenci bilgisi (sistem COBİS), disiplin kurulunda ve 1. sınıfı öğrenim sürecinde yerleşikler hakkında bilgi verildi.
Doç. Dr. Azim ŞİMŞEK
Gıda İşleme Bölümü

KK-FRM-00914

AR-GE EKLER
C.1.1.1. Laboratuvar Görüntüleri



C.1.1.2. TÜBİTAK 4004 Proje Belgesi



T.C.
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI

Tarih:27/01/2024

TÜBİTAK BURS VE DESTEK PROGRAMLARI BAŞVURU GEÇMİŞİ

T.C. Kimlik No: 16192479616 TÜBİTAK ID: TBTK-0008-6670
Adı Soyadı: SEZEN COŞKUN

Bilgileri yukarıda belirtilen ARBİS kullanıcısı, TÜBİTAK Bilim ve Toplum Başkanlığı'na (BİLİM TOPLUM) sunulan ve detayları aşağıda verilen projede görev almıştır.

Destek Birimi: Bilim ve Toplum Başkanlığı'na (BİLİM TOPLUM)
Destek Program: Bilim ve Toplum / 4004 - Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları
Proje Numarası: 118B336
Proje Adı: Sağlıklı Gıdalara Yeşil Işık, Çevre Kirliliğine Kırmızı Işık.
Projeledeki Görevi: Yürütücü
Proje Durumu: Sonuçlandı
Proje Öneri Tarihi: 06.02.2018
Proje Başlangıç / Bitiş Tarihi: 01.05.2018 / 01.05.2019
Projele Katılım / Projele Ayrılış Tarihi: 06.02.2018 /

*Bu belgele yer alan proje bilgileri, TÜBİTAK sistemlerinden çıkılarak Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) üzerinde oluşturulmuştur.

Belge Doğrulama Kodu: f3876b31-54d2-427b-915d-049dfc979b5

Belge Doğrulama Adresi:
<https://arbis.tubitak.gov.tr/tr/belgeSorgula>

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK)
Tunus Cad. No: 80 06680 Kavaklıdere Çankaya / ANKARA

Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS)
<https://arbis.tubitak.gov.tr>



C.1.2.1. Ekipman malzeme istek yazısı



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-821.04-52579
Konu : Teknik Gezi Planlaması (2023 Güz
Dönemi)

21.09.2023

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi :09.08.2023 tarihli ve E-22826232-821.04-42352 sayılı yazı

Gıda İşleme Bölümü 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı Güz Dönemi teknik gezi planı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

Ek: Teknik Gezi Planı

Belge Doğrulama Kodu: 5BAD9106

Eğirdir Meslek Yüksekokulu Eğirdir/İsparta

Tel No:(246) 311-6661 Faks No:(246) 311-6394

E-Posta:egirdirmyo@isparta.tr İnternet Adresi:egirdirmyo@isparta.tr

Kep Adresi: isbu@isb1.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://ebyt.isparta.edu.tr/EvrakDagritici.html>

Bilgi için: Kemal YÜCEDAĞ

Bilgisayar İşletmeni

Tel No:2463116661



C.1.2.3. Tübitak 2209 Tübitak Proje listesi

23.01.2024 16:21

TÜBİTAK - TYBS

SC SEZEN COŞKUN

Anasayfa

Başvuru Yönetimi

Destek Yönetimi

Başvuru > Onay İşlemleri

Onay Bekleyen Başvurular

Proje başvurusu detayı görülmeden, proje onaylanamaz ya da reddedilemez. Başvuru detayı görüldükten sonra 'Onay/Red' butonları aktif olacaktır.

Başvuru/Proje No	Program Kodu	Yıl	Dönem	Ad	Onay Durumu	Onaylama İşlemi Bitiş Tarihi	İşlem
Aradığınız Kriterlere Uygun Veri Bulunamadı							

Onaylanmış Başvurular

Başvuru/Proje No	Program Kodu	Yıl	Dönem	Ad	Onay Durumu	Başvuru Bitiş Tarihi
1919B012327444	2209-A	2023	2	BEYZA NUR ULUÇAY	ONAYLANDI	20/11/2023 23:59:59
1919B012329285	2209-A	2023	2	YAĞMUR ÇİSEM ŞİMŞEK	ONAYLANDI	20/11/2023 23:59:59

23.01.2024 16:21

TÜBİTAK - TYBS

HN HAWVA NİLGÜN BUDAK

Anasayfa

Başvuru Yönetimi

Destek Yönetimi

Başvuru > Onay İşlemleri

Onay Bekleyen Başvurular

Proje başvurusu detayı görülmeden, proje onaylanamaz ya da reddedilemez. Başvuru detayı görüldükten sonra 'Onay/Red' butonları aktif olacaktır.

Başvuru/Proje No	Program Kodu	Yıl	Dönem	Ad	Onay Durumu	Onaylama İşlemi Bitiş Tarihi	İşlem
Aradığınız Kriterlere Uygun Veri Bulunamadı							

Onaylanmış Başvurular

Başvuru/Proje No	Program Kodu	Yıl	Dönem	Ad	Onay Durumu	Başvuru Tarihi
1919B012320381	2209-A	2023	2	SULTAN KARABACAK	ONAYLANDI	20/11/2
1919B012320234	2209-A	2023	2	MUSTAFA ŞAHİN FIRTINA	ONAYLANDI	20/11/2

C.3.2.4. Akademik Teşvik Başvuru Kurul Üyeleri



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-23904994-050.01.01[...]-4917
Konu : Akademik Teşvik ve Başvuru
İnceleme Kurul Üyelikleri

24.01.2023

EĞİRDİR MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Gıda İşleme Bölümü 06.12.2022 tarihli ve 16/01 toplantı sayılı Akademik Teşvik ve Başvuru İnceleme Kurul Üyelikleri konulu bölüm kurul kararı ekte sunulmuştur.

Gereğini ve bilgilerinizi arz ederim.

Doç. Dr. Havva Nilgün BUDAK
Bölüm Başkanı

Ek: Bölüm Kurul Kararı (1 sayfa)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

23.01.2024 16:52

1/1

Atosis

Bulduğunuz komisyona ait başvurular aşağıda listelenmiştir.

Eğirdir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Gıda İşleme Bölüm Başkanlığı Birim Komisyonu

Başvuru No	Başvuru Sahibi	Başvuru Tarihi	Puan Bilgisi	Komisyon Üyeleri	Başvuru Durumu						
386	Havva Nilgün BUDAK	22:50 02.01.2024	<table><thead><tr><th></th><th>Ham Puan</th><th>Net Puan</th></tr></thead><tbody><tr><td>Toplam</td><td>56,1</td><td>45,3</td></tr></tbody></table>		Ham Puan	Net Puan	Toplam	56,1	45,3	Havva Nilgün BUDAK, Azim ŞİMŞEK, Sezen COŞKUN	Rektörlük Komisyon İşlemleri Tamamlandı.
	Ham Puan	Net Puan									
Toplam	56,1	45,3									
482	Azım ŞİMŞEK	18:30 07.01.2024	<table><thead><tr><th></th><th>Ham Puan</th><th>Net Puan</th></tr></thead><tbody><tr><td>Toplam</td><td>36,6</td><td>34,5</td></tr></tbody></table>		Ham Puan	Net Puan	Toplam	36,6	34,5	Havva Nilgün BUDAK, Azim ŞİMŞEK, Sezen COŞKUN	Rektörlük Komisyon İşlemleri Tamamlandı.
	Ham Puan	Net Puan									
Toplam	36,6	34,5									
602	Sezen COŞKUN	14:50 11.01.2024	<table><thead><tr><th></th><th>Ham Puan</th><th>Net Puan</th></tr></thead><tbody><tr><td>Toplam</td><td>64,425</td><td>63,15</td></tr></tbody></table>		Ham Puan	Net Puan	Toplam	64,425	63,15	Havva Nilgün BUDAK, Azim ŞİMŞEK, Sezen COŞKUN	Rektörlük Komisyon İşlemleri Tamamlandı.
	Ham Puan	Net Puan									
Toplam	64,425	63,15									

TOPLUMSAL KATKI EKLER

D.1.1.3. Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Koordinasyon Kurulu



T.C.
ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
Akademik Personel İşleri Şube Müdürlüğü



Sayı : E-17359672-050.01-80880
Konu : Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü
Koordinasyon Kurulu
Oluşturulması

19.01.2024

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün 16.01.2024 tarihli ve E-87281447-903.07-79891 sayılı yazısı.

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesinin 4'üncü maddesi 1'inci fıkrası (f) bendinde "*Toplumsal Katkı Koordinasyon Kurulu: Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Kalite Koordinatörü, Koordinatör, Koordinatör yardımcıları ile Üniversite akademik/idari personeli (en fazla 7 üye) arasından Koordinatör tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşur*" denilmektedir.

Üniversitemiz Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü'nün ilgi de kayıtlı yazısı ile Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesinin 4'üncü maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi uyarınca oluşturulmasını istedikleri Toplumsal Katkı Koordinasyon Kurulu Üyeleri uygun görülmüş olup, biriminizde görev yapan öğretim üyelerine ve idari personele bilgi verilmesi hususunda gereğini rica ederim.

S.N	Kurul Üyesi Ünvanı Adı-Soyadı	Sicil No
1	Prof. Dr. Yılmaz ÇATAL (Rektör)	01239
2	Prof. Dr. Murat ÖZTÜRK (Rektör Yrd.)	01383
3	Genel Sekreter Sefer KUTLU	01230
4	Strateji Geliştirme Daire Başkanı Abdullah ÜSTÜNDAĞ	02029
5	Öğr. Gör. Kutay ÖZDEMİR (Kalite Koordinatörü)	01862
6	Prof. Dr. Havva Nilgün BUDAK (Koordinatör)	01261
7	Doç. Dr. İnan GÜMÜŞ (Koordinatör Yrd.)	01503
8	Prof. Dr. Şengül BİLGİN	01067
9	Dr. Öğr. Üyesi Sezen COŞKUN	01428

Belge Doğrulama Kodu: 45ACAF45

ISUBU Rektörlük Binası Bahçelievler Mah. 102. Cad. No:24 Merkez/ISPARTA

Tel No:(246) 214-6051 Faks No:(246) 228-3006

E-Posta:personeldb@isparta.edu.tr İnternet Adresi:persdb.isparta.edu.tr

Keş Adresi: isubu@hs01.kep.tr

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://ebys.isparta.edu.tr/EvrakDogrula.html>

Bilgi için: Ahmet KURTULDU

Şef

Tel No:2462146054

